

CSURGÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA



AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

**Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése
kivitelezési szerződés keretében**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2015.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
BEVEZETŐ, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	3
I. FEJEZET	5
FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK.....	5
II. FEJEZET.....	7
ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	7
III. FEJEZET	15
ELŐÍRÁSOK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE	15
1. Az ajánlat költségei.....	15
2. Ajánlati Dokumentáció.....	15
3. Előírások a hibák, és a kétértelműségek észrevétele esetén a tájékoztatás kérdéséről	15
4. Az Ajánlati Dokumentáció módosítása.....	16
5. Az Ajánlat elkészítése	16
6. Az eljárás nyelve.....	16
7. Tájékoztatás az ajánlat elkészítéséről.....	17
8. Az értékelési részszempontok tartalma	18
9. Az Ajánlatkérő az ajánlat benyújtására vonatkozóan az alábbiakat írja elő	19
10. Késedelmes ajánlatok.....	20
11. Az ajánlatok módosítása	20
12. Az Ajánlatok felbontásának lebonyolítása	20
13. Az ajánlatok pontosítása	21
14. Az ajánlatok részletes átvizsgálása, értékelése és elbírálása	21
15. Nyilatkozat az eljárás bizalmas kezelésére, üzleti titok.....	23
16. A szerződés megkötése, valamint a szerződés és annak alapját képező iratok	23
17. A közbeszerzés tárgyára vonatkozó közbeszerzési műszaki leírás.....	24
18. Kbt. 54. § alapján adott tájékoztatás.....	25
IV. FEJEZET	26
RÉSZLETES SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK.....	26
V. FEJEZET.....	47
AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK TARTALOMJEGYZÉKE.....	47
VI. FEJEZET	49
NYILATKOZATMINTÁK	49
VII. FEJEZET.....	72
TERVDOKUMENTÁCIÓ ÉS ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS, SZERKESZTHETŐ NYILATKOZATMINTÁK	72
CD MELLÉKLETEN AZ ALÁBBI TARTALOMMAL:.....	72

BEVEZETŐ, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az Ajánlatkérőnek az Ajánlati Dokumentáció kiadásával az a célja, hogy az Ajánlattevők előtt egyértelműek legyenek az érvényes ajánlattétel követelményei. Az érvényes ajánlattétel elősegítése érdekében az Ajánlati Dokumentáció ismételten tartalmazza az eljárás megindító Felhívás kiemelkedően fontos előírásait, amely azonban nem jelenti azt, hogy a felhívás bármely, a Dokumentációban ismételten nem szereplő része érvényét veszítette volna. Az Ajánlatkérőnek az a kérése, hogy az Ajánlattevők az Ajánlati Dokumentációt figyelmesen tanulmányozzák és ajánlatukat az ebben foglalt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően készítsék el.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései szerint:

- 1. Az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlati (ajánlattételi), több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi és részvételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.. [Kbt. 60. § (1) bekezdés].*
- 2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 60. § (3) bekezdés].*
- 3. Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. [Kbt. 60. § (5) bekezdés].*
- 4. Az ajánlatban meg kell jelölni*

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,*
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.*

Fenti megjelölés és igénybevétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét. [Kbt. 40. § (1)-(2) bekezdés].

- 5. Az ajánlat érvénytelen, ha*
 - a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;*
 - b) az ajánlattevő vagy alvállalkozója vagy az ajánlatban az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek [24. §];*
 - c) az ajánlattevőt, vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;*
 - d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;*
 - e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezések és az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;*

Előzőeken túl érvénytelen az ajánlat, ha:

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- a) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz [69. §];*
- b) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetve kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz [70. §];*
- c) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre.*

[Kbt. 74. § (1)-(2) bekezdés].

6. Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [56-57. §] hatálya alá tartozik;*
- b) részéről a kizáró ok [56-57. §] az eljárás során következett be.*

[Kbt. 75. § (1) bekezdés].

I. fejezet FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

1. **Ajánlatkérő:** az alábbiakban meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a Megrendelővel. Az Ajánlatkérő és a Megrendelő fogalmakat, mint egyezőket alkalmazzuk, a megkülönböztetéssel a kettő közötti időbeli különbséget kívántuk hangsúlyozni.

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Füstös János	Telefon: 82/471-388	
E-mail: polgarmester@csurgo.hu	Fax: 82/471-095	

2. **Az Ajánlatkérő nevében Eljáró (vagy Eljáró):** az alábbiakban meghatározott szervezet, mely a közbeszerzési eljárás teljes menete során az Ajánlatkérő nevében Eljáró személy, aki azonban nem jogosult a közbeszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes Ajánlattevővel szerződéses jogviszonyt létesíteni.

Hivatalos név: Kapos Hidro Kft.		
Postai cím: Buzsáki u. 48.		
Város/Község: Kaposvár	Postai irányítószám: 7400	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Kulcsár László	Telefon: 82/317-010	
E-mail: info@kaposhidro.hu	Fax: 82/310-229	

3. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Az Ajánlattevő és a Kivitelező fogalmakat, mint egyezőket alkalmazzuk, a megkülönböztetéssel a kettő közötti időbeli különbséget kívántuk hangsúlyozni.

4. **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
- azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
 - építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót.

5. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja

6. **Ajánlat:** az eljárást megindító felhívás és a részletes kiírásnak megfelelő, az Ajánlattevő által elkészített komplett ajánlat az összes csatolt mellékleteivel együtt, melynek elkészítése során az Ajánlattevőnek figyelemmel kell lenni az ajánlati felhívásban és az ajánlati dokumentációban előírtakra is.
7. **Ajánlati felhívás vagy Felhívás:** jelen közbeszerzési eljárás megkezdésére közzétett, *az eljárást megindító* hirdetmény.
8. **Ajánlati Dokumentáció:** az általános és speciális követelményeket tartalmazó jelen kötet, valamint a műszaki dokumentáció.
9. **Közbeszerzési eljárás előkészítése:** az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítése.
10. **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény.
11. **Szerződés:** a közbeszerzési eljárás nyertes Ajánlattevőjeként kihirdetett Ajánlattevő és az Ajánlatkérő között létrejövő vállalkozási szerződés.

II. fejezet

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1) Az Ajánlattevőknek ajánlataik kidolgozásakor figyelembe kell venniük azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket a jelen Ajánlati Dokumentáció tartalmaz.

2) **Az Ajánlattevő feladatának egyértelmű meghatározása:**

Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében.

3) **A teljes mennyiség:**

- Új bruttó 140 m²-es fogadóépület építése: 1 db
- Meglévő bruttó 731 m²-es épület felújítása, átalakítása zárandokszállás céljára (K-i épület): 1 db
- Meglévő bruttó 640 m²-es épület felújítása, átalakítása közösségi épület céljára (É-i épület): 1 db
- Út és parkoló térkőburkolat: 3124 m²
- Burkolt járda (térkő, téglakő): 1373 m²
- Szórt, hengerelt sétaút: 1001 m²
- Mészke térburkolat: 232 m²
- Homokterítés: 714 m²
- Zöldterület rendezés (növénytelepítés, nyírt sövény, füvesítés, kapcsolódó zöldterület rendezési egyéb feladatok): 23523 m²
- Tömör és acélhálós kerítés építés (kapukkal): 406 m
- Egyéb építmények (palánkvár, várrom, jurta, lovagi tornapálya, lelátó, karám, interaktív szoborpark, kemence, Máriás kút, kereszt felújítás, egyéb kisebb építmények): 18 db
- Kandallóber térvilágítás: 45 db
- Utcabútorok, tűzrakóhely, közlekedési táblák, zászlótartó rudak, kapcsolódó egyéb eszközök: 80 db
- Akadálymentesítés: 1 készlet

A jelen, valamint műszaki dokumentációban részletezettek szerint.

Beruházás becsült értéke: **nettó 310.611.174,- Ft.**

4) **Az ajánlatok benyújtásának határideje:** Az eljárást megindító felhívás IV.3.4. pontjában meghatározott időpontban.

5) **A teljesítés határideje, ütemterv követelmények:**

1. **Befejezési határidő:** szerződéskötést követő **129.** nap, mely határidőre a műszaki átadás-átvételi eljárást sikeresen le lehet zárni és az építmények (a mű), hiba és hiánymentesen átadásra kerültek. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Az Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke fűződik a szerződésszerű teljesítéshez. A nyertes Ajánlattevőnek (kivitelezőnek és/vagy annak közreműködőjének) felróható jelentős, 60 napot meghaladó, felróható késelem esetére az Ajánlatkérő fenntartja a szerződéstől való elállás jogát (ha annak a Ptk-ban foglalt feltételei nem állnak fenn, akkor a felmondás jogát). Ha a

szerződésszegés a Megrendelőt rákényszeríti arra, hogy éljen az elállás (felmondás) jogával, akkor fenntartja magának azt a jogot, hogy a kivitelező költségére mással a munkát a jelen eljárásban meghatározott tartalommal befejeztesse, a teljesítési biztosíték összegét lehívja, és az esetleges többletköltségeket (és/vagy kárát) érvényesítse a nyertes Ajánlattevővel szemben.

2. A nyertes Ajánlattevőnek **a munkaterület átadásáig heti bontású műszaki ütemtervet kell készítenie**, mely alapján a Megrendelő követni tudja teljesítéseit.

6) Az ellenszolgáltatás teljesítése:

A szerződés finanszírozása az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő forrásaiból történik.

Az ajánlattevő a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű összeg előlegként történő kifizetését kérheti.

Az előleg kifizetésére a Kbt. 131.§ (1)-(2) bekezdése, valamint a 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12.§, valamint a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A. §-a szerint kerülhet sor. A Kivitelező köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó szállítói előleg 10 %-át meghaladó rész tekintetében megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani. Szállítói előleg biztosítékként a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható.

A szállítói előleget a Kivitelező – az előlegbekérő okirat benyújtásával – közvetlenül a KSZ-től igényelheti a Kedvezményezett (Megrendelő) egyidejű értesítése mellett. A Kedvezményezett (Megrendelő) az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit a KSZ-nek. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett (Megrendelő) részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A KSZ a Kedvezményezett (Megrendelő), illetve az irányító hatóság által megbízott műszaki ellenőr nyilatkozatát is figyelembe véve dönt a szállítói előleg igénylésének teljesítéséről.

A Kivitelező köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Kedvezményezett (Megrendelő) részére megküldeni. A Kedvezményezett (Megrendelő) köteles a Kivitelező által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

Az előleg a végszámlából kerül elszámolásra.

Ajánlatkérő a szerződésszerű teljesítéseket szállítói finanszírozással, a **DDOP-2.1.1/A.B-12-2012-0053** kódszámú pályázat keretében egyenlíti ki.

A számlák kiegyenlítése a következő jogszabályi rendelkezésekre való figyelemmel történik: a Kbt.130.§ (1)-(4) és (6) bekezdés, Ptk. 6:130. §. (1)-(2) bekezdés, 6:155.§ (1)-(2)

bekezdése, 306/2011. (XII.23.) Korm. Rendelet 14. §-a, az Art. 36/A § és a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet.

A finanszírozás 100,000000 %-ban DDOP támogatásból valósul meg. Az ellenszolgáltatási díjat, Ajánlattevő maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla (és mellékletei) ellenében a Közreműködő Szervezet utalja át az Ajánlattevő részére a számla kézhezvételétől számított 30 (ha alvállalkozó kerül bevonásra 30+15) napon belül. Egyebekben a Kbt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Ajánlattevőnek 25%, 50 %, 70 %-os készültségnél 1-1 db részszámla, és sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően a végszámla benyújtására van lehetőség.

- 7) **Részajánlat tétel lehetősége:** Az Ajánlatkérő részajánlat tétel lehetőségét *nem biztosítja*.
- 8) **Nyilatkozat a teljesség és a pontosság meghatározásáról:** Az Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes ajánlati dokumentáció átvételét.
- 9) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

9.1. Késedelmi kötbér

Az Ajánlattevők kötelesek az esetleges késedelmes teljesítés esetére késedelmi kötbért megajánlani (min. 100.000,- Ft/nap). Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által megajánlott késedelmi kötbér mértékét értékeli. Az Ajánlatkérő számára a minél magasabb mértékű kötbérmegajánlás az előnyös azzal, hogy az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a napi kötbér megajánlások esetében **az 500.000 Ft/napot** meghaladó megajánlásokat a maximálisan adhatóhoz képest plusz pontszámokkal nem értékeli, vagyis azok a maximálisan elérhető pontszámot kapják.

Az Ajánlatkérő jogosult késedelmes teljesítés esetén a késedelem miatt járó kötbér összegét az Ajánlattevő által nyújtott, teljesítési biztosítékból történő lehívással érvényesíteni, az ezt meghaladó követelését pedig közvetlenül a Kivitelezővel szemben érvényesíti.

A késedelmi kötbér 30 napos késedelem idejére szól, és ez idő alatt azonos nagyságú. Ezt meghaladó késedelem esetén az ajánlatkérő jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni (vagy azt felmondani).

9.2. Hibás teljesítési kötbér:

Az Ajánlattevő arra az esetre, ha neki vagy alvállalkozójának felróható okból valamely szerződéses kötelezettségét hibásan (nem szerződésszerűen) teljesíti, a hibásan teljesített feladat nettó értékének 2,5 %-ának megfelelő hibás teljesítési kötbért köteles vállalni, amely kötbérkövetelését Ajánlatkérő a teljesítési biztosíték összegéből jogosult lehívni.

9.3. Jótállás

Ajánlattevő köteles az építési beruházáshoz jótállási időt megadni. Az Ajánlatkérő kötelezően előírja az építési munkára **2 év** jótállási idő vállalását, és a kötelező alkalmassági idő, mint szavatossági idő jogszabályban rögzített minimumának vállalását.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

Az Ajánlatkérő a minél magasabb jótállási időt értékeli előnyként. A jótállás időtartamát években kell az ajánlatban megadni, azzal, hogy Ajánlatkérő összességében legfeljebb **5 év** jótállást értekel. Ezt meghaladó megajánlásokat Ajánlatkérő a maximálisan adhatóhoz képest plusz pontszámokkal nem értékeli, vagyis azok a maximálisan elérhető pontszámot kapják.

