

**Szenta Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2016. (V.27.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról**

Szenta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában, a 131. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 32.§ (3) bekezdésében, a 45. § (1), (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, az 58./B § (2) bekezdésében 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1)-(2) bekezdésében, a 115. § (3) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdésében és a 134./E §-ában foglalt felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6., 8., 10. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed

- a) Szenta Község közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. §-ában meghatározott személyekre,
- b) az Szt. 6. §-ában meghatározott, az Önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Szenta Község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) felnőtt étkező: az Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény Szenta dolgozói.
- b) vendég étkező: az a) pont alá, továbbá a gyermekétkeztetés és a szociális étkeztetés hatálya alá nem tartozó személy.

2. Eljárási rendelkezések

2. § (1) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénybevétele iránti kérelmeket, valamint a települési támogatás és a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmeket a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) kell előterjeszteni.

(2) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.

(3) A települési támogatás iránti kérelmet írásban, az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon, a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet írásban, a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon kell előterjeszteni.

(4) A benyújtott kérelmek alapján a döntés-előkészítő eljárás lefolytatása a Hivatal feladata.

3. § (1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, a 18. §-ban foglalt ellátás kivételével jövedelmi viszonyairól, és a 10. §-ban foglalt ellátás esetén -a 3. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével- a vagyoni viszonyairól is

köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó igazolásokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles becsatolni.

(2) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető és figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10. § (2)-(4) bekezdése az irányadó.

(3) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelmét a kérelmező igazolja.

(4) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(5) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási és hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (a továbbiakban: Ket.) 36. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető a Hivatalban.

4. § (1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környeztanulmányt kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) kérelmező alapvető személyazonosító adatait,
- b) kérelmező állampolgárságát, bevándorolt vagy menekült jogállását,
- c) kérelmező belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét, tartózkodási jogcímét,
- d) kérelmező tartására köteles személy (ek) alapvető személyazonosító adatait,
- e) a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi, vagyoni adatokat.

(2) Nem kell környeztanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

5. § A települési támogatás és a rendkívüli települési támogatás egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban kell rendelkezni.

6. § Szentá Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési támogatás és a rendkívüli települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

7. § A jelen rendelet által nem szabályozott eljárási kérdésekben a Ket. rendelkezéseit kell alkalmazni.

II. Fejezet

Pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások

8. § Szentá Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt települési támogatást, rendkívüli települési támogatást és biztosít köztemetést.

3. Települési támogatás

9. § (1) Az Önkormányzat települési támogatást nyújt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (a továbbiakban: lakhatási települési támogatás).

- (2) Az Önkormányzat települési támogatást nyújthat
- a) az idősek életkörülményeivel összefüggő költségek mérsékléséhez (idősek napi települési támogatás),
 - b) a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó költségek mérsékléséhez (a továbbiakban: karácsonyi települési támogatás).

4. Lakhatási települési támogatás

10. § (1) A lakhatási települési támogatás az Önkormányzat által a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez való hozzájárulás.

(2) Az Önkormányzat lakhatási települési támogatást nyújt természetbeni szociális ellátás formájában, a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz (villanyáram-, víz- és a gázfogyasztás, lakbér kiadások), amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyeztetik.

(3) Lakhatási települési támogatásra jogosult az a személy,

- a) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíjminimum 120 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíjminimum 170 %-át nem haladja meg és
- b) nincs vagyona.

(4) A lakhatási települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(5) A lakhatási települési támogatás egy hónapra jutó összege: 2.500 Ft, amely egy év időtartamra kerül megállapításra.

(6) A lakhatási települési támogatást a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától egy év időtartamra kell megállapítani. A rendszeres ellátás folyósítása utólag, minden hónap 10. napjáig a közüzemi szolgáltatóhoz való utalással történik.

11. § (1) A lakhatási települési támogatás megállapításához a kérelemhez mellékelni kell:

- a) a 3. § (1) bekezdésében meghatározott dokumentumokon túl a közüzemi szolgáltató által kiállított számlát, amely tartalmazza a felhasználó, fogyasztó azonosítására alkalmas adatokat, és
- b) az Szt. 18. § 1.) és la.) pontja szerinti adat megállapítására, igazolására szolgáló irat másolatát.

