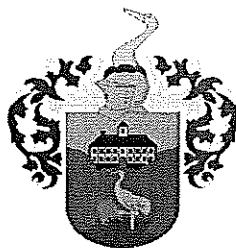


Csurgó Város Polgármesterétől
8840.Csurgó, Széchenyi tér 2.
Telefon: 82/471-388
Fax: 82/471-095
e-mail:polgarmester@csurgo.hu



Ügyiratszám: CSU/6-2/2019.
Ügyintéző: Viola Ernő

Melléklet: 1 db

ELŐTERJESZTÉS általános iskolai beiskolázási körzetek tervezetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, a felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatalnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján **a felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét**, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A kormányhivatal február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat és az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetekről.

Miután október 24-én megtörtént a településünkön az általános iskolai körzethatárok véleményezése és mindez a 88/2018. (X.24.) KT. határozatban lett rögzítve, erről a véleményezésről tájékoztattuk a Somogy Megyei Kormányhivatalt.

A fenti jogszabályi előírás alapján a Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatala (továbbiakban: Somogy Megyei Kormányhivatal) SO-04B/OKT/930-124/2018. számú, hivatalunkhoz 2018. december 21-én érkezett levelében azzal keresett meg, hogy **a Képviselő-testület alakítsa ki a véleményét az iskolai körzethatárok a 2019/20-as tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek tervezetével kapcsolatban.**

Az elmúlt évekre tekintettel indítványozom, hogy a Képviselő-testület a Somogy Megyei Kormányhivatal felé azt a javaslatot tegye, hogy az általános iskolai felvételi körzethatár kijelöléseit a Csurgó Eötvös József Általános Iskola és a Csurgó II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola vonatkozásában a jelenlegi körzetszétosztás szerint határozza meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el!

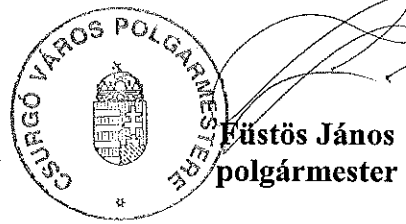
Határozati javaslat:

Csurgó Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Csurgó Város közigazgatási területén működő, állami fenntartásban lévő általános iskolák felvételi körzethatárainak Somogy Megyei Kormányhivatal által történő meghatározása tekintetében – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése alapján – a mellékelt tervezetet elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Csurgó, 2019. január 15.



Ellenjegyezte:


Fábian Anita
jegyző

Csurgó Város beiskolázási körzetek

Csurgó	
Csurgó Eötvös József Általános Iskola (Kossuth u. 3.)	Csurgó II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (Rákóczi F. u. 61.)
Ady Endre u.	Alkotmány u.
Arany János u.	Aranyász u.
Baksay S. u.	Bartók B. u.
Bem József u.;	Basakúti u.
Bödis Mózes u.	Béke u.
Cserti Mihály u.	Csokonai u. 9-től
Csokonai u. 7-ig.)	Dankó u.
Damjanich köz	Dobó I. u.
Dózsa Gy. u.	Dohány u.
Eötvös u.	Erkel F. u.
Gönczi u.	Hársfa u.
Jegyző u.	Hunyadi u.
Jókai u.	Iharosi u.
József A.	Kodály Z. u.
Kert u.	Nagyváthy u.
Kossuth L. u.	Poldini E. u.
Kölcsey u.	Rákóczi F. u.
Móricz Zsigmond u.	Raksányi L. u.
Noszlopy G. u.	Réti J. u.
Nyárády u.	Sárközi u.
Petőfi tér	Szabadság tér
Sárgáti u.	Szabó I. u.
Sarkady K. tér	Táncsics tér
Semmelweis u.	Török B. u.
Soltra A. u.	
Széchenyi tér	
Városháza köz	
Virág u.	
Vörösmarty tér	
Zrinyi u.	

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

2. The second part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

3. The third part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and the role of auditors in verifying the accuracy of these reports.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

5. The fifth part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

6. The sixth part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and the role of auditors in verifying the accuracy of these reports.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.

8. The eighth part of the document focuses on the implementation of robust risk management strategies. It outlines various risk assessment techniques and provides guidance on how to identify, measure, and mitigate potential risks. The text stresses the need for a proactive approach to risk management to protect the organization's assets and reputation.

9. The ninth part of the document addresses the importance of effective communication and reporting. It discusses the need for clear and concise communication channels and the role of regular reporting in keeping stakeholders informed. This section also touches upon the importance of maintaining accurate financial statements and the role of auditors in verifying the accuracy of these reports.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial operations. This section also highlights the role of internal controls in preventing fraud and errors.