9.4. Teljesítési biztosíték

- 9.4.1. Az Ajánlatkérő a kivitelezés idejére az egyösszegű nettó ajánlati ár 5 %-ának megfelelő teljesítési biztosíték vállalását ír elő az Ajánlattevő részére.
- 9.4.2. A biztosítéknak a szerződés hatályba lépésétől (megkötésétől) a szerződés teljesítéséig (a kivitelezési munkákat próbaüzemmel lezáró sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját követő 45. napig kell érvényesnek és lehívhatónak lennie.
- 9.4.3. A szerződésszerű teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot a szerződés hatályba lépésekor (szerződéskötéskor) kell rendelkezésre bocsátani.
- 9.4.4. A biztosíték az Ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával), bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.
- 9.4.5. Amennyiben az Ajánlattevő az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel kívánja teljesíteni a teljesítési biztosítékot, úgy nyertessége esetén köteles bemutatni a Megrendelőnek az átutalás tényét igazoló dokumentumot eredeti, vagy hiteles másolati formában, mely dokumentum a szerződéskötés feltétele.
- 9.4.6. Amennyiben az Ajánlattevő biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényvel, vagy banki készfizető kezességgel kívánja teljesíteni a teljesítési biztosítékot, úgy nyertessége esetén köteles a biztosítótársaság által kiállított kötelezvényt, vagy a bank által kiadott kezességvállaló nyilatkozatot a Megrendelőnek átadni, mely dokumentum megléte a szerződéskötés feltétele. Ez esetben – nyertesség esetén - át kell adni továbbá a biztosítótársaság/bank általános szerződéses feltételeit és a konkrét ügyletre vonatkozó különleges szerződéses feltételeket. A kötelezvény nem tartalmazhat sortartási vagy bármilyen egyéb kifogást.

A készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződésnek (kötelezvények, nyilatkozatoknak) tartalmaznia kell:

- a/ kezes megnevezése,
- b/ azon személyt, akinek javára a kötelezvényt kibocsátják (Ajánlatkérő),
- c/ a Kivitelező azonosításra alkalmas adatait,
- d/ a beruházás megnevezését,
- e/ a Szerződés megnevezését,
- f/ a kötelezettségvállalás érvényességének kezdetének és végének időpontját,
- g/ a kötelezettségvállalás összegét,
- h/ azon nyilatkozatot, hogy a kezesi kötelezvény alapján a Kezes visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Kivitelező

igazolható módon nem szerződésszerűen teljesít, azaz az Ajánlatkérő/Megrendelő nyilatkozata szerint az Ajánlattevő/Kivitelező a szerződést nem szerződésszerűen teljesíti vagy a szerződés teljesítését nem kezdi meg, vagy megkezdi, de nem fejezi be,

- i/ akkor a Kezes a Kivitelező helyett az Ajánlatkérő/ Megrendelő számára az első eredeti példányú, a fenti kötelezvénytársamra/banki kezesség vállaló nyilatkozatra hivatkozó, a Kezes címére megküldött írásbeli felszólítására (Lehívás) a benyújtandó okmányok kézhezvételét követően 10 naptári napon belül az esedékes biztosíték összegének erejéig, de maximum a kötelezvényben/nyilatkozatban megjelölt összeg erejéig fizetést teljesít készfizető kezesként a felszólításban szereplő számla javára.
- j/ egy nyilatkozatot, hogy a kibocsátásra kerülő kötelezvény/nyilatkozat a lejáratáig visszavonhatatlan,
- k/ egy nyilatkozatot, hogy sem a Kivitelezőt, sem más harmadik személyt a kötelezvény/nyilatkozat érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illeti meg.

9.4.7. Amennyiben bankgaranciát nyújt az Ajánlattevő, úgy a bankgaranciának az alábbi tartalommal és feltételekkel kell rendelkeznie:

- a/ garantaló bank megnevezése,
- b/ azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Ajánlatkérő/Megrendelő),
- c/ az Ajánlattevő/Kivitelező azonosításra alkalmas adatait,
- d/ a beruházás megnevezését,
- e/ a szerződés megnevezését
- f/ azon tény, hogy a bank mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia lejáratát és lehívhatóságát.
- g/ azon nyilatkozatot, hogy ezen összegtől az Ajánlatkérő/Megrendelő lehívhat, amennyiben az Ajánlatkérő/Megrendelő nyilatkozata szerint az Ajánlattevő/Kivitelező a szerződést nem szerződésszerűen teljesíti vagy a szerződés teljesítését nem kezdi meg, vagy megkezdi, de nem fejezi be,
- h/ egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia a lejáratáig visszavonhatatlan.
- i/ hogy a bank a fizetési kötelezettségének a lehívástól számított legkésőbb 10 naptári napon belül eleget tesz,
- j/ egy nyilatkozatot, hogy sem a Kivitelezőt, sem más harmadik személyt a bankgarancia érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illeti meg.

9.4.8. Amennyiben Ajánlattevő a teljesítési biztosítékot nem bocsátja – jelen dokumentációban meghatározott valamely formában – határidőben (a szerződés megkötése időpontjáig) az Ajánlatkérő rendelkezésére, úgy Ajánlatkérő jogosult a Kbt. előírásainak megfelelően a szerződéskötést megtagadni és a szerződést a második nyertes Ajánlattevővel megkötni, ha őt az összegezésben megjelölte. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen pontban foglaltak alkalmazása esetén az ajánlati biztosítékot az Ajánlatkérő nem fizeti vissza a nyertes Ajánlattevőnek, tekintettel arra, hogy a nyertes Ajánlattevő hibájából nem kerül sor a szerződéskötésre, mert nem bocsátja rendelkezésre a szerződés megkötésének feltételeként meghatározott teljesítési biztosítékot.

9.4.9. Amennyiben biztosíték nem kerül felhasználásra, úgy a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátását követő 5 banki napon belül az Ajánlatkérő intézkedik a biztosíték felszabadításáról/visszautalásáról.

9.5. Jólteljesítési biztosíték (a megajánlott jótállás idejére vállalandó biztosíték):

- 9.5.1. A megajánlott jótállás idejére vállalandó biztosíték mértéke az egyösszegű nettó ajánlati ár 5%-a.
- 9.5.2. A jótállási igények teljesítésére kikötött biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani és a kivitelezési munkákat próbaüzemmel lezáró sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjától a vállalt jótállási kötelezettség lejárátát követő 45. napig kell érvényben lennie.
- 9.5.3. A biztosíték az Ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával), bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.
- 9.5.4. A nyertes Ajánlattevőként szerződő fél a meghatározott egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.
- 9.5.5. A jótállási igények teljesítésére kikötött biztosíték egyéb pénzügyi biztosítékként szolgál a jótállási kötelezettségek szerződészerű teljesítésének alátámasztására, amely az igazolhatóan nem szerződészerű teljesítés esetére biztosítékot jelent, hogy ajánlatkérő az Ajánlattevő esetleges kifogásai ellenére is érvényesítse követeléseit. Jelen biztosítéknak a műszaki átadás-átvétel időpontjától a jótállási idő végéig + 45 napig kell érvényben lennie.
- 9.5.6. A jótállási igények teljesítésére kikötött biztosítékból ajánlatkérő lehívhat, amennyiben a nyertes Ajánlattevő igazolhatóan nem tesz eleget jótállási kötelezettségeinek.
- a) Amennyiben az Ajánlattevő bankgarancia formájában kívánja nyújtani a jótállási igények teljesítésére kikötött biztosítékot, annak az alábbiakat kell tartalmaznia:
- garantáló bank megnevezése,
 - azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
 - a Kivitelező azonosításra alkalmas adatait,
 - a beruházás megnevezését,
 - azon tény, hogy a bank mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal (a bankgaranciának a műszaki átadás-átvétel napjától, mint a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, a jótállási idő végéig kell érvényben maradnia + 45 nap lehívhatósággal)
 - azon nyilatkozatot, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a Kivitelező igazolható módon nem hajtja végre a szerződésben foglalt jótállási kötelezettségeit,
 - egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia annak lejárataig visszavonhatatlan,
 - hogy a bank a fizetési kötelezettségének a lehívástól számított legkésőbb 10 naptári napon belül eleget tesz,
 - egy nyilatkozatot, hogy sem a Kivitelezőt, sem más harmadik személyt a bankgarancia érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illeti meg.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

b) Készpénz megfizetése esetén a Kivitelező köteles a Megrendelő által megjelölt fizetési számlájára befizetni a biztosíték összegét.

c) Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényre, vagy banki készfizető kezességre vonatkozó megajánlás esetén pedig a Megrendelő nevére szóló, a megajánlott összegre vonatkozó, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényt/kezességvállaló nyilatkozatot kell a Megrendelő rendelkezésére bocsátania a Kivitelezőnek, melynek tartalmazni kell, hogy a jótállási kötelezettségek nem teljesítése esetén a Megrendelő, a Kivitelező esetleges kifogásai ellenére is érvényesítheti követeléseit.

A kötelezvény/ kezességvállaló nyilatkozat nem tartalmazhat sortartási vagy bármilyen egyéb kifogást.

A készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződésnek (kötelezvények)/ kezességvállaló nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- kezes megnevezése,
- azon személyt, akinek javára a kötelezvényt kibocsátják (Ajánlatkérő),
- a Kivitelező azonosításra alkalmas adatait,
- a Szerződés megnevezését,
- a kötelezettségvállalás érvényességének kezdetének és végének időpontját (vállalt jótállási idő + 45 nap.)
- a kötelezettségvállalás összegét,
- azon nyilatkozatot, hogy a kezesi kötelezvény/ kezességvállaló nyilatkozat alapján a Kezes visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Kivitelező igazolható módon nem teljesíti jótállási kötelezettségeit, akkor a Kezes a Kivitelező helyett a Megrendelő számára a kötelezvény/ kezességvállaló nyilatkozat első eredeti példányú, a fenti kötelezvényt számszámra hivatkozó, a Kezes címére megküldött írásbeli felszólítására (Lehívás) a benyújtandó okmányok kézhezvételét követően 10 naptári napon belül az esedékes biztosíték összegének erejéig, de maximum a kötelezvényben/ kezességvállaló nyilatkozatban megjelölt összeg erejéig fizetést teljesít készfizető kezesként a felszólításban szereplő számla javára.
- egy nyilatkozatot, hogy a kibocsátásra kerülő kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan,
- egy nyilatkozatot, hogy sem a Kivitelezőt, sem más harmadik személyt a kötelezvény/ kezességvállaló nyilatkozat érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illeti meg.

9.5.7. Amennyiben biztosíték a jótállási idő végéig nem kerül felhasználásra, úgy a jótállási idő lejártát követően tartott felülvizsgálati eljárás lezárása után 5 banki napon belül az Ajánlatkérő intézkedik a biztosíték felszabadításáról/visszautalásáról.

9.5.8. A jóteltelési biztosíték megfelelő formában történő nyújtása az Ajánlatkérő részére a vég számla benyújtásának egyik feltétele.

9.6. Előleg-visszafizetési biztosíték

9.6.1. **Előleg igénylése esetén** a Kivitelező köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó szállítói előleg 10 %-át meghaladó rész tekintetében megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése b) pontja szerinti biztosítékot nyújtani. Szállítói előleg biztosítékként, a Kbt. 126. § (6) bekezdése a) pontjában meghatározottakon kívül, a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható.

10) Ajánlati biztosíték

Az Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásához köti, melynek összességében meghatározott mértéke 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint.

Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényel.

Átutalás esetén, az átutaláson fel kell tüntetni a befizetés jogcímét. Az Ajánlati Biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje azonos az ajánlat benyújtásának határidejével. Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártától számított 60. napon 24.00 óráig kell érvényben és lehívhatónak lennie. Amennyiben az ajánlati biztosíték a fenti időpontig nem érvényes, úgy az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.

Az ajánlati biztosíték az Ajánlatkérőt illeti meg, ha

- a) az Ajánlattevő az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja,
- b) a szerződés megkötése az érdekkörében felmerült okból hiúsul meg (ilyenek tekintendők, ha az ajánlattevő az ajánlatában az alkalmasság igazolására bemutatott szakembereknek a felhívásban előírt kamarai nyilvántartásba vétele a szerződéskötésig nem történik meg).

Ajánlatkérő az Ajánlati Biztosítékot a Kbt. 59. § (5)-(6) bekezdése alapján szolgáltatja vissza az Ajánlattevők részére.

III. Fejezet

ELŐÍRÁSOK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. Az ajánlat költségei

- 1.1. Minden költség, amely az ajánlat elkészítésével és benyújtásával függ össze, az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő Kbt.-ben meghatározottakon felül nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért és veszteségekért, amelyek az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az Ajánlattevő részéről felmerülhetnek.

Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem kötelezhető ezen költségek részben vagy egészben történő megtérítésére.

- 1.2. Az Ajánlattevő köteles tudomásul venni, hogy az Ajánlatkérő az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet, illetve a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben.

2. Ajánlati Dokumentáció

- 2.1. Az Ajánlatkérő - a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében is - dokumentációt készített, mely tartalmazza az Ajánlatkérő előírásait és a részletes szerződéses feltételeket szerződéstervezet formájában.
- 2.2. Az Ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a Dokumentációban és a Kbt.-ben kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.
- 2.3. Az ajánlatot az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

3. Előírások a hibák, és a kétértelműségek észrevétele esetén a tájékoztatás kérdéséről

- 3.1. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljárónál a jelen dokumentáció I. fejezet 2. pontjában meghatározott elérhetőségeken.
- 3.2. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket az Ajánlattevők kötelesek írásban az **Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (+36 82 /310-229) megküldeni**, valamint ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikus **szerkeszthető** formában is eljuttatni az **info@kaposhidro.hu** e-mail címre.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- 3.3. A benyújtott ajánlattevői kérdésekre ajánlatkérő a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül kiegészítő tájékoztatást nyújt.
- 3.4. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban és kizárólag az Eljárón keresztül kerülhet sor, minden egyéb helyről származó információért sem az Ajánlatkérő, sem az Eljáró nem vállal felelősséget.
- 3.5. Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak az Ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

Az igénylésen megjelölt kapcsolattartó személlyel közöltek az Ajánlattevő, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös Ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

- 3.6. Az Ajánlatkérő és az Eljáró visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
- 3.7. Az Ajánlattevő valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek vagy az Eljárónak megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon tüntesse fel az eljárás tárgyát.

4. Az Ajánlati Dokumentáció módosítása

- 4.1. Az ajánlat benyújtási határideje előtt az Ajánlatkérő a Kbt-ben foglaltak alapján bármikor, bármely okból, akár saját kezdeményezésére, akár az Ajánlattevő pontosítás kérésére válaszul módosíthatja az Ajánlati Dokumentációt vagy az eljárást megindító felhívást a Kbt-ben előírtaknak megfelelően.