(2) Ha a lakhatási települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

(3) A kérelemhez becsatolt közszolgáltatási szerződéshez képest történt szolgáltató váltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

(4) A lakhatási települési támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

(5) A lakhatási települési támogatásra való jogosultságot, illetve az ellátás összegének folyósítását az Önkormányzat megszünteti, ha az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vették igénybe. Egyúttal az igénybe vevőt kötelezi a jogosulatlanul a szolgáltatónak utalt összeg megtérítésére.

5. Idősek napi települési támogatás

12. § (1) Az Önkormányzat az Idősek Napján hivatalból, -évente legfeljebb egy alkalommal- az idősek életkörülményeivel összefüggő költségek mérsékléséhez idősek napi települési támogatást nyújthat azon öregségi nyugdíjban vagy idősek járadékában részesülő személyek részére, akik életvitelszerűen a településen laknak.

(2) Az öregségi nyugdíjban részesülő személyeknek a nyugdíjra illetve a járadékra való jogosultságukat a támogatás megállapításához igazolniuk kell.

(3) Az idősek napi települési támogatás összege nem haladhatja meg 7.000 Ft-ot.

6. Karácsonyi települési támogatás

13. § (1) Az Önkormányzat kérelemre, -évente legfeljebb egy alkalommal- a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó költségek mérsékléséhez karácsonyi települési támogatást nyújthat azon személy részére, aki életvitelszerűen a településen lakik és háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a 150.000 Ft-ot nem haladja meg.

(2) A karácsonyi települési támogatás lakásonként csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3) Amennyiben ugyanazon lakásból több kérelem is benyújtásra kerül, úgy a megelőzés elve alapján a kérelmeket a beérkezésük sorrendjében kell elbírálni.

(4) A karácsonyi települési támogatás összege nem haladhatja meg 7.000 Ft-ot.

7. Rendkívüli települési támogatás

14. § (1) Az Önkormányzat rendkívüli települési támogatást nyújt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére elsősorban az Szt. 45.§ (3) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) Az Szt. 45.§ (3) bekezdésében foglaltakon túl

a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező

aa) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy

ab) nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíjazás elhúzódása, rokkantsági fok megállapítása).

b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező egyedülálló, rokkantsági, öregségi vagy egyéb nyugdíjban részesül, jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, és megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van.

15. § (1) Az Önkormányzat rendkívüli települési támogatást állapít meg:

a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére (a továbbiakban: átmeneti rendkívüli települési támogatás),

b) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra (a továbbiakban: temetési rendkívüli települési támogatás),

c) rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (a továbbiakban: méltányossági rendkívüli települési támogatás).

(2) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 3 hónapon belül ismételt benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra rendkívüli települési támogatás -a temetési rendkívüli települési támogatás igénylését kivéve- nem állapítható meg.

(3) Az Önkormányzat a rendkívüli települési támogatás felhasználása ellenőrzésének keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta stb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

8. Átmeneti rendkívüli települési támogatás

16. § (1) Átmeneti rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, aki a 14. § (1)-(2) bekezdése szerint rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg.

(2) Az átmeneti rendkívüli települési támogatás egyszeri összege nem lehet kevesebb, mint 2.000 Ft és a 10.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(3) Az igénylő és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az átmeneti rendkívüli települési támogatás egy naptári éven belül maximum kétszer alkalommal adható azzal, hogy egy naptári fél éven belül támogatás csak egy alkalommal állapítható meg.

(4) Átmeneti rendkívüli települési támogatás nem nyújtható az igénylő és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára, ha az adott negyedévben méltányossági rendkívüli települési támogatást kapott.

9. Temetési rendkívüli települési támogatás

17. § (1) Temetési rendkívüli települési támogatásra jogosult az a szentai lakos eltemettető, aki Szentán élő hozzátartozójának eltemettetéséről gondoskodott, ha az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg

a) családjában az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át,

b) egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át.

(2) A temetési rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez a 3. § (1) bekezdésében meghatározott dokumentumokon túl csatolni kell a kérelmező és családja temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A temetési számlát a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 32.§ (2) bekezdésében foglalt adatok feltüntetését követően az eltemettetőnek vissza kell adni.

(3) A temetési rendkívüli települési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének

a) 10%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át;

b) 15 %-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át;

c) 20%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át;

d) 25%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

- (4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összege a Somogy Temetkezési Kft. által évente kiadott tájékoztató alapján kerül megállapításra.
- (5) Az eltemettető a temetési rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.
- (6) Ha a temetési rendkívüli települési támogatás megállapításának idejéig a temetési számlák még nincsenek kifizetve, úgy a támogatást az eltemetést biztosító temetkezési vállalkozás felé kell átutalni.