5. Az Ajánlat elkészítése

- 5.1. Az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban, illetve a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészíteni. Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció esetleges ellentmondása esetén ***a felhívásban foglaltak az irányadóak.***
- 5.2. Az Ajánlattevőnek ajánlatát a Dokumentációban részletesen meghatározott igényeknek megfelelően kell benyújtani oly módon, hogy az ajánlat a lehető legteljesebb mértékben megfeleljen az Ajánlatkérő által megkívánt elvárásoknak.

6. Az eljárás nyelve

- 6.1. A közbeszerzési eljárás **nyelve a magyar**. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.
- 6.2. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven került kiállításra, az Ajánlattevő által készített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, **melynek szöveghűségét cégszerű aláírással kell igazolni**. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.

7. Tájékoztatás az ajánlat elkészítéséről

- 7.1. Az ajánlat borítóját és a tartalomjegyzéket követő lap a **Felolvasó lap** legyen (1. sz. nyilatkozatminta) melynek minimálisan az alábbiakat kell tartalmaznia:
- Az Ajánlattevő (vagy közös Ajánlattevők) nevét (neveit);
 - Az Ajánlattevő (vagy közös Ajánlattevők) székhelyét (székhelyeit);
 - Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft);
 - Jótállás időtartama (év);
 - Késedelmi kötbér mértéke (Ft/naptári nap);
 - Dátum;
 - Cégszerű aláírás.
- 7.2. Az ajánlat további részeinek összeállításánál Ajánlatkérő javasolja követni a dokumentáció V. fejezetében (az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok tartalomjegyzéke) meghatározott sorrendet.
- 7.3. Ajánlattevőnek **1 (egy) papír alapú és 1 (egy) a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban** kell benyújtania az ajánlatot.
- 7.4. Az ajánlat papír alapú példányát összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.
- 7.5. Az ajánlat papír alapú példányát géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a nyilatkozatmintákban megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a két tanú előtt adott meghatalmazást is csatolni kell.
- 7.6. Az **elektronikus másolati példány** benyújtásának úgy tehet eleget az Ajánlattevő, hogy a teljes, cégszerűen aláírt ajánlat valamennyi információt tartalmazó oldalát (amennyiben az üres oldalak is oldalszámozásra kerülnek, akkor azokat is) beszkennele és az így létrehozott, lehetőség szerint **1 db file-t** elektronikus adathordozóra másolja (**pl.: CD-re vagy DVD-re**). Ajánlatkérő az árazott költségvetés elkészítéséhez az árazatlan **költségvetést szerkeszthető .xls (excel) formátumban is** az ajánlattevők rendelkezésére bocsátja. Ennek megfelelően kéri az Ajánlattevőket, hogy az árazott költségvetést nyújtsák be szerkeszthető Excel táblában (.xls formátumban) is.

- 7.7. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is **kézzel kell ellátni, és le kell pecsételni.**
- 7.8. Az ajánlatok nyomtatott és elektronikus másolati példánya közötti formai vagy tartalmi eltérés esetén az Ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti hitelesnek, és ennek alapján értékeli az ajánlatot. E rendelkezés azonban nem mentesíti az Ajánlattevőt attól, hogy az ajánlatot az előírt példányszámban, illetve tartalmi és formai követelményeknek megfelelően nyújtsa be. A kért példányszámú ajánlatot együttesen (egy borítékba, csomagba, dobozba) kell becsomagolni.

8. Az értékelési részszerzőpontok tartalma

8.1 Egyösszegű nettó ajánlati ár:

- 8.1.1. Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.
- 8.1.2. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.
- Az Ajánlattevőknek tudomásul kell venni, hogy tekintettel arra, hogy a vállalási ár átalányár, a kiadott tervdokumentációt kötelesek egységes egészként kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, amelyik bármelyik dokumentumban szerepel, vagy a rendeltetésszerű használathoz szükséges. Ennek megfelelően az Ajánlattevő úgy állítsa össze ajánlati árát hogy bármely tételnek a kimaradása nem mentesíti a nyertest hogy a tervekben szereplő műszaki tartalmat teljeskörűen megvalósítsa. Minden, az Ajánlattevő által írásban nem észrevételezett esetleges műszaki dokumentációs hiba miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó többletmunka vagy olyan pótmunka elvégzésének a költsége, mely kellő körültekintés esetén előrelátható lett volna az Ajánlattevőt terheli.
 - Az ajánlat kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt, ami a végleges használatba vételhez szükséges.
 - Az Ajánlattevő az építés során keletkező építési és bontási hulladékot a hatályos jogszabályok szerint köteles kezelni és nyilvántartani.
- 8.1.3. Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti az I. osztályú teljesítési kötelezettség alól.
- 8.1.4. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
- 8.1.5. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

8.1.6. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

8.1.7. Az ajánlati árat a műszaki tervdokumentáció részeként kiadott árazatlan költségvetés módosítás nélküli kitöltésével és ajánlatba csatolásával kell alátámasztani. A **kiadott költségvetés kizárólag a kiegészítő tájékoztatás során történő pontosított tételekkel egészíthető ki, vagy pontosítható csak, és ellenkező ajánlatkérői utasítást kivéve minden sort „0”-tól különböző számmal kell beárazni!**

8.2 Késedelmi kötbér mértéke (Ft/naptári nap)

8.2.1. Az Ajánlattevők kötelesek az esetleges késedelmes teljesítés esetére késedelmi kötbért megajánlani. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által megajánlott késedelmi kötbér mértékét értékeli. Az Ajánlatkérő számára a minél magasabb mértékű kötbérmegajánlás az előnyös azzal, hogy az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a napi kötbér megajánlások esetében **az 500.000 Ft/napot** meghaladó megajánlásokat a maximálisan adhatóhoz képest plusz pontszámokkal nem értékeli, vagyis azok a maximálisan elérhető pontszámot kapják. A kötbér vállalandó **minimális** mértéke: **100.000 Ft/naptári nap**.

8.2.2. Az Ajánlatkérő jogosult késedelmes teljesítés esetén a késedelem miatt járó kötbér összegét az Ajánlattevő által nyújtott teljesítési biztosítékból történő lehívással érvényesíteni, az ezt meghaladó követelését pedig közvetlenül a Kivitelezővel szemben érvényesíti.

8.2.3. A késedelmi kötbér 30 napos késedelem idejére szól, és ez idő alatt azonos nagyságú. Ezt meghaladó késedelem esetén az ajánlatkérő jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni (vagy azt felmondani).

8.3 Jótállás időtartama (év)

8.3.1 Ajánlattevő köteles az építési beruházáshoz jótállási időt megadni. Az Ajánlatkérő kötelezően előírja az építési munkára 2 év jótállási idő vállalását, és a kötelező alkalmassági idő, mint szavatossági idő jogszabályban rögzített minimumának vállalását.

8.3.2 Az Ajánlatkérő a minél magasabb jótállási időt értékeli előnyként. A jótállás időtartamát években kell az ajánlatban megadni, azzal, hogy az ajánlatban a vállalt jótállási időt a kötelezően vállalandó 2 év és az ahhoz képest vállalt plusz időtartam összesített értékeként kell feltüntetni.

8.3.3 A kötelező időtartammal együtt az 5 évet meghaladó megajánlásokat Ajánlatkérő a maximálisan adhatóhoz képest plusz pontszámokkal nem értékeli, vagyis azok a maximálisan elérhető pontszámot kapják.

9. *Az Ajánlatkérő az ajánlat benyújtására vonatkozóan az alábbiakat írja elő*

9.1 Az ajánlatot az Ajánlattevő személyesen is és postán is benyújthatja az ajánlattételi határidő lejártáig a felhívásban meghatározott címre.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- 9.2 A postán feladott ajánlatot Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig a felhívásban és a jelen dokumentációban is megjelölt helyen kerül sor kerül. A postai küldemények elvesztéséből eredő összes kockázatot Ajánlattevőnek kell viselnie.

Az ajánlatot zárt borítékban (csomagolásban) kell benyújtani. A borítékon (csomagoláson) minimálisan a következőket kell feltüntetni:

- ❖ az Ajánlattevő nevét és címét;
- ❖ Ajánlat *„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”* tárgyú eljárásban;
- ❖ Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!

10. Késedelmes ajánlatok

- 10.1. Az Ajánlatkérő abban az esetben, amennyiben az ajánlat az általa előírt ajánlattételi határidő után érkezik meg, jegyzőkönyvet vesz fel az elkészségről. Az ajánlattételi határidőn túl, késve beérkező ajánlat a Kbt. 74. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen.

11. Az ajánlatok módosítása

- 11.1. Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig - cégszerűen aláírt írásos nyilatkozattal - vonhatja vissza.
- 11.2. Az Ajánlattevőnek tudomásul kell vennie, hogy az ajánlati kötöttség ideje alatt az ajánlatban kinyilatkoztatott készséget, miszerint az Ajánlattevő az adott eljárásban részt kíván venni, az Ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől az ajánlatok elbírálása közötti időben nem vonhatja vissza, amennyiben az Ajánlattevő ezen szabályt megsérti, és ajánlatát az ajánlati kötöttség ideje alatt visszavonja, az Ajánlatkérő a Kbt. 59.§ (4) bekezdése szerint jár el.

12. Az Ajánlatok felbontásának lebonyolítása

- 12.1. A felhívásban meghatározott határidőn belül az ott meghatározott címre benyújtott ajánlatokat az Ajánlatkérő bontja fel az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyen.
- 12.2. Az ajánlatok felbontásánál Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek lehetnek jelen.
- 12.3. Az ajánlatok felbontásakor a Kbt. 62.§ (3) bek. alapján ismertetésre kerülnek: az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 12.4. A Kbt. 62. § (4) bekezdése alapján ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés - a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított - becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 12.5. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes Ajánlattevőnek.

13. Az ajánlatok pontosítása

- 13.1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 13.2. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni.
- 13.3. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.
- 13.4. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlati felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.
- 13.5. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
- 13.6. Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.
- 13.7. Az ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.
- 13.8. A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:
 - a) a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
 - b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.
- 13.9. A 13.8. pont b) alpontjától eltérően a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- 13.10. A Kbt. 67.§ (3) vagy (7) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

14. Az ajánlatok részletes átvizsgálása, értékelése és elbírálása

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- 14.1. Az Ajánlatkérő által felállított szakértői bizottság az érvényesnek és alkalmasnak talált ajánlatokat kiértékeli és összehasonlítja.
- 14.2. Az Ajánlatkérő döntést követő **három munkanapon belül** írásban tájékoztatja az Ajánlattevőt a kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, vagy ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról.
- 14.3. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat elve alapján értékeli az alábbi rész-szempontok szerint:

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	1-100	10
2. Jótállás időtartama (év) (min. 2 év)	1-100	2
3. Késedelmi kötbér napi mértéke (Ft/ naptári nap) (min. 100.000,- Ft/naptári nap)	1-100	1

- 14.4. Az értékelés során adható pontszám részszerpontonként:

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot: 1-100-ig kerül sor pontok kiosztására.

Az 1. részszerpont (egyösszegű nettó ajánlati ár) értékelésénél a legalacsonyabb (az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb) megajánlás kapja a maximális pontszámot a többi megajánlás ehhez képest arányosan kevesebb pontot kap kettő tizedes jegyig kerekítve.

Képletben kifejezve:

$$\frac{X \text{ legkedvezőbb}}{X \text{ vizsgált}} \times 100$$

ahol

X legkedvezőbb = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat

X vizsgált = értékelési szerpont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

A 2. és 3. részszerpont értékelésénél a legmagasabb (az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb) megajánlás kapja a maximális pontszámot a többi megajánlás ehhez képest arányosan kevesebb pontot kap kettő tizedes jegyig kerekítve.

Képletben kifejezve:

$$\frac{X \text{ vizsgált}}{X \text{ legkedvezőbb}} \times 100$$

ahol

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

X legkedvezőbb = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat

X vizsgált = értékelési szempont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Az egyes részszerpontokra adott, két tizedes jegyre kerekített pontszámok az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal felszorzásra kerülnek, majd valamennyi részszerpont tekintetében összeadásra kerülnek.

Amennyiben az arányosítás során 1-nél kisebb pontszámot eredményezne az alábbi képletek szerinti számítás, ez esetben Ajánlatkérő a pontszámot 1-re kerekíti.

Az értékelési szempontok szerinti megajánlásoknál tört számok megajánlása nem lehetséges, pozitív egész számok megajánlására van csak lehetőség.

15. Nyilatkozat az eljárás bizalmas kezelésére, üzleti titok

- 15.1. Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlatában, illetve a részvételi jelentkezésben, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartsanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartsanak 15.2-15.3 pont szerinti elemeket.
- 15.2. Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a 15.3. pontban szereplőket kivéve - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 15.3. Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.
- 15.4. Az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a 15.2 - 15.3. pontban szerepel. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani, a betekintést kérő által javasolt napon.

16. A szerződés megkötése, valamint a szerződés és annak alapját képező iratok

- 16.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személlyekkel) - kell írásban megkötni a

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

- 16.2. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 16.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – amennyiben az ajánlatkérő a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezetet (személyt) az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.
- 16.4. Amennyiben jogorvoslati kérelmet vagy kezdeményezést nyújtanak be, a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.
- 16.5. A Kbt. 124.§ (6) bekezdésétől eltérően az ott rögzített tíz napos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be.
- 16.6. Az ajánlatkérő a nyertes szervezettel (személlyel) szemben csak abban az esetben mentesül a közbeszerzési szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően - általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében - beállott lényeges körülmény miatt a közbeszerzési szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.
- 16.7. Semmis - a késedelmi kamat tekintetében a Ptk.-ban lehetővé tett eset kivételével - a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés azon rendelkezése, amely kizárja vagy korlátozza az ajánlatkérő szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását.

17. A közbeszerzés tárgyára vonatkozó közbeszerzési műszaki leírás

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy a kiadott műszaki dokumentáció típus-, illetve gyártó-megjelöléseket is tartalmazhat. A meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre történő hivatkozások tájékoztató jellegűek, a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történtek. A 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltakra, ajánlatkérő a dokumentációban előírt műszaki paraméterek esetében az adott típussal egyenértékű teljesítést/ajánlatot is elfogad, ez esetben azonban az ajánlattevőnek ajánlatában műszaki dokumentációval alátámasztva be kell mutatnia az eltérést és az egyenértékűség fennállását. Az egyenértékűséget az ajánlatban igazolni kell.

18. Kbt. 54. § alapján adott tájékoztatás

Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat az alábbiak:

Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

7400 Kaposvár, Csokonai u. 3.

Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 172.

tel: 06-82-529-697

fax: 06-82-529-691

E-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.

Tel.: 06 (82) 528-400, 06 (82) 314-206, Fax: 06 (82) 319-444

Email: titkarsag@ddr.antsz.hu

Pécsi Bányakapitányság

Székhely: 7623 Pécs, József A. u. 5.

Levelezési cím: 7602 Pécs, Pf. 61

E-mail cím: pbk@mbfh.hu

NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága

7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.

Tel.: 72/533-500

Fax: 72/212-133

IV. Fejezet RÉSZLETES SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

A jelen fejezet tartalmazza a megkötendő szerződés részletes szabályait, tehát az itt megfogalmazottakat is kötelező jelleggel kell az Ajánlattevőnek teljesíteni.

Az ajánlatkérő nem írja elő az ajánlattevőnek szerződéstervezet csatolását az ajánlatban, azonban tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az alábbi szerződéstervezetet kívánja megkötni a nyertes ajánlattevővel. **Az ajánlattevőknek kifejezett nyilatkozatban kell a szerződéstervezet elfogadásáról nyilatkozniuk.**

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Mely létrejött az alábbi napon és helyen a Megrendelő és Kivitelező között:

Megrendelő:

Neve: **Csurgó Város Önkormányzata**
Címe: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Képviselője: Füstös János polgármester
Tel.: 06-82 / 471-388
Telefax: 06-82 / 471-095
Bankszámla száma: 11743088-15398518-10400009
Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 741226
Adószáma: 15731632-2-14
(a továbbiakban „M megbízó”)

Kivitelező:

Neve:
Székhelye:
Képviselője:
Tel.:
Fax:
Bankszámla száma:
Adószáma:
Cégjegyzék száma:

I. Előzmények:

1. Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében” tárgyban, amely eljárás nyertese a Kivitelező lett. Ennek megfelelően a felek az alábbi szerződést kötik meg egymással.
2. A jelen szerződés létrejöttének alapját a Közbeszerzési Értesítőben/2015 iktatószám alatt megjelent eljárást megindító felhívás, az ahhoz kiadott anyagok, és az Ajánlattevő, mint

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

Kivitelező ajánlata alkotja. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben felsorolt okmányok valamelyikével, illetve függetlenül attól, hogy maga a szerződés ezt kimondja vagy sem, fenti okmányokban szereplő kötelezés érvényesen a jelen szerződés részét képezi.

II. A szerződés tárgya, a teljesítés helye:

1. Megrendelő megrendeli, Kivitelező pedig elvállalja a felhívásban, az eljárás során kiadott anyagokban, és az ajánlatában részletesen meghatározott építési munkáinak elvégzését, rendeltetésszerű, üzemeltethető állapotú, végleges használatra alkalmas létesítmény kivitelezését, ezzel összefüggésben hatósági átadások megtartását és bizonylatolását, és megvalósulási dokumentáció elkészítését.
2. A teljesítés helyszíne:

[a felhívás II.1.2 pontjában rögzítettek szerint kitöltendő]

III. Kivitelezői díj:

1. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződésben és a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezete, figyelemmel a **DDOP-2.1.1/A.B-12-2012-0053** azonosítószám alatt elnyert támogatásra, rendelkezésre áll.
2. A Kivitelezőt a szerződés tárgyának megvalósításának, teljesítésének ellenértékéért, egyösszegű átalányárként **nettó**,- **Forint** illeti meg azzal, hogy a felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy a Kivitelező ajánlati árának kidolgozása során figyelembe vette, hogy az eljárás során kiadott anyagokban (a dokumentációban, a leírásokban, a tervekben, a kiadott költségvetésben, engedélyekben) foglaltakat egységes egészként kellett kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, amelyik bármelyik dokumentumban szerepel, és/vagy a vállalkozási szerződés tartalmát képezik, de a kivitelezői díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkák, és az olyan munkát is, amely nélkül a mű (építmény) rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).
3. A Kivitelezői díj tehát tartalmazza - a 191/2009 (IX.15) Kormány rendelet 3.§ (5) bekezdésében írtakon felül - minden olyan műszakilag szükséges feladat elvégzését, esetlegesen szükséges engedély beszerzését, feltétel teljesítését és azok költségét is, amely a kiadott dokumentációk bármely részéből, rendelkezéséből megállapíthatóan, vagy a jelen szerződés teljesítéséhez, a műszaki átadás-átvételhez, üzembe helyezéshez, végleges használatba vételéhez szükséges, függetlenül attól, hogy az adott feladat, feltétel, illetve munkanem a kiadott költségvetésben, vagy egyéb kiadott dokumentumban tételesen szerepel-e, vagy sem, és/vagy amelynek, természete folytán, műszaki nagyságrendje pontosan előre nem volt meghatározható.
4. Mindezekre tekintettel a Kivitelező többletmunka elszámolására egyáltalán nem, pótmunka, előre nem látható kiegészítő munka elszámolására pedig csak a jelen szerződésben és a Kbt.-ben, a 191/ 2009 (IX.15) Kormány rendelet 24/A.§ (5) bekezdése szerint, a pótmunka (kiegészítő munkák) megrendelésére vonatkozó szabályok betartása mellett, a Megrendelővel

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

előzetesen egyeztetve, és csak abban az esetben jogosult, amennyiben az(ok) vagy utólagosan, a Megrendelő által, az előzőekben írtakhoz képest, külön megrendelt többletet jelentenek (pl. tervmódosítás miatt) (pótmunka), vagy olyanok, amelyek a szerződéskötést megelőzően a Kivitelezőtől, mint szakcégtől elvárható kellően gondos körültekintés esetén sem voltak előreláthatóak, és a kivitelezési munka egészét, nagyságrendjét érintő előre nem látható akadályokat jelentenek (pl. természeti, vagy építészeti érték előkerülése) (előre nem látható kiegészítő munka) (A továbbiakban együtt: pótmunka).

5. Kivitelező kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megfelelő mértékben megismerte és felmérte, a szükséges kiegészítő tájékoztatásokat megkapta, így a beadott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy kizárólag a fentiekben részletezettek szerint tarthat csak igényt a kivitelezői díjának megemelésére. A nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, pl. számítási hibából adódó többlet munkatételek miatt megtérítési igénnyel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni.
6. *A Kivitelező forint előlegként történő kifizetését kéri.*
7. *Az előleg a végszámla értékéből kerül levonásra.*
8. *A Kivitelező az előleg összegének megfelelő mértékű előleg-visszafizetési biztosítékot nyújt, arra az esetre, ha a teljesítést a szerződés megkötését követően egyáltalán nem kezdi meg, vagy teljesítését megkezdi, neki felróható okból a Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy azt felmondja, az előleg esetleges vissza nem fizetése esetére köteles előleg visszafizetési biztosítékot nyújtani.*
9. *A Kivitelező köteles a részére folyósított előleg összegét a szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni. A Kivitelező tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az előleg felhasználást jogosult ellenőrizni, és annak kapcsán – ideértve a Kivitelező szerződésszegésének eseteit is – fenntartja magának a jogot az előlegnek a szerződés céljával és tartalmával nem összeegyeztethető módon történő felhasználása vagy hasznosítása esetén a szállítói előleg visszakövetelésére, valamint annak visszafizetése hiányában a biztosíték lehívására.*
10. *A Kivitelező tudomásul veszi, hogy szerződésszegő magatartása esetében az előleg-visszafizetési biztosítékot az Megrendelő jogosult azonnali hatállyal lehívni.*
11. A Kivitelező tudomásul veszi és egyben elismeri, hogy szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha a Kivitelező:
 - ellen a Céglközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;(kivéve a Cstv 11. § (2) bekezdés h) pontjában foglaltakat)
 - 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik;
 - a szerződés (rész)teljesítését határidőben nem kezdi meg, vagy annak (rész)teljesítésével - érdekkörében felmerült okból – harminc napos késedelembe esik;
 - érdekkörében felmerült okból következik be a projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény;
 - részéről, vagy harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- értéksökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Megrendelő felszólítására a megszabott határidőn belül nem intézkedik;
- tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;
 - az előleg összegét a szerződés teljesítését biztosító céltól eltérő módon hasznosítja vagy használja fel, vagy a felhasználás ellenőrzését megakadályozza;
 - valótlán, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.
12. A teljesítés igazolás során az elektronikus teljesítésigazolási naplóban elektronikus teljesítésigazolás (a továbbiakban: e-teljesítésigazolás) kitöltésére kerül sor. A Kivitelező teljesítés arányosan **3 db részszámla** és a **befejezés**kor (a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásakor) **vég számla** benyújtására jogosult. A teljesítést igazoló okiratok minden esetben a számla mellékletét kell, hogy képezzék.
13. Kivitelezőnek **25%, 50% és 70%-os** készültségnél **1-1 db részszámla** és a vég számla benyújtására van lehetősége. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla (és mellékletei) Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 (alvállalkozó igénybevétele esetén 30 + 15) napon belül, átutalással kerül kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: a Kbt.130.§ (1)-(4) és (6) bekezdés, Ptk. 6:130. §. (1)-(2) bekezdés, 6:155.§ (1)-(2) bekezdése, 306/2011. (XII.23.) Korm. Rendelet 14. §-a, az Art. 36/A § és a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet.
14. A benyújtott számla ellenértéke **szállítói finanszírozással**, támogatás keretében (DDOP-2.1.1/A.B-12-2012-0053) kerül kiegyenlítésre.
- Jelen szerződés összegének finanszírozása **100,000000 %-ban** DDOP támogatásból valósul meg. Az ellenszolgáltatási díjat, Kivitelező maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla (és mellékletei) ellenében a Közreműködő Szervezet utalja át az Ajánlattevő részére a számla kézhezvételétől számított 30 (ha alvállalkozó kerül bevonásra 30+15) napon belül. Egyebekben a Kbt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
15. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint.
16. A számla kifizetésénél alkalmaznia kell az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Árt) 36/A. § (6) bekezdése alapján a törvény 36/A. §-ában foglalt előírásokat. Az Áfa tv. 142.§ (1) bekezdés b) pontja értelmében az általános forgalmi adót ajánlatkérő fizeti meg.
17. Az Art 36/A. § előírásait a Kivitelező is köteles alkalmazni az alvállalkozójával, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberekkel szemben és ezen ténnyel köteles az összes alvállalkozót, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket tájékoztatni.
18. A Megrendelő által kifizetett munkarészek tekintetében a Kivitelező részéről beépített anyagok, berendezések, stb. az ellenérték megfizetését követően a Megrendelő tulajdonát képezik.
19. A Szerződő felek rögzítik, hogy az ellenérték megfizetésével és az elkészült és átadott mű (építmény) teljes egészében a Megrendelő tulajdonába kerül.

20. A Megrendelő, amennyiben a Kivitelező a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130.§ (1) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni, ennek megfelelően a Kivitelező az alábbi szabályok figyelembe vételével köteles az alvállalkozói szerződéseket megkötni:
- a) Közös ajánlattétel esetén a Kivitelezőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
 - b) A Kivitelező (közös ajánlattétel estén az összes Kivitelező) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
 - c) A Kivitelező (közös ajánlattétel estén az összes Kivitelező) a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a Kivitelezői teljesítés mértékét;
 - d) A c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő harminc napon belül átutalja a Kivitelező(k)nek;
 - e) A Kivitelező (közös ajánlattétel estén az összes Kivitelező) haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
 - f) A Kivitelező (közös ajánlattétel estén az összes Kivitelező) átadja az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy Kivitelező(k) jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
 - g) A Kivitelező (közös ajánlattétel estén az összes Kivitelező) által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Kivitelező(k)nek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket, az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
 - h) Ha a Kivitelező (közös ajánlattétel estén a Kivitelezők valamelyike) az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Kivitelezőt, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
21. A Kivitelező tudomásul veszi, hogy abban az esetben, amennyiben a vállalási árat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszkiadásokat, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre, és ez nem mentesíti az I. osztályú teljesítési kötelezettség alól.
22. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő Ptk. 6:155§ -ban (1)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő összegű késedelmi kamatot köteles fizetni.
23. A szerződés teljesítéséhez a Kivitelező az elkészült mű tulajdonjogának átruházására köteles.
24. A Kivitelező tudomásul veszi, hogy

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- a) Nem fizethet, illetve nem számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Kivitelező adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) A szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára köteles megismerhetővé tenni és az c) pont szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
 - c1.) a Kivitelezőben, közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - c2.) a Kivitelező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.)
25. A Kivitelező a közbeszerzési eljárás során megkapott valamennyi információt és tájékoztatást a közbeszerzés tárgyát képező munkákra vonatkozóan, így különösen, de nem kizárólagosan a kiviteli tervdokumentációt, kiegészítő tájékoztatást és igénypontokat és a megkötendő jelen szerződés tervezetét.
26. A Kivitelező tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötését követően a köteles viseli annak jogkövetkezményét, amely a kiviteli tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően a közbeszerzési eljárás során kiegészítő tájékoztatás keretében nem jelzett.
27. Kivitelező kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megfelelő mértékben megismerte és felmérte, a szükséges kiegészítő tájékoztatásokat megkapta, így a beadott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, pl. számítási hibából adódó többletmunkák miatt megtérítési igénnyel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni.
28. Kivitelező kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többlet-követeléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja. A vállalkozási munkák alapját képező műszaki (és esetenként meglévő technológiai dokumentációknak) megfelelő kivitelezés pontosságáért, teljességéért, alkalmasságáért és szabályosságáért a Kivitelező felel.

IV. A teljesítési határidő:

1. Határidőben teljesít a kivitelező, ha legkésőbb a **szerződéskötést követő 129. napon** a műszaki átadás-átvételi eljárást sikeresen le lehet zárni és az építmények (a mű), hiba és hiánymentesen átadásra kerültek.
2. A felek rögzítik, hogy a fenti teljesítési határidő kötbérvisszatérítési határidő.
3. A Megrendelő előteljesítést elfogad.

4. A Kivitelezőnek hetekre lebontott – Megrendelővel egyeztetett részletességű - megvalósítási (sávos) ütemtervet kell készítenie a munkaterület átadásáig és azt a Megrendelővel, illetve annak képviselőivel (műszaki ellenőrökkel) és szükség esetén az illetékes szervekkel jóvá kell hagyatnia és véglegesítés után azt átadni a Megrendelő részére. A jóváhagyott ütemterv alapján vizsgálja a Megrendelő a tényleges előrehaladást.
5. A Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy ha a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Kivitelező az előírt határidőket nem tudja teljesíteni (így pl: a műszaki ütemtervben megfogalmazottakhoz képest 30 napot elérő késedelembe esik) a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú jognyilatkozattal elálljon, illetve ha annak feltételei nem állnak fenn, a szerződést felmondja, és a munkákat más kivitelezővel fejeztesse be.