10. Méltányossági rendkívüli települési támogatás

18. § Méltányossági rendkívüli települési támogatás rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (pl.: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, stb.) hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható. Ebben az esetben támogatás összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően.

11. Köztemetés

19. § Az Szt.-ben meghatározott köztemetés esetén az eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti a település polgármestere:

- a) ha az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-át nem haladja meg; egyedülálló esetén az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg, továbbá
- b) vagyonnal nem rendelkezik és
- c) a hagyaték csak hagyatéki teherből áll.

III. Fejezet

A szociális személyes gondoskodást nyújtó ellátások

12. A személyes gondoskodás formái

20. § (1) Az Önkormányzat a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatást biztosít a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Csurgói Városi Szociális Intézménnyel, a Csurgó Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott Csurgó Járási Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálattal, és a Csurgó Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott Napsugár Szociális Intézménnyel.

(2) Az önkormányzat a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a) Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Csurgói Városi Szociális Intézmény Szociális Szolgáltató keretében:
 - aa) házi segítségnyújtást,
 - ab) nappali ellátást,
- b) Csurgó Kistérségi Többcélú Társulás Csurgó Járási Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálata keretében jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
- c) Csurgó Kistérségi Többcélú Társulás Napsugár Szociális Intézménye keretében a fogyatékos személyek nappali ellátását,
- d) szociális étkeztetést, melyet az Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény Szentágotjának közreműködésével biztosít.

(3) Az Önkormányzat az Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény Szentá konyhája közreműködésével az alábbi egyéb étkeztetéssel kapcsolatos szolgáltatásokat nyújtja:

- a) gyermekétkeztetés,
- b) felnőtt és vendég étkeztetés.

13. Szociális étkeztetés

21 § (1) A szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruknál fogva, akik a 62. életévüket betöltötték
- b) egészségi állapotánál fogva, aki mozgáskorlátozottsága, legalább 50 %-os munkaképesség csökkenés, illetve krónikus, vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen, átmenetileg vagy véglegesen- gondoskodni nem tud,
- c) fogyatékoságuknál, pszichiátriai betegségüknel fogva étkeztetésre rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki állapotából adódóan az önálló életvitelre nem képes és önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen, átmenetileg vagy véglegesen - gondoskodni nem tud,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalansága miatt étkeztetésre rászorulónak kell tekinteni az Szt. 4. § (3) bekezdés szerinti személyt.

(2) A szociális étkeztetés napi egyszeri meleg ebédet jelent, melyet az Önkormányzat az Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény Szentá intézménye közreműködésével biztosít a jogosult általi elvitellel, vagy házhoz szállítással.

(3) Az ebéd házhoz szállításáról az Önkormányzat a falugondnoki szolgálata útján gondoskodik.

14. Házi segítségnyújtás

22. § Az önkormányzat a házi segítségnyújtást

- a) a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Csurgói Városi Szociális Intézményen keresztül,
- b) a társulási megállapodásban foglaltak szerint Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendelete alapján biztosítja.

15. Nappali ellátás, fogyatékos személyek nappali ellátása

23. § Az önkormányzat a nappali ellátást

- a) a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás által fenntartott Csurgói Városi Szociális Intézményen keresztül,
- b) a társulási megállapodásban foglaltak szerint Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendelete alapján biztosítja.

24. § Az önkormányzat a fogyatékkal élők nappali ellátását

- a) a Csurgó Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott Napsugár Szociális Intézményen keresztül,

b) a társulási megállapodásban foglaltak szerint Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendelete alapján biztosítja.

16. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

25. § Az önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást

- a) a Csurgói Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott Csurgó Járási Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálaton keresztül,
- b) a társulási megállapodásban foglaltak szerint Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendelete alapján biztosítja.

17. Eljárási szabályok

26. § A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokra vonatkozó eljárási szabályok –a szociális étkeztetés kivételével- a társulási megállapodásban foglaltak szerint Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendeletében kerülnek meghatározásra.

27. § (1) A szociális étkeztetés igénybevétele önkéntes, az ellátás az igénylő kérelmére történik.

(2) A szociális étkeztetés igénybevételére irányuló kérelmet a 7. melléklet szerinti formanyomtatványon, a polgármesternek címezve a Hivatalhoz kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a kereseti és jövedelmi viszonyokra vonatkozó igazolásokat.

(3) A szociális étkeztetés igénybevételére irányuló kérelmek elbírálásáról a polgármester dönt. Döntéséről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve a törvényes képviselőjét.