V. A Kivitelező kötelezettségei a teljesítés során:

1. A Kivitelező köteles a szakcégtől elvárható gondossággal és igyekezettel a beruházás kivitelezését és megvalósítását, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződéssel összhangban, végezni. A kivitelező fő kötelezettsége kiterjed a szakmai felelősségre, a szerződésben meghatározott célra való alkalmasságra, a tervben meghatározott I. osztályú minőség szerinti teljesítésre, illetőleg a véghatáridő maradéktalan betartására.
2. A tevékenység végzésének feltételeit a Kivitelező úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa a tevékenység biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését.
3. A Kivitelező köteles a munka megkezdését szükség esetén jogszabályi előírásoknak megfelelően bejelenteni az illetékes hatóságoknak, szervezeteknek.
4. Köteles szigorúan alkalmazkodni Megrendelő utasításaihoz minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a beruházást érinti, vagy arra vonatkozik azzal, hogy az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
5. Amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad (vagy alkalmatlan anyagot szolgáltatott), a Kivitelező köteles őt erre írásban figyelmeztetni. Amennyiben a Megrendelő az utasítását a figyelmeztetés ellenére fenntartja, úgy a Kivitelező a munkát a Megrendelő utasítása szerint, a Megrendelő kockázatára végzi el, vagy választása szerint elállhat a szerződéstől. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Kivitelező a felelős. A Kivitelező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
6. A Kivitelező Megrendelői utasításra csak abban az esetben hivatkozhat, ha az utasítást az építési naplóba bejegyezték, vagy ha a Megrendelői utasítás írásban igazolható.
7. A Kivitelező köteles minden a végrehajtás során szükségessé váló ideiglenes vagy végleges engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni, és azokat megszerezni, mellyel kapcsolatos illetékek és egyéb költségek a Megrendelőt terhelik.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

8. A Kivitelező csak I. osztályú minőségű anyagokat, szerkezeteket stb. építhet be I. osztályú minőségben, a gyártmánytechnológiai utasítások szigorú betartásával. Sérült felületű (törött), vagy formájában torzult anyag (kő, fém, üveg, stb.) nem használható fel. Megrendelő kifogása esetén – illetve, amennyiben az anyagok, gyártmányok hibája az előírt tűréshatárokon túl van – Kivitelezőnek a kifogás tárgyát képező anyagot, szerkezetet, szerelvényt saját költsége terhére ki kell cserélnie. Az ilyen jellegű csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.
9. A felhasznált anyagok, elemek, szerkezetek és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó magyar és EU szabványokban, műszaki előírásokban előírtakat. A szükséges minőségi tanúsítványokat be kell szerezni. Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.
10. A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által hatósági jogkörben adott jogszerű utasításokat a Kivitelező köteles megfelelően végrehajtani és arról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
11. A Kivitelező köteles a jelen szerződésben megnevezett helyszíni képviselője útján biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
12. Kivitelező kötelessége a munka megkezdése előtt mindazokat értesíteni, akikre a munkavégzés várhatóan akadályoztatással, vagy a részükre biztosított szolgáltatásra hatással van, megjelölve az akadályoztatás időtartamát, tárgyát. Jelen pontban meghatározottak megszegéséből eredő károkért a Kivitelező a felelős.
13. A Kivitelező elegendő számú képzett és tapasztalt vezetőt és irányítót, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt köteles biztosítani. Az általa alkalmazott személyzet és munkaerő vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségügyi szabályokat is.
14. A Kivitelező köteles betartani minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a beruházás kivitelezésével, megvalósításával, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.
15. A Kivitelező köteles kártalanítani a Megrendelőt minden olyan szankció esetén, amelyet az előzőekben említett rendelkezések megszegéséért jogerősen bármely szerv vagy hatóság megállapít. Köteles megóvni és kártalanítani továbbá a Megrendelőt minden igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármely szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy más védett jogok megszegése miatt merül fel bármely Kivitelezői tevékenység következtében.
16. A tervekben foglalt feltételektől történő eltéréssel kapcsolatos következmények és bírságok, abban az esetben, ha a Kivitelező részéről elkövetett hibákból fakadnak, a Kivitelezőt terhelik. Vita esetén az építési naplóban rögzítettek az irányadók.
17. A Kivitelező köteles megfizetni minden illetéket, díjat, bérletet és más kiadást, melyek a beruházás teljesítésével összefüggésben felmerülnek, többek között:

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet betartásával kapcsolatos költségeket,
 - szakfelületek költségét,
 - jótállási és szavatossági időre szóló költségét,
 - szabadalmi díjak, terület igénybevételi díjak költségét, dokumentáció csatolásával,
 - építés megkezdése előtti állapot felvétel elkészítésének költségét,
 - és minden, a kivitelezés következtében felmerülő, a létesítmények rendeltetés szerinti megvalósításához és használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges költséget is.
18. A Kivitelezőnek az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. Az igénybe vett közterületek helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Kivitelező feladata és azok költségei is őt terhelik.
19. A Kivitelező saját költségén tartozik biztosítani a munkaterület ellenőrzését, megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a kivitelezéssel kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, köztárgyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb káros környezeti hatás okoz.
20. A bontásból és építésből származó törmelékot, hulladékot az építkezés területéről hatósági engedéllyel rendelkező, rendezett lerakóba kell el szállítani, és be kell tartani a vonatkozó 45/2004. (VII.26) BM KVvM "az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól" szóló együttes rendeletet.
21. A felvonulás jellegű szolgáltatások és létesítmények megvalósítása – amennyiben szükséges a teljesítéséhez - a Kivitelező feladatát képezi. A beruházás befejezése után a felvonulási területet rendbe kell tenni, az ideiglenes melléklétesítményeket el kell bontani, és az eredeti állapotot helyre kell állítani.
22. A kivitelezés során a Megrendelő képviselőjével folyamatos kapcsolatot kell tartani annak érdekében, hogy a tervezéskor előre nem látható, de az építkezés alatt felmerülő kérdésekben a megfogalmazott alapvető tervezői, Megrendelői irány és szempont érvényesülhessen.
23. A Kivitelező a kivitelezés során fellépő módosítási igényeket a Megrendelő műszaki ellenőrével minden esetben köteles egyeztetni és azt a Megrendelővel elfogadtatni, a Kbt. ide vonatkozó rendelkezéseinek betartása mellett.
24. A Kivitelező jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, a Kivitelező köteles együttműködni a Megrendelővel, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni, és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. Köteles továbbá a Kivitelező vizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzést.
25. Kivitelező köteles a vonatkozó jogszabály (191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet) hatályos rendelkezéseinek megfelelően az építésügyért felelős miniszter által működtetett internetes alapú elektronikus építési naplót (a továbbiakban: e-naplót) naprakészen vezetni, és azt az építési munkaterületen hozzáférhetővé tenni.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

26. A Kivitelező köteles közreműködni abban, hogy az e- napló megnyitására a munkaterület átadás-átvételének napján megtörténjen.
27. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Kivitelező a felelős, így különösen a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért.
28. A beépített szerkezetek védelméről a kivitelezés ideje alatt gondoskodni kell. A beépített anyagok, szerkezetek műszaki átadásig történő szükségszerű karbantartását, működtetését akkor is el kell végezni, ha erre a tervdokumentációban nincs utalás.
29. A kivitelező feladata az Étv. 40. § (1) bekezdésében és 43. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően:
 - a) az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor a Megrendelőtől az építési munkaterület átvétele,
 - b) az építési napló megnyitása a jogszabályokban meghatározottak szerint,
 - c) az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségének és fajtájának folyamatos vezetése az építési naplóban,
 - d) annak folyamatos ellenőrzése, hogy a hatósági engedély, illetve bejelentés rendelkezésre állnak-e (adott esetben),
 - e) az építés során már meglévő, illetve előkerülő természeti, kulturális örökségi, építészeti értékek megőrzése,
 - f) annak biztosítása, hogy az építési munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik a kivitelezői nyilvántartásban szerepelnek, illetve erre jogosultsággal rendelkeznek, és az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában,
 - g) Köteles a Közreműködő Szervezet, vagy felügyeleti hatóság által folytatott ellenőrzéseken és a Közreműködő Szervezet által végzett elszámolásokban részt venni, ahhoz a megfelelő dokumentumokat (minőségi tanúsítvány, stb.) biztosítani.
30. A Kivitelező a kivitelezési munka végzésére a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-a alapján felelősségbiztosítást köteles kötni, vagy a meglévő felelősség biztosítását jelen beruházásra is kiterjeszteni. Az előírt biztosítás értéke: legalább 100 millió Ft/ év és 10 millió Ft/ káresemény, melynek le kell fednie a szerződés teljes időtartamát. A Kivitelező az alvállalkozói és teljesítési segédei által okozott károkért is köteles helyt állni!
31. Kivitelező az általa megkötött biztosítást mindaddig köteles fenntartani, amíg a beruházás kivitelezése miatt az átadás – átvétel megtörténteig akár egyetlen személy is áll Kivitelező alkalmazásában. Megrendelő felszólítására, Kivitelező köteles bemutatni a biztosítási díj rendszeres fizetésének elismervényeit.
32. Abban az esetben, ha a Kivitelező úgy mulasztja el betartani jelen szerződésnek megfelelően a biztosítási díjak rendszeres fizetésével a szerződés fenntartását, valamint a kötvényekben rögzített feltételek betartását, hogy Megrendelőt erről nem értesíti, akkor köteles Megrendelő – biztosító által meg nem térített – kárát teljes egészében megtéríteni.
33. Kivitelező az elfedésre kerülő részekről az eltakarás előtt legalább 3 munkanappal jelentést küld Megrendelő, ill. Megrendelő képviselője részére. Ha Megrendelő, ill. Megrendelő

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

képviselője az eltakarásról időben nem kapott értesítést, a feltárás miatt felmerült költséget a Kivitelezőnek kell állnia, valamint ő felel az ezzel esetlegesen keletkezett késedelem miatt is. Kivitelező nem mentesül a felelősség alól azon a címen, hogy a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte.

34. A szerződést a Kivitelezőnek (közös ajánlattétel esetén a Kivitelezőknek) kell teljesítenie.
35. A Kivitelező a Kbt-ben meghatározottak szerint vehet igénybe a teljesítés során alvállalkozót, annak magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
36. A Kivitelező az alábbi területeken vesz igénybe alvállalkozót:
37. A Kivitelező az ajánlatában az alábbi 10% feletti alvállalkozókat mutatott be:
38. A Kivitelező az alkalmasságának igazolására az alábbi alvállalkozókat mutatta be (esetleges kezesség vállalás):
39. A Kivitelező fél teljesítésében – a 42. pont szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a nyertes ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.
40. A Kivitelező köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
41. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a nyertes ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a nyertes ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Kivitelező a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
42. Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.
43. A teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Kivitelező vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.
44. A felek rögzítik, hogy a Megrendelő az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § -a értelmében a Megrendelő (vagy a nevében eljáró személy) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján

köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a 37.-43. pontokban foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz-e részt.

45. A Kivitelezőnek a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. A Kivitelező ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében, vagy alvállalkozójánál a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Kivitelező felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.
46. *Amennyiben a Kivitelező külföldi adóilletőségű, úgy köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Kivitelezőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.*
47. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
48. Kivitelező vállalja, hogy a Megrendelő és a Kivitelező közötti kommunikációban a papír alapú kommunikáció helyett az elektronikus utat előtérbe helyezi, továbbá újrahasznosított papírt használ és ahol lehetséges kétoldalas nyomtatást alkalmaz.

VI. A Megrendelő kötelezettségei és jogosítványai:

1. Megrendelő köteles Kivitelező részére az alábbiakat biztosítani:
 - amennyiben külön költség nélkül megoldhatóak, az ideiglenes víz, csatorna és elektromos csatlakozási pontot, azzal, hogy az ideiglenes almérők beépítése a Kivitelező feladata és költsége, és a felhasznált energia, víz, stb. mennyiséget a Kivitelező számla ellenében köteles az energiahálózat tulajdonosának megtéríteni.
 - a munkavégzésre alkalmas munkaterületet.
2. A Megrendelő köteles a **munkaterület munkavégzése alkalmas állapotban** a Kivitelező rendelkezésére bocsátani a szerződéskötést követő **legkésőbb 15 napon belül**, és ezzel egyidejűleg a szükséges engedélyeket (adott esetben) és a kivitelezési dokumentációt átadni, kivéve, amit a Kivitelező már megkapott, vagy aminek az előállítása a szerződés szerint a Kivitelező feladata.
3. A munkaterület átadás-átvételének napján a Megrendelő - a Kivitelezővel együttműködve - köteles gondoskodni az **e- építési napló** megnyitásáról.
4. A Megrendelő a kivitelezéssel kapcsolatban a Kivitelező számára utasításokat adhat ki. Ezen utasítások azonban összhangban kell, hogy legyenek a szerződésben foglaltakkal. A Kivitelező köteles – hacsak a jogsérelem miatt, vagy fizikailag nem lehetetlen – a Megrendelőnek a szerződéssel összhangban tett utasításait betartani.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

5. A Megrendelő jogosult a munkálatokat a Kivitelező költségére bármikor felfüggeszteni, ha azt tapasztalja, hogy:
 - a munkák irányítását nem a Kivitelező ajánlatában megjelölt személyek végzik,
 - a kivitelezés nem a műszaki előírásokban foglaltaknak megfelelően történik,
 - a Kivitelező bármely más anyagot kíván beépíteni, mint amit ajánlatában megjelölt és a Megrendelő elfogadott.
6. Amennyiben a felfüggesztésre a Kivitelező hibájából kerül sor, a felfüggesztés időtartama alatt a Kivitelező köteles a kivitelezés alá vont területek, berendezések, anyagok, létesítmények állagát megővni, tárolni, és biztosítani bármely romlás, veszteség vagy kár elkerülése érdekében.
7. Amennyiben a felfüggesztés nem a Kivitelező hibája miatt vált szükségessé, úgy a Kivitelező jogosult a felfüggesztés alatt felmerült jogos költségeinek (állagmegóvás költsége, a gépek, munkaerő elmaradt haszna stb.) a Megrendelő általi megtérítésére, valamint a kivitelezési határidő indokolt mértékű meghosszabbítására.
8. Amennyiben a felfüggesztés nem a Kivitelező hibájának eredménye és 30 naptári napnál tovább tart, úgy a Kivitelező kezdeményezheti a szerződés felbontását.
9. A Megrendelő köteles a Kivitelező építési naplóban történő azonnali értesítésére, ha a szerződésben meghatározott, de még el nem kezdett kivitelezési szakasz ellenértékének rendelkezésre álló fedezete olyan mértékben csökkent, ami nem elegendő a még hátra lévő szerződés szerinti kivitelezői díj teljesítésére.

VII. A műszaki átadás-átvétel:

1. Az építési tevékenység befejezésekor műszaki átadás-átvételi folytatnak le a felek.
2. Amennyiben a Kivitelező a kivitelezés egészét elkészültnek tekinti (kivitelezési munkákat a jelen szerződésben, a jogszabályban előírtak és a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint elvégezte), úgy köteles arról a Megrendelőt **15 nappal előre**, az e-főnaplóban értesíteni (készre jelenteni), annak érdekében, hogy a Megrendelő az általa szükségesnek tartott vizsgálatokat a készre jelentett létesítményen el tudja végezni.
3. A műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére akkor kerülhet sor, ha - a Ptk. 6:247§ (3) bekezdésében foglaltak szerint - az elkészült mű (az építmény) készültségi foka olyan szintű, hogy az esetlegesen fennálló hibák és hiányosságok, illetve azok kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.
4. A Megrendelő az átadás-átvételi eljárásra a jogszabályban előírtak szerint köteles meghívni az illetékes összes hatóságot és szakhatóságot.
5. A műszaki átadási-átvételi eljárás résztvevőit a Kivitelező által jelzett időpontra a Megrendelő hívja össze.
6. A sikertelen átadás-átvételi eljárás költségei kivitelezőt terhelik. A Kivitelező jótállási és szavatossági kötelezettségei a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától kezdődnek.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

7. A Kivitelező szavatolja, hogy a szerződéssel kapcsolatban Megrendelőt mentesíti minden olyan igénnyel, peres eljárással szemben, ami a szerzői vagy szomszédos jogok, vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhetne. Minden ilyen eljárás teljes költség kihatása a Kivitelezőt terheli.
8. A végleges műszaki átadás – átvételére történő felhívás feltétele valamennyi szükséges az építészeti jogszabályokban előírt dokumentáció átadása. A Kivitelező legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig Megrendelőnek átadja a komplett Megvalósulási dokumentációt.
9. A teljesítés igazolás kiállítására a műszaki ellenőr részéről akkor kerül sor, ha a szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység a szerződésben és jogszabályban előírtak alapján a műszaki dokumentációkban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek.
10. A műszaki átadás-átvételi eljárás során legkésőbb az e-jegyzőkönyvbe felvett hibák, hiányosságok kijavításáig a Kivitelező Megrendelőnek átadja az alábbi dokumentumokat:
 - a) az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó hulladék-nyilvántartó lapot,
 - b) a tényleges megvalósulásának megfelelő módosítást is tartalmazó megvalósítási dokumentációt,
 - c) minden olyan egyéb hatósági engedélyt (adott esetben), dokumentumot, nyilatkozatot, amely az építető számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételhez szükséges.
 - d) a Megrendelőt megillető építési napló mellékleteket:
 - a főbb építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
 - üzemeltetési, használati és karbantartási utasításokat,
 - a nyomáspróba jegyzőkönyveit (adott esetben),
 - a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
 - a villamos berendezés első felülvizsgálatának eredményéről készített minősítő iratot,
 - a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
 - a közüzemi mérőórák jótállási jegyét, hitelesítési jegyzőkönyveit (adott esetben),
 - az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet.

A Kivitelező a fentiekben felsorolt dokumentumok és nyilatkozatok Megrendelő számára történő átadását az e-naplóban történő rögzítéssel teljesíti. Azon dokumentumokat, melyek tekintetében az elektronikus formában történő átadás további joghatás kiváltására (igény érvényesítésre) nem alkalmas (mert pl: nem eredeti az okirat) a Kivitelezőnek papír alapon kell átadnia.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

Továbbá mindazon, fentebb nem nevesített, előírt dokumentumokat a megfelelő példányban, amelyek a szerződésszerű teljesítés elbírálásához és a létesítmények végleges üzembe helyezéséhez szükségesek. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy - figyelemmel használatba vétel feltételeinek biztosításához fűződő alapvető Megrendelői érdekre – a Megrendelő a teljes beruházás átvételét mindaddig megtagadhatja, míg a Kivitelező az e pontban felsorolt és a jogszabályokban rögzített valamennyi dokumentumot rendelkezésre nem bocsátja, és az elkészült létesítmény nem alkalmas a rendeltetésszerű és biztonságos használatra.

11. A Megrendelő csak végszámla kiállításához szükséges teljesítésigazolás kibocsátása után veheti használatba az átadott létesítményt.
12. A Kivitelező teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt munkákat határidőre és I. osztályú minőségben elvégezte (az esetleges hibákat kijavította), valamint a kivitelezett létesítmény (mű) rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas, és a Kivitelező valamennyi a jogszabályokban és jelen szerződésben előírt szükséges dokumentumokat a Megrendelőnek átadta, és az építmény (mű) alkalmas a használatba vételre.
13. A Kivitelező tudomásul veszi, hogy a hatóságok, szakhatóságok, kezelők, üzemeltetők, tulajdonosok előírásaiban foglalt – bizonyíthatóan a Kivitelező mulasztásából eredő – hibákat, hiányosságokat, attól függetlenül, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása megtörtént, a szerződés keretén belül köteles a Kivitelezői díj terhére kijavítani, pótolni, illetve kiegészíteni.
14. A Kivitelező a műszaki átadással kifejezetten a Megrendelőre engedményezi az átadott létesítmény, és annak minden olyan alkotóelemére és tartozékára vonatkozó kellékszavatossági és garanciális jogosítványait, ahol ő a jogosult és egy vele szerződő 3. személy a kellékszavatossági- és/vagy a jótállási igények kötelezettje. Az engedményezés eredményeképpen a Megrendelő közvetlenül jogosult ezen 3. személyekkel szemben a kellékszavatossági-, vagy jótállási igényét érvényesíteni. Ez a rendelkezés nem érinti a Megrendelőnek azt a jogát, hogy - választása szerint - a jótállási és/vagy kellékszavatossági igényén alapuló helytállásra továbbra is a Kivitelezőt kötelezze.
15. A Kivitelezőnek megfelelőségi nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.
16. A Kivitelező egyébként szavatosságot vállal a szerződéses feladat teljességéért, szakszerűségéért, a teljesítés üzemi alkalmasságáért, az összes jogszabályi és hatósági előírások betartásáért.
17. A Megrendelőnek haladéktalanul és írásban kell értesítenie a Kivitelezőt a jótállás és/vagy kellékszavatosság alapján felmerülő bármely igényéről, követeléséről.
18. A felek a **jótállási idő alatt**, a jótállási idő első és évének a lejártakor utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Kivitelezőt. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

nyilatkozatát és a Kivitelező által elismert hibák kijavítására, illetve hiányok pótlására vállalt határidőt, amely 30 napnál hosszabb nem lehet.

19. A vállalt jótállási idő lejártát 30 nappal megelőzően a felek az utó-felülvizsgálati eljárásra meghatározottak szerint újabb felülvizsgálatot tartanak, és jegyzőkönyvezik az esetleges hibákat, és hiányosságokat, melyek kijavítására a Megrendelő maximum 30 napos határidőt tűz ki a Kivitelező számára.

VIII. A felek képviselői, az építési naplóba bejegyzésre jogosultak, a teljesítés igazolás kiállítására jogosult:

A Megrendelő képviselője:

A Kivitelező képviselője:

Név:	Név:
Cím:	Cím:
Telefon:	Telefon:
Fax:	Fax:
E-mail:	E-mail:
NÜJ száma:	NÜJ száma:

Műszaki ellenőr:

Felelős műszaki vezető:

Név:	Név:
Cím:	Cím:
Telefon:	Telefon:
Fax:	Fax:
E-mail:	E-mail:
NÜJ száma:	NÜJ száma:

A teljesítés igazolás kiállítására jogosultak:

Név:	Név:
Cím:	Cím:
Telefon:	Telefon:
Fax:	Fax:
E-mail:	E-mail:

IX. Szerződést biztosító kötelezettségek:

1. Késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér:

A Kivitelező arra az esetre, ha neki vagy alvállalkozójának felróható okból késedelembe esik- **Ft/naptári nap** mértékű **késedelmi kötbért** köteles vállalni.

A kötbérterhes határidő megnyílik többek között, ha a Kivitelező határidőre a munkát nem adja át hiba és hiánymentesen.

A késedelmi kötbér 30 napos késedelem idejére szól, és az a 30 nap alatt azonos nagyságú. A Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a 30 napot elérő késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, (illetve azt felmondja), és a munkákat más kivitelezővel fejeztesse be.

Amennyiben a Kivitelező olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki, vagy alvállalkozójának felróható a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a Megrendelőnek követelése keletkezik, melynek megfizetésére a Kivitelező a Szerződés alapján kötelezhető, **hibás teljesítési kötbér** megfizetésére köteles, melynek mértéke a hibásan teljesített feladat nettó értékének 2,5 %-a.

A Megrendelő a IX.1. pontban meghatározott esetleges kötbérköveteléseit a teljesítési biztosíték összegéből jogosult lehívni, az ezt meghaladó követeléseit pedig közvetlenül a Kivitelezővel szemben fogja érvényesíteni.

2. Előleg visszafizetési biztosíték: (amennyiben a kivitelező előleget igényel)

- *A Kivitelező az előleg összegének megfelelő mértékű előleg-visszafizetési biztosítékot nyújt formájában, arra az esetre, ha a teljesítést a szerződés megkötését követően egyáltalán nem kezdi meg, vagy teljesítését megkezdi, de neki felróható okból a Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy azt felmondja, és a Kivitelező a felvett előleget nem fizetné vissza.*
- *Az előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a Kivitelező közvetlenül a Megrendelőtől igényelheti. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti az előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában az előleg-igénylést a Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni. A Megrendelő köteles a Kivitelező által megküldött előleg-számlát legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kifizetni.*
- *A pénzügyi biztosítékot az előlegbekérővel egyidejűleg kell rendelkezésre bocsátani, és a sikeres műszaki –átadás átvétel tervezett időpontját követő 45 napig kell érvényben lennie. Amennyiben a teljesítés szerződésszerű, úgy a végszámla teljesítés igazolással ellátott benyújtását követő 5 napon belül az Ajánlatkérő intézkedik a biztosíték felszabadításáról, illetve kezdeményezi annak visszautalását.*
- *Az előleg visszafizetési biztosíték nyújtásának elmaradása esetén, a Megrendelő előleget nem biztosít.*
- *Kivitelező tudomásul veszi, hogy szerződésszegő magatartása esetében a biztosítékot a Megrendelő jogosult azonnali hatállyal lehívni.*

3. Teljesítési biztosíték, jólteljesítési (jótállás idejére nyújtott) biztosíték:

A Kivitelező szerződéskötéskor köteles a **kivitelezés idejére** a nettó vállalási ára **5 %-ának** megfelelő, azaz ,- Ft **teljesítési biztosítékot** nyújtani a Megrendelő részére a szerződésszerű teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként.

A teljesítési biztosítéknak a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő 45. napig kell érvényben lennie és esetleges lehívás esetén a Kivitelező köteles 5 munkanapon belül azt az eredeti összeg erejéig ismét feltölteni.

Amennyiben a teljesítési biztosíték nem kerül felhasználásra, úgy a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátását követő 5 banki napon belül az Ajánlatkérő intézkedik a biztosíték felszabadításáról/visszautalásáról.

A Kivitelező tudomásul veszi, hogy a teljesítési biztosítékból a Megrendelő - a Kivitelező esetleges tiltakozása ellenére, attól függetlenül is - jogosult a késedelmi, hibás teljesítési kötbér összegének lehívását kezdeményezni.

A Kivitelezőnek, a vállalt (megajánlott) **jótállás idejére** a nettó vállalási ár **5 %-** ának megfelelő mértékű azaz ,- Ft összegű pénzügyi biztosítékot kell nyújtania.

Ennek megfelelően a Kivitelező köteles a végszámla benyújtásával egyidejűleg az 5 %-os mértékű biztosítékot szolgáltatni a Megrendelő részére, aminek a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjától a vállalt jótállási idő végéig +45 napig kell lehívhatónak lennie.

A jótállási időszakra vonatkozó biztosíték megfelelő formában és határidőben való átadása a Megrendelő részére a végszámla benyújtásának feltétele. Amennyiben a vállalt jótállási idő végéig nem kerül a biztosíték lehívásra, a jótállási idő lejártakor tartandó felülvizsgálati eljárás sikeres lezárultát követően a Megrendelő 5 munkanapon belül gondoskodik a biztosíték felszabadításáról, illetve visszautalásáról.

X. Jótállás, szavatosság:

1. A Kivitelező a sikeres műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben megjelölt időponttól számítottan, a hibátlan teljesítéséért jótállásra köteles vállalni.
2. A jótállás időtartamán belül a Kivitelező a Megrendelő által jelzett, a rendeltetésszerű és biztonságos használatot akadályozó, a hibás teljesítéssel összefüggő munkarészek kijavítását, - amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi – 3 munkanapon belül köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezni.
3. A Kivitelező **jótállási kötelezettsége évig** áll fenn, amennyiben a műszaki dokumentáció hosszabb jótállási időről nem rendelkezik.
4. A vállalt jótállási időtartamon túl Kivitelezőnek vállalnia kell a vonatkozó jogszabályokban előírt kötelező alkalmassági időket.
5. Ha a jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezne az építményben (a műben), a Kivitelező köteles azonnal és saját költségén megjavítani, cserével vagy más módon helyrehozni a hibát, vagy a hiba által okozott bármilyen kárt. Kivételt képez, amikor a Kivitelező nem felelős a munka bármilyen hibájának vagy a bekövetkező károknak javításáért, cseréjéért vagy jóvátételéért, amennyiben azok okát az alábbiak egyike képezte:

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

- (a) A nem megfelelő kezelése és karbantartása a Megrendelő által (ha a Megrendelő a dolog karbantartására vonatkozó ismeretekkel rendelkezett, vagy ha a Kivitelező e tekintetben tájékoztatási kötelezettségének eleget tett.);
 - (b) A nem rendeltetésszerű használat;
 - (c) Vis major eredménye.
6. Az egyes berendezésekkel összefüggésben a jótállási idő alatti meghibásodások miatti jótállási igényeket Megrendelő érvényesíti. Amennyiben a gyártó cég által adott jótállási idő lejárt, de a Kivitelező szavatossági ideje még nem, úgy a javítási költséget a Kivitelező viseli. A jótállás nem vonatkozik a természetes elhasználódásra.
7. Kivitelező a jótállási/garanciális kötelezettségeinek teljesítését nem kötheti konkrét piaci szereplővel történő rendszeres karbantartáshoz, ha a vonatkozó jogi szabályozás lehetővé teszi, hogy az adott berendezés karbantartásáért felelős szervezetet az üzemtartó szabadon válassza ki.