28. § (1) A polgármester a kérelmeket nyilvántartásba veszi, és a kérelem beérkezésének sorrendjében gondoskodik az ellátásról. Amennyiben a kérelmező helyzete indokolja, a polgármester a szolgáltatás nyújtásáról azonnal gondoskodik.

(2) Ha az ellátást igénylő, illetve a törvényes képviselője a polgármester döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül a Képviselő-testülethez fordulhat.

(3) Az ellátás igénybevételének megkezdésekor a polgármester az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt.

(4) A polgármester a megállapodást módosíthatja, ha

- a) az ellátás időtartamát az ellátott vagy a törvényes képviselője módosítani kívánja,
- b) az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások formája, módja, illetve köre megváltozik, vagy
- c) ha a személyi térítési díj megállapítására, illetve fizetésére vonatkozó szabályok megváltoznak.

29. § (1) A polgármester külön eljárás nélkül köteles a szociális étkeztetést biztosítani, ha valamely személy azonnali ellátása halaszthatatlan. Az ilyen ellátás biztosításáról a polgármesternek feljegyzést kell készítenie és az akadály megszűnését követő 8 napon belül az eljárást le kell folytatnia.

(2) Kivételesen -külön eljárás keretében- ellátható olyan kérelmező is, akinek tartási, gondozási, öröklési szerződése van, de megélhetése átmenetileg veszélyeztetett. Ez esetben az igénybe vett ellátásért 120 %-os térítési díjat köteles fizetni.

18. Térítési díjak

30.§ (1) A szociális étkeztetés szolgáltatás személyi térítési díját havonta, utólag kell megfizetni az Önkormányzat részére.

(2) Az intézményi térítési díjat a 4. melléklet tartalmazza.

(3) A személyi térítési díjakat az 5. melléklet alapján, az Szt. 115. § (2) bekezdésében előírtak szerint a polgármester állapítja meg, és erről a fizetésre kötelezettet 30 napon belül írásban értesíti.

(4) Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Képviselő-testülethez fordulhat.

(5) A személyi térítési díjat, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell megfizetni

a) szociális, felnőtt és vendég étkeztetés esetén az Önkormányzatnak,

b) gyermekétkeztetés esetén az Arany János Nevelési és Művelődési Intézménynek.

(6) Az egyéb szolgáltatások intézményi térítési díjait a 6. melléklet tartalmazza.

31. § (1) A szociális étkeztetés személyi térítési díja csökkenthető, vagy elengedhető, ha az ellátást igénybevevő és a térítési díjfizetésre kötelezett családjában az egy főre eső rendszeres havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el.

(2) A szociális étkeztetés személyi térítési díjának elengedésére vagy csökkentésére irányuló kérelmeket a polgármester bírálja el.

(3) A polgármester a szociális étkeztetés személyi térítési díjának 40%-áig terjedő térítési díjkedvezményt vagy térítési díjmentességet adhat különösen akkor, ha az igénybevevő életkörülményeiben kedvezőtlen változás következett be. A kedvezőtlen változás formái:

a) elemi kárt szenvedett,

b) bűncselekménnyel (pl.: lopással vagy rablással) jelentősen megkárosították,

c) lakásában rendkívüli esemény (pl.: csőtörés) miatt súlyos kár keletkezett,

d) családi körülményeiben olyan változás állt be (pl.: tartósan beteg, vagy fogyatékos hozzátartozó, haláleset), amely miatt az ellátott a térítési díjat, vagy annak teljes összegét átmenetileg nem tudja megfizetni.

(4) A szociális étkeztetéshez térítési díjkedvezmény vagy díjmentesség maximum két hónap időtartamra adható.

32. § (1) A szociális étkeztetés automatikusan megszűnik

a) az Önkormányzat jogutód nélküli megszűnésével,

b) a jogosult halálával,

c) határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,

d) a jogosult, vagy törvényes képviselője kérelmére a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint.

(2) A polgármester a szociális étkeztetést megszünteti, ha az ellátást igénybe vevőnek- a szolgáltatás biztosítása mellett- 60 napot meghaladó díj hátraléka van.

(3) A polgármester az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhez vételétől számított 8 napon belül a Képviselő-testülethez fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a Képviselő-testület határozatot nem hoz.

IV. Fejezet
A gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátások

19. Általános szabályok

33. § A személyes gondoskodás igénybevétele – ha a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások igénybevételére a Gyvt. 31-32. §-aiban, valamint e rendeletben szabályozottak az irányadóak. A gyermekjóléti alapellátás a Gyvt. 37/A. §-ban foglaltak esetén szűnik meg.