XI. Szerződésszegés és a szerződés megszűnése:

1. A Szerződésben meghatározott elállási okok bekövetkezte esetén mellett a Megrendelő a Kivitelezőhöz intézett egyoldalú jognyilatkozattal felmondhatja a Szerződést, illetve attól elállhat. A Megrendelő jogszerű felmondása (elállása) esetén csak a már teljesített munkafolyamatok megfizetésére kötelezhető, egyéb kártérítésre, vagy kártalanításra a Kivitelező nem tarthat igényt.
2. A Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést (elállhat tőle), ha a Kivitelező szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi, ilyennek minősül ha:
- a) a Kivitelező a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
 - b) a Megrendelő ismételt felszólítás ellenére vagy a Megrendelő által meghatározott határidőig a Kivitelező nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat;
 - c) az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Kivitelező a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja, vagy egyáltalán nem tudja elvégezni.
 - d) a Kivitelezőnek felróható olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvalóan akadályozza vagy megghiúsítja.
 - e) ha a Kivitelező egyéb súlyos szerződésszegést követ el, amely a szerződés határidőre történő befejezését veszélyezteti;
 - f) ha a munkavégzés bármely fázisában Megrendelő részéről műszakilag igazolható, a műszaki ellenőr által is elismert, a Kivitelezőnek felróható, jelentős minőségi és/vagy mennyiségi kifogás merül fel és ennek kijavításában felek nem tudnak megállapodni.
3. A Megrendelő továbbá azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést (vagy elállhat tőle) ha:
- a) a Kivitelező csődbe menne, jogerősen felszámolási eljárást kezdeményeznének ellene, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit, vagy egyéb módon fizetéseképtelenné válna;

- b) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Kivitelező szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- c) más közbeszerzési eljárásban a Kivitelező hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget;
4. A felmondási nyilatkozat igazolt kézhezvétele a szerződést megszünteti, az azt követően elvégzett munkák megtérítésére a Kivitelező nem jogosult.
5. A felmondás a Kivitelező általi kézhezvételtől válik hatályossá.
6. Kbt. 125. § (5) bekezdése értelmében a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a Kivitelezőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - a Kivitelező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.

Ebben az esetben a Kivitelező a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

XII. Egyéb rendelkezések:

1. A Kivitelező és a Megrendelő a szerződés időtartama alatt köteles együttműködni. Az együttműködés során szükség szerint koordinációs megbeszélések alatt kötelesek egymást tájékoztatni a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekről, a teendő intézkedések meghatározásáról, a határidők kitűzéséről, felelős személyek megjelöléséről.
2. A szerződés lényeges feltételeit érintő kérdésekben - ideértve a felek által lényegesnek minősített szerződéses feltételeket is - kizárólag felek képviselői jogosultak érdemben nyilatkozni, a Kbt. 132.§-ban foglaltaknak megfelelően esetlegesen a szerződést módosítani, amely kizárólag írásban tehető meg érvényesen.
3. Ha a változtatás Kivitelező érdekkörében álló okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a változtatás okozta valamennyi költséget Kivitelezőnek kell viselnie.
4. A módosított Szerződésre a Szerződés módosítással nem érintett valamennyi rendelkezése megfelelően irányadó.
5. Kivitelező köteles 3 munkanapon belül írásban értesíteni Megrendelőt a szerződési feltételekben megadott bármely adat (név, székhely, bankszámlaszám, adószám, kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának stb.) megváltozásáról.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

6. A Kivitelező nyilatkozik, hogy a jelen kivitelezési szerződés teljesítése alatt létrejövő szerzői jogi védelem alá eső alkotások a Megrendelő tulajdonába kerülnek legkésőbb a projekt megvalósításának lezárulásáig. Nyilatkozik továbbá, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélkül, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
7. Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Kivitelezőnek lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011 évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a Kohéziós Alap Irányító Hatóság, a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011 évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a beruházáshoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a beruházás megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.
8. Felek jogvita esetén a szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezése érdekében nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, illetve jogvitájukat nem eseti vagy állandó választott bíróság elé terjesztik, hanem a Megrendelő székhelye szerinti illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.
9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzési törvényben foglaltak és a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai az irányadóak.
10. Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás negatív következményei alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza, vagy pedig bizonyítják, hogy a kötelezettség teljesítését Vis maior körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményekre hivatkozni kívánó fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. A Vis maior körülményt az arra hivatkozó fél az illetékes kereskedelmi kamarával igazoltatni köteles.
11. A szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött jelen szerződés valamennyi feltételét tartalmazza, az írásbeli szerződésbe nem foglalt esetleges korábbi megállapodások hatályukat veszítik.
12. Jelen szerződés a mindkét fél általi cégszerű aláírást követően lép hatályba.

Jelen szerződés 5 példányban készült, melyből 3 példány a Megrendelőt 2 példány a Kivitelezőt illeti meg.

Csurgó, 2015.

Csurgó Város Önkormányzata
Füstös János
polgármester
Megrendelő

.....
.....
.....
Kivitelező

V. Fejezet
AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK
TARTALOMJEGYZÉKE

Megnevezés	Oldalszám
Borító lap	
Tartalomjegyzék	
Felolvasó lap (1. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat kizáró okok tekintetében (2. sz. nyilatkozatminta)	
Előző három lezárt gazdasági év beszámolójának mérleg és eredménykimutatása <i>(Amennyiben a beszámolók céginformációs szolgálat honlapján megtalálhatók, akkor a beszámoló részeinek csatolása az ajánlatban nem szükséges)</i>	
Számlavezető pénzügyi intézményétől származó nyilatkozat(ok)	
Nyilatkozat a teljes és közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevételről (3. sz. nyilatkozatminta)	
Ajánlattevői nyilatkozat referenciák tekintetében (4.1. sz. nyilatkozatminta)	
Referenciamunkák igazolása megrendelő által aláírt referencia levéllel (4.2. sz. nyilatkozatminta)	
Szakember(ek) bemutatása a felhívásban előírtak szerint (5. sz. nyilatkozatminta)	
Szakember(ek) rendelkezésre állási nyilatkozata (6. sz. nyilatkozatminta) <i>(adott esetben - amennyiben a szakember nem saját állományú)</i>	
Az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három naptári évben az ajánlattevő éves átlagos statisztikai állományi létszámáról és vezető tisztségviselőinek létszámáról készült kimutatás. (7. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra a Kbt. 26. §-ban foglaltak figyelembevételével, valamint Kbt. 55. § (5) bekezdése tekintetében (8. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezetek tekintetében - <i>adott esetben</i> (9.1. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat erőforrások rendelkezésre állásáról - <i>adott esetben</i> (9.2. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat a biztosítékok Kbt. 126.§ (4) bekezdés szerinti határidőig való nyújtásáról (10. sz. nyilatkozatminta)	
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 60.§ (3) bekezdésére (11. sz. nyilatkozatminta)	
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 60.§ (5) bekezdésére. (12. sz. nyilatkozatminta)	
Nyilatkozat szerződéstervezet elfogadásáról (13. sz. nyilatkozatminta)	

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

Alírási címpéldány(ok) vagy aláírás minta(ák)	
60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata, amennyiben a cégkivonat a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon nem érhető el. Amennyiben a cégkivonat szerint el nem bíralt módosítás van folyamatban, a benyújtott változásbejegyzési kérelem egyszerű másolati példányát is csatolandó. Egyéni vállalkozó esetében csatolandó a vállalkozói igazolvány egyszerű másolata.	
Közös ajánlattevők megállapodása a felhívásban előírtak szerint (adott esetben)	
ISO 14000 szabvány szerinti építési beruházások kivitelezésre vonatkozó (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre vonatkozó), környezetvédelmi vezetési rendszer működtetéséről szóló tanúsítvány, vagy azzal egyenértékű tanúsítvány egyszerű másolatának, vagy azzal egyenértékű rendszerek egyéb bizonyítékok.	
Összefoglaló táblázat (14. sz. nyilatkozatminta)	
Árazott költségvetés	
Ajánlati biztosíték nyújtásának igazolása	
Egyéb, Ajánlattevő által szükségesnek tartott dokumentumok, nyilatkozatok	

VI. Fejezet

NYILATKOZATMINTÁK

A **nyilatkozatmintákat** az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használata nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a **felhívásban és dokumentációban meghatározott tartalmi elemeket!**

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

1. sz. nyilatkozatminta

FELOLVASÓ LAP

*Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében
tárgyú közbeszerzési eljárásban*

Ajánlattevő(k) neve(i), székhelye(i)	
Önálló Ajánlattevő	Név: Székhely:
Közös Ajánlattétel esetén közös Ajánlattevők tagjainak neve, székhelye	
Vezető*	Név: Székhely:
Tag 1*	Név: Székhely:
Tag 2*	Név: Székhely:
Stb.... *	.....

**Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a partnerek számának megfelelően, szükség szerint.
Az alvállalkozók nem tekintendők tagnak ennek a táblázatnak a szempontjából.*

Kapcsolattartó személy neve:¹
Tel.: **Fax:**
e-mail:

Az értékelési szempontokra tett megajánlások:

Értékelési szempont	Megajánlás
1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	..... Ft
2. Jótállás időtartama (év)	..... év
3. Késedelmi kötbér napi mértéke (Ft/naptári nap)	..... Ft/naptári nap

Kelt:, 2015.

Cégszerű aláírás

¹ A kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában Ajánlattevők részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja

2. sz. nyilatkozatminta

Nyilatkozat a kizáró okokra vonatkozóan

Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név), a (az Ajánlattevő megnevezése) képviselőjében eljárva

az alábbi nyilatkozatot teszem:

I.

Az általam képviselt szervezettel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésében és a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjában foglalt kizáró okok.

II.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése, illetve 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az ajánlattevő által az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése, illetve 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.

Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett céget szabályozott tőzsdén:

*jegyzik / nem jegyzik.**

***Mivel a céget nem jegyzik szabályozott tőzsdén, nyilatkozom, hogy a tényleges tulajdonosok *** nevei és címei az alábbiak:*

A tényleges tulajdonosok neve	Állandó lakóhelye

IV.

Nyilatkozom, hogy

a) az általam képviselt cégben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal nem rendelkezik jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

**„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja**

VAGY ****

b) az általam képviselt cégben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal alábbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság rendelkezik:

Név	Székhely

Kelt:, 2015.

PH

Cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

* értelem szerűen töltendő ki, vagy egyértelműen jelölendő!

** Ha a céget nem jegyzik szabályozott tőzsdén akkor ki kell tölteni!

*** pénzmosásról szóló törvény 3. § r) **tényleges tulajdonos:**

ra)¹³ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb)¹⁴ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

****Egyértelműen jelölendő, vagy a nem megfelelő törlendő!

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

3. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)*
ajánlattevő /közös ajánlattevő /alvállalkozó /alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági
szereplő** cégjegyzésre jogosult képviselője a „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése
kivitelezési szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában
nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó három üzleti évben
cégünk teljes, valamint a közbeszerzés tárgyából (építési beruházások kivitelezése) származó nettó
árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel, Ft	Közbeszerzés tárgyából (építési beruházások kivitelezése) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel, Ft
2012.
2013.
2014.

Kelt:, 2015.

PH

Cégszerű aláírás

* értelemszerűen azt a személyt/céget kell megnevezni akinek az árbevétele bemutatásra kerül;

** megfelelő aláhúzendó, vagy egyértelműen jelölendő.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

4.1. sz. nyilatkozatminta

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a felhívásban előírt referenciákra vonatkozóan

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:) ajánlattevő /közös ajánlattevő /alvállalkozó /alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő* cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy cégünk legjelentősebb közbeszerzés tárgyára vonatkozó építési beruházásai a felhívás **feladását megelőző 5 éves időszakban** az alábbiak szerint alakultak:

Megrendelő fél megnevezése, székhelye	A megrendelő részéről referenciát adó személy neve, telefonszáma	Teljesítés ideje (kezdés-befejezés, nap, hó, év)	Teljesítés helye	Beruházás nettó összege, Ft	Beruházás tárgya, főbb műszaki paraméterek olyan részletezettséggel, hogy abból az alkalmasság megítélhető legyen	Saját teljesítés mértéke, % (konzorciumban való teljesítés esetén)	A beruházás sikeres műszaki - átadás átvételi eljárással lezárásra került-e?	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e?
Név: Székhely:	Név: Tel.:	Kezdés: .. év .. hó .. nap Befejezés: .. év .. hó .. nap	.....	..... Ft		..... %	Igen / nem *	Igen / nem *
Név: Székhely:	Név: Tel.:	Kezdés: .. év .. hó .. nap Befejezés: .. év .. hó .. nap	.....	..... Ft		..... %	Igen / nem *	Igen / nem *

A sorok száma bővíthető.

Kelt:, 2015.

PH

Cégszerű aláírás

* Megfelelő aláhúzendó, vagy egyértelműen jelölendő.

*„Curgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

4.2. sz. nyilatkozatminta

REFERENCIALEVÉL *

(minta)

Alulírott (megrendelő neve), **mint megrendelő** felelősségem tudatában igazolom, hogy a (ajánlattevő /közös ajánlattevő /alvállalkozó /alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő **neve**) (ajánlattevő /közös ajánlattevő /alvállalkozó /alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő **székhelye**) az alábbiakban részletezett építési beruházást az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesítette.