20. A gyermekjóléti alapellátások és óvodai ellátás

34. § (1) Az önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- a) gyermekek napközbeni ellátása bölcsődei ellátás (a továbbiakban: bölcsődei ellátás) keretében,
- b) gyermekek átmeneti gondozása

(2) Az önkormányzat a bölcsődei ellátást az általa fenntartott Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény keretében szervezi meg.

(3) Az önkormányzat a gyermekek átmeneti gondozását

- a) a Csurgói Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott Csurgó Járási Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat által -a Gyvt. 40. § (2) bekezdés d) pontja szerint- működtetett helyettes szülői hálózaton keresztül,
- b) a társulási megállapodásban foglaltak szerint Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendelete alapján biztosítja.

35. § (1) Az önkormányzat az óvodai ellátást az általa fenntartott Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény keretében szervezi meg.

(2) A bölcsődei és az óvodai ellátás esetén a kérelmező kérelmet az Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény vezetőjéhez nyújthatja be.

(3) A személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell.

(4) Az intézményvezető külön eljárás nélkül soron kívüli ellátást biztosít annak a gyermeknek, akinek ellátását a Jegyző kötelezően elrendelte.

21. Térítési díjak

36. § (1) A bölcsődei és az óvodai ellátásért, térítési díjat kell fizetni.

(2) A bölcsődei ellátás intézményi térítési díját külön kell meghatározni a gyermekek gondozására, valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

(3) A bölcsődei és az óvodai ellátások intézményi térítési díját Senta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete évente április 1-ig állapítja meg és évente 1 alkalommal módosíthatja.

(4) Az intézményi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

(5) A fizetendő személyi térítési díjat az Arany János Nevelési és Művelődési Intézmény vezetője állapítja meg. A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

(6) A bölcsődei és az óvodai ellátás intézményi térítési díját a Képviselő-testület a 6. mellékletben állapítja meg.

37. § (1) Az intézmény vezetője az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételeától számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet a személyi térítési díjról.

(2) A személyi térítési díjat havonta, minden hónap 15 napjáig kell megfizetni. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztja, az intézményvezető 15 napos határidővel felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén az intézményvezető a hátralékot nyilvántartásba veszi, és erről félévente tájékoztatja az önkormányzatot.

V. Fejezet Záró rendelkezések

38. § Ez a rendelet 2016. június 1. napján lép hatályba.

39. § Hatályát veszti Szentá Község Önkormányzata Képvisező-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

Szentá, 2016. május 18.

Sashalmi Miklós s.k.
polgármester

Fábián Anita s.k.
jegyző

Kihirdetési záradék

A rendelet kihirdetése 2016. 05. 27-én, az Önkormányzat hirdetőabláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Fábián Anita
jegyző



Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal

cím: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

tel.: 06 82/471-388

KÉRELEM
települési támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhely: irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház. emelet, ajtó

Tartózkodási hely: irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház. emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ-szám): ... - ... - ...

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan

2. A települési támogatás megállapítását (egyidejűleg csak egy jelölhető meg, de a hulladékszállítási és a karácsonyi települési támogatás egy formanyomtatványon is kérelmezhető):

- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (lakhatási települési támogatás)
- a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó költségek mérsékléséhez (karácsonyi települési támogatás)

kérem.

3. Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő

3/a: Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
		 - -
		 - -
		 - -
		 - -
		 - -
		 - -
		 - -

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A.	B.	C.				
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						

4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
	Összes jövedelem						

III. Lakásviszonyok

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok:

1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok): (Csak lakhatási települési támogatás igénylése esetén kell kitölteni)

.....
.....
.....

2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kérelmem kedvező elbírálása esetén az ügyben hozandó határozat elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Csurgó, 20..... évhó..... nap

.....
Kérelmező aláírása



Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal

cím: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

tel.: 06 82/471-388

KÉRELEM
rendkívüli települési támogatás megállapításához

I. Az igénylő adatai:

1./ Kérelmező neve: _____
Születési neve: _____
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: - -
Születési helye: _____ Anyja neve: _____
Születési idő: 19 ____ év _____ hónap _____ nap
Személyi igazolvány száma: _____

2./ Állampolgársága : _____

3./ Családi állapota:

- egyedülálló (hajadon, nőtlen)
 házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt
 házastársától külön élő
 elvált
 özvegy

4./ Lakóhely: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen lakóhelyemen
 tartózkodási helyemen élek.