Megrendelő fél megnevezése, székhelye	Név: Székhely:
A megrendelő részéről referenciát adó személy neve, telefonszáma	Név: Tel.:
Teljesítés ideje (kezdés-befejezés, nap, hó, év)	Kezdés: év ... hó ... nap Befejezés: év ... hó ... nap
Teljesítés helye	.....
Az építési beruházás tárgya és főbb műszaki paraméterek olyan részletezettséggel, hogy abból az alkalmasság megítélhető legyen	...............
Sikeres műszaki - átadás átvételi eljárással lezárt **	Igen / nem
Beruházás nettó összege, Ft	..... Ft
Vállalkozó saját teljesítésének mértéke, % *** (konzorciumban való teljesítés esetén)	..... % (konzorciumban való teljesítés esetén)

Kelt:

Megrendelő aláírása

*A felhívásban előírt referenciamunka a Megrendelő által adott és aláírt, a fentieknek megfelelő tartalmú referencia levél csatolásával (egyszerű másolatban) igazolandó legalább a fenti tartalommal

** Megfelelő aláhúzendó, vagy egyértelműen jelölendő.

*** Az ajánlatkérő **olyan referencia munkát/munkákat fogad el**, ahol az előírt feladatot **maga az ajánlattevő**, vagy az ajánlattevő oldalán a referencia igazolásához igénybevett azon szervezet, aki a referencia tekintetében kiírt alkalmassági követelmény igazolásában részt vesz, maga **végzett el** (és nem a konzorciumi társa). Ha a **közös ajánlattevőként** (konzorciumban) teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia **igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével**, úgy az ajánlatkérő az ismertetett építési beruházás **egésze tekintetében elfogadja** a referenciát, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők **egyetemleges felelősségvállalása mellett** történt és az igazolást **benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot**.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

5. sz. nyilatkozatminta

Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető(k) tekintetében

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)*
ajánlattevő /közös ajánlattevő /alvállalkozó /alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági
szereplő** cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése
kivitelezési szerződés keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában a szerződés
teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető(k) tekintetében az alábbi személyeket
(szervezeteket) mutatom be:

Felelős műszaki vezető(k):

Név	A szerződés teljesítéskor betöltendő munkakör	Kamarai nyilvántartási szám (amennyiben a szakember szerepel a nyilvántartásban)	Elektronikus kamarai nyilvántartás elérési útvonala	Szakember milyen jogviszonyban áll a nyilatkozatot tevővel (pl. munkaviszony, megbízási jogviszony, stb.)
1.	MV-É	.....	www.	
2.	MV-ÉG	.....	www.	
3.	MV-ÉV	.....	www.	

Nyilatkozom továbbá, hogy nyertességünk esetén az általunk bemutatott szakember(ek)e)t a fent megjelölt pozícióra vesszük igénybe.

A fentiekben bemutatott, de (adott esetben) kamarai regisztrációval nem rendelkező szakember(ek) tekintetében nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a szerződés megkötéséig a szakember(ek) rendelkezni fog(nak) kamarai regisztrációval.

Tudomásul vettem, hogy a szakember(ek) kamarai regisztrációjának elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésünket jelenti a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg ajánlatkérő a szerződést.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

Mellékeljük a szakember(ek):

- saját kezű aláírásával ellátott szakmai önéletrajzát;
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumokat.

Kelt:, 2015.....

PH

Cégszerű aláírás

** értelemszerűen azt a személyt/céget kell megnevezni akinek a szakembere bemutatásra kerül*

*** megfelelő aláhúzendó, vagy egyértelműen jelölendő*

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

6. sz. nyilatkozatminta

Nyilatkozat
rendelkezésre állásáról
Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (szül: an.:
cím:.....), mint a (ajánlattevő neve) (székhely:
.....) ajánlattevő által **felelős műszaki vezető** munkakörbe ajánlott szakember
kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az
ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok a szerződés teljesítésének ideje
alatt az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották:

Mettől	Meddig
szerződéskötéstől	a szerződés teljesítéséig

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra
vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt: 2015.

.....
aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:.....

Cím:.....

Cím:.....

Aláírás:

Aláírás:

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

7. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT

statisztikai létszám tekintetében

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)
ajánlattevő /közös ajánlattevő /alvállalkozó /alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő* cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy **az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három naptári évben** az éves átlagos statisztikai állományi létszám és vezető tisztségviselők létszáma az alábbiak szerint alakult:

Év	Éves átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	Vezetői létszám (fő)
2014
2013
2012

Kelt:, 2015.....

PH

Cégszerű aláírás

** megfelelő aláhúzendó, vagy egyértelműen jelölendő*

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

8. sz. nyilatkozatminta

Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdése a)-b) pontjaira, valamint a Kbt. 55. § (5) bekezdésére vonatkozóan *

Alulírott, a (az Ajánlattevő megnevezése) képviselőként eljárva a „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1./ Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés alábbi része (részei) tekintetében kívánunk alvállalkozó(ka)t igénybe venni**:

[Ajánlattevő tölti ki!]

2./ Nyilatkozom a Kbt. 40 § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy fent megjelölt rész(ek) tekintetében a közbeszerzés értékének **10%-át* meghaladó mértékben** az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, az alábbi százalékos arányban**:

[Ajánlattevő tölti ki!]

A 10% feletti alvállalkozó neve és címe	Az igénybevétel %-os aránya*	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben a szerződés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben ajánlattevő szerződést fog kötni
Név: Cím: %
Név: Cím: %

* Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 26.§ -a szerint **ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen.**

3./ Nyilatkozom, hogy a Kbt. 55.§ (5) bekezdése értelmében **az alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából** más gazdasági szervezet kapacitására ***:

a) *nem támaszkodunk*

VAGY

b) *támaszkodunk *****

Kelt:, 2015.....

PH
Cégszerű aláírás

* Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek meg kell tenni.

** Nemleges esetben egyértelműen jelölendő, vagy a „nem alkalmazandó” jelöléssel ellátandó.

*** Értelmszerűen töltendő ki.

**** ebben az esetben a „NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZETEK TEKINTETÉBEN” elnevezési nyilatkozatot is kitöltve csatolni kell az ajánlathoz.

„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja

9.1. sz. nyilatkozatminta

**NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ IGÉNYBE VETT MÁS
SZERVEZETEK TEKINTETÉBEN**

Alulírott (név), a (cégnév) (székhely) képviselőként eljárva a „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az alkalmasság igazolásához az alábbi szervezetek kapacitásaira (is) támaszkodunk:

Az alkalmassági követelmény felhívás szerinti pontjának megjelölése	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet igénybevételének módja *
AF / pontja	Név: Székhely:	A/ Amennyiben a megjelölt szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat <u>a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni</u> , nevezze meg, milyen módon kerül erre sor a teljesítés során!
AF / pontja	Név: Székhely:	B/ ha az alkalmassági követelmény <u>a korábbi referenciákra, teljesítésekre vonatkozik</u> , nyilatkozzon arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet, amely lehetővé teszi e szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:
AF / pontja	Név: Székhely:	C/ <u>a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során</u> - amennyiben az A) pontban foglaltaktól eltérően, az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor <u>ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak</u> (pl. beszámoló, forgalom stb.)

a táblázat sorai az igénybe vett más erőforrás szervezetek száma függvényében bővíthetők

Kelt:, 2015.

PH
Cégszerű aláírás

* Megfelelő egyértelműen jelölendő, kitöltendő, amennyiben ajánlattevő az alkalmasság igazolásához más szervezet erőforrásaira, kapacitásaira is támaszkodik.

Értelemszerűen **egy erőforrás esetén csak az egyik sort kell kitölteni**, az erőforrás jellegétől függően!

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

9.2. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL *

Alulírott (képviselő neve), a (kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve) (székhely) képviseletében eljárva a „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy a (ajánlattevő neve) ajánlattevő által az alkalmasság igazolásához megjelölt, szervezetünk által rendelkezésre bocsátott **alábbi erőforrások** a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre állnak majd.

Erőforrás megnevezése	A felhívás adott pontjának megjelölése
.....	AF
.....	AF

Kelt:, 2015.

PH

kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet
cégszerű aláírása

** Az alkalmasság igazolásához az ajánlattevő mellett igénybevett más szervezet tölti ki, amennyiben ajánlattevő az alkalmasság igazolásához más szervezet erőforrásaira, kapacitásúra is támaszkodik.*

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

10. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT
biztosítékok határidőre való nyújtásáról

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)
cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában **nyilatkozom, hogy** cégünk a felhívásban előírt biztosítékok nyújtását a felhívásban és a Kbt. 126.§ (4) bekezdés szerinti határidőig teljesíti.

Kelt:, 2015.

PH

Cégszerű aláírás

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

11. sz. nyilatkozatminta

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KBT. 60. § (3) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)
cégjegyzésre jogosult képviselője — az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést — amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk — megkötjük, és a felolvasólapon szereplő ajánlati áron, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekkel teljesítjük.

Jelen nyilatkozatot Csurgó Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által kiírt „*Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2015.....

PH

Cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

12. sz. nyilatkozatminta

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KBT. 60. § (5) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)
cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 60. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint

- mikrovállalkozásnak minősül, *
- kisvállalkozásnak minősül, *
- középvállalkozásnak minősül, *
- nem tartozik a törvény hatálya alá.*

Kelt:, 2015.....

PH

Cégszerű aláírás

**A megfelelő rész aláhúzandó!*

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

13. sz. nyilatkozatminta

NYILATKOZAT
szerződéstervezet elfogadása tekintetében

Alulírott (név), (cégnév) (székhely:)
cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlati dokumentáció részét képező szerződéstervezetben foglalt valamennyi szerződéses feltételt elfogadjuk.

Kelt:, 2015.

PH

Cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja

14. sz. nyilatkozatminta

ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT
(minta)

Az eljárást megindító felhívás szerinti alkalmassági követelmény megjelölése	A csatolt dokumentum, referencia, szakember megnevezése (szükség esetén utalás az elektronikus elérhetőségre)	Alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő megnevezése (annak az ajánlattevőnek, vagy kapacitást nyújtó szervezetnek a neve, aki az ajánlatban az alkalmasságot igazolja)	Az ajánlat mely oldalán található
<p>III.2.2) P/1) Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben a pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat(ok) szerint valamelyik pénzforgalmi számláján az eljárást megindító felhívás feladásától megelőző 12 hónapban (amennyiben a számla megnyitásának időpontja ennél későbbre esik, akkor a megnyitás időpontja óta) 10 napot meghaladó sorban állás fordult elő.</p>			..... old
<p>III.2.2) P/2) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó három lezárt üzleti évben a mérleg szerinti eredménye több mint egy alkalommal negatív.</p>			..... old
<p>III.2.2) P/3) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó három üzleti évben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem éri el a 300.000.000 HUF összeget, ill. ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából (építési beruházások kivitelezése) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem éri el a 200.000.000 HUF értéket.</p>			..... old
<p>III.2.3) M/1) Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított előző öt éves időszakban (60 hónapban) összesen legalább 2 db, olyan építési beruházás kivitelezésére vonatkozó, szerződészerűen teljesített, sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárt referenciával, melyek az alábbi feltételeket teljesítik: legalább az egyik referencia szerződéses értéke eléri a nettó 300 millió forintot (A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§(2) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 55.§ (6) bekezdés b)</p>			..... old

*„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja*

<p><i>pontja alapján más szervezet kapacitására támaszkodik, akkor ezen referenciát az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének egészére vonatkozó alkalmasság igazolásának tekinti);</i></p>			
<p><i>az egyik referencia legalább 700 m² területű épület építésére és/vagy felújítására vonatkozik. (A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§(2) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 55.§ (6) bekezdés b) pontja alapján más szervezet kapacitására támaszkodik, akkor ezen referenciát az ajánlatkérő a szerződés épület építési és felújítási részére vonatkozó alkalmasság igazolásának tekinti);</i></p>			<p align="center">..... old</p>
<p><i>az egyik referencia legalább 3000 m² térkőburkolat készítést, vagy térkővel történő burkolási munkarészt is tartalmaz és a referenciamunka parkolóhely kialakítást is magába foglal. (A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§(2) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 55.§ (6) bekezdés b) pontja alapján más szervezet kapacitására támaszkodik, akkor ezen referenciát az ajánlatkérő a szerződés térburkolási részére vonatkozó alkalmasság igazolásának tekinti);</i></p>			<p align="center">..... old</p>
<p><i>az egyik referencia legalább 10000 m²-nyi zöldfelület kialakítást (parkosítást), vagy azt is tartalmaz; (A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§(2) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 55.§ (6) bekezdés b) pontja alapján más szervezet kapacitására támaszkodik, akkor ezen referenciát az ajánlatkérő a szerződés parkosítást tartalmazó részére vonatkozó alkalmasság igazolásának tekinti).</i></p>			<p align="center">..... old</p>
<p><i>Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha nem rendelkezik:</i> III.2.3) M/2.1.) <i>legalább 1 fő olyan szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet IV./1. része szerinti MV-É (építési szakterület) felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges szakirányú végzettséggel és szükséges gyakorlattal rendelkezik;</i></p>			<p align="center">..... old</p>

**„Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése kivitelezési szerződés keretében”
tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációja**

<p>III.2.3) M/2.2.) legalább 1 fő olyan szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet IV./2. része szerinti MV-ÉG (építménygépészeti szakterület) felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges szakirányú végzettséggel és szükséges gyakorlattal rendelkezik;</p>			..... old
<p>III.2.3) M/2.3.) legalább 1 fő olyan szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet IV./2. része szerinti MV-ÉV (építményvillamossági szakterület) felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges szakirányú végzettséggel és szükséges gyakorlattal rendelkezik.</p>			..... old
<p>III.2.3) M/3) Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három naptári év bármelyikében nem rendelkezik legalább 20 fő éves átlagos statisztikai állományi létszámmal és legalább 1 fő vezető tisztségviselővel.</p>			..... old
<p>III.2.3) M/4) Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha nem rendelkezik építési beruházás kivitelezésére (vagy ezzel szakmailag egyenértékű tevékenységre) vonatkozó, akkreditált környezetbiztosítási-környezetirányítási rendszerrel (EMAS, ISO 14000-es sorozat), vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, továbbá az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékaival.</p>			..... old

VII. Fejezet
Tervdokumentáció és árazatlan költségvetés, szerkeszthető nyilatkozatminták
CD mellékleten az alábbi tartalommal:

...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...

Kérjük T. Ajánlattevőket, szíveskedjenek ellenőrizni, hogy a CD mellékleten szereplő dokumentumok megnyithatóak-e. Bármilyen jellegű probléma, hiányosság esetén kérjük, jelezzék azt az info@kaposhidro.hu e-mail címen, vagy a 06-82/310-229-es faxszámon.