5./ A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérővel közös

háztartásban élő közeli hozzátartozók, a **kérelmező családjában lakók adatai:**

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

(**Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége)

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek;

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt;

d) 34 a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

II. A rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:

A rendkívüli települési támogatás megállapítását (egyidejűleg csak egy jelölhető meg)

átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére (átmeneti rendkívüli települési támogatás)

elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra (temetési rendkívüli települési támogatás)

rendkívüli méltánylást érdemlő eset miatt (méltányossági rendkívüli települési támogatás)

kérem.

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	A kérelmező Jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): _____ Ft/hó.

(*A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-8 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Csurgó, 20 ____ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok

Csurgó, 20 ____ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: - -

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:*Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:*Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték*:Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:
címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték*:Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám
a szerzés ideje:.....

Becsült forgalmi érték** :Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám
a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték** :Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Csurgó, 20..... év hó..... nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**4. melléklet a 4/2016. (V.27.)
önkormányzati rendelethez**

Étkezési forma	Nyersanyag-norma (Ft.)	Rezsi-költség (Ft.)	Nyereség (Ft.)	ÁFA 27 % (Ft.)	Térítési díj összesen (Ft.)
Szociális étkezés	234	322	0	47	485
A kerekítések az érvényben lévő kerekítési szabályok szerint.					

**5. melléklet a 4/2016. (V.27.)
önkormányzati rendelethez**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások
személyi térítési díjkezdvényei**

1. Szociális étkeztetés esetén a személyi térítési díj

- a.) ha az ellátott rendszeres havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél alacsonyabb, nem haladhatja meg a jövedelme 15%-át.
- b.) ha az ellátott rendszeres havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege és annak kétszerese közötti, nem haladhatja meg a jövedelme 20%-át.
- c.) Hajléktalan személyek étkeztetése térítésmentes.

**6. melléklet a 4/2016. (V.27.)
önkormányzati rendelethez**

Étkezési díjak (Ft/adag)				
Étkezési forma	Bölcshódés étkezők	Óvodás étkezők	Felnőtt étkezők	Vendég étkezők
reggeli	56			
tízórai	30	64		
ebéd	162	260	605	750
uzsonna	47	76		
Összesen:	295	400	605	750
A kerekítések az érvényben lévő kerekítési szabályok szerint.				

Rendezvény esetén fizetendő térítési díj külön megállapodás alapján.

Ellátás neve	Térítési díj összesen (Ft.)
A bölcsődei és óvodai ellátás (kivéve az étkeztetést):	0
A kerekítések az érvényben lévő kerekítési szabályok szerint.	

KÉRELEM
A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁS
- SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS – IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1. Az ellátást kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás joga:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: - -

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: **igen** / **nem**

Amennyiben nem, úgy törvényes képviselőjének:

a) neve:.....

b) születési neve:

c) anyja neve:

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:

g) telefonszáma:

a tartására kötelezett személy:

a) neve:.....

b) születési neve:

c) anyja neve:

d) születési helye, időpontja:

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:

g) telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának:

- a) neve:
- b) születési neve:
- c) anyja neve:
- d) születési helye, időpontja:
- e) lakóhelye:
- f) tartózkodási helye:
- g) telefonszáma:

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Szociális étkeztetés igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

Az étkeztetés módja:

- elvitellel
- kiszállítással

Csurgó, 20..... évhó..... nap

.....
**az ellátást kérelmező (törvényes képviselő)
aláírása**

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):.....

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó:	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó:	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások:	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:	
Egyéb jövedelem:	
Összes jövedelem:	

NYILATKOZAT

ALAPSZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Alulírott (ellátott vagy törvényes képviselője)
nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtásának, előterjesztésének időpontjában más szociális
alapszolgáltatást

igénybe veszek / nem veszek igénybe (megfelelő aláhúzendő!)

Az alábbi szociális alapszolgáltatásokat veszem igénybe (igénybe veszek válasz esetén
kitöltendő)

Szolgáltatás típusa	Szolgáltató neve, címe	Igénybevétel kezdete
étkeztetés		
házi segítségnyújtás		
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		
közösségi pszichiátriai ellátás		
szenvedélybetegek közösségi ellátása		
támogató szolgáltatás		
nappali ellátás		

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak
megfelelnek.

Csurgó, 20..... évhó..... nap

.....
ellátott/törvényes képviselő aláírása