

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter		Telefon: 06 82/471-388
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu		Fax: 06 82/471-095

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán		Telefon: 06 74 510 225
E-mail: chris.deak@t-online.hu		Fax: 06 74 510 224

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122./A § -a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel az árubeszerzés becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt (nyilatkozatminták, szerződéstervezet, műszaki leírás) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

„A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kültéri játszótéri eszközök beszerzése és telepítése

A teljes mennyiség:

Az eszközök részletes műszaki leírását a 3. sz. melléklet (műszaki dokumentáció) tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	37535200-9

e) A szerződés meghatározása: „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kültéri játszótéri eszközök beszerzése és telepítése

f) A teljesítés határideje: 60 nap (a munkaterület átadásától számítva)

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Kvtv.) 3. sz. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék fejezetének 5.d) pontja.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint. A nyertes ajánlattevőnek egy (vég)számla benyújtására van lehetősége a szerződésszerű teljesítést követően és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§ (1) bekezdés, Ptk. 6:130§ (1) bekezdése, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a.

Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 30%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

Az előleg a végszámla értékéből kerül levonásra, elszámolásra. Az előleget az Ajánlattevő – az előlegbekérő okirat benyújtásával – igényelheti az Ajánlatkérőnél. Az Ajánlatkérő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti az előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában az előlegigénylést az Ajánlatkérő részéről elfogadottnak kell tekinteni. Az Ajánlattevő köteles a folyósított előlegről számlát kiállítani és azt az Ajánlatkérő részére megküldeni. Az előleg jóváhagyott összegét az Ajánlatkérő előlegbekérő okirat kézhezvételétől számított 15 napon belül folyósítja az Ajánlattevő részére.

A számlázásra a leigazolt teljesítést követően van lehetőség. A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az ajánlatok kidolgozásakor ajánlattevők vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Az ajánlati ár tartalmaznia kell a szerződés megvalósításához szükséges összes járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a szerződés tárgyát képező szállítást teljes körű megvalósításához, a garanciális kötelezettségek teljesítéséhez (az alkatrészek, tartozékok garanciális biztosítása), a jótállási idő alatti kötelező karbantartások elvégzéséhez, a teljesítés helyére történő szállításhoz, be- vagy felszereléshez, üzembe helyezéshez, a szerződésben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ellenszolgáltatás összegének (vételárnak) teljes körűnek kell lennie, vagyis tartalmaznia kell mindazokat a költségeket (vám, Áfa, csomagolás költségei stb.) amelyek az ajánlat tárgyának teljes körű megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az Ajánlattevő (Eladó) köteles a jótállási idő alatt bekövetkezett, garanciális körbe eső meghibásodások Ajánlatkérő (Vevő) általi írásbeli (postai úton, faxon, vagy e-mailben) bejelentése esetén a garanciális körbe eső, szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesíteni, és ezért a jótállás teljes időtartama alatt külön díjazás nem illeti meg és arra semmilyen igényt nem támaszthat a Megrendelővel szemben.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az ellenszolgáltatás összegét (vételárát) alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

l) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti (játsszótéri eszközök értékesítése) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 15.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (játsszótéri eszközök értékesítése) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 5.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás l) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2012. - 2015.) összesen legalább 2, játszótéri eszközök értékesítésére vonatkozó referenciával, amelyből legalább az egyik referencia értéke nettó 1.000.000,- Ft.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek, azaz a közbeszerzés tárgyából (játszótéri eszközök értékesítése) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. (lásd nyilatkozat minták)

vagy

b) csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (játszótéri eszközök értékesítése) származó nettó árbevételeiről szóló nyilatkozatot, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (lásd nyilatkozat minták)

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti **felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.**

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)

vagy

b) Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), játszótéri eszközök értékesítésére vonatkozó referenciáit.

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (- igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, az értékesítés / szállítás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti **felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.**

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2015. június 13:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készíttetett fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2015. június 13:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékletként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használatuk nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását** is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

A benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat ("Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan") eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottakra végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlat mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen! Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

4./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 30.000,- Ft/nap. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződésszerű teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Vevő a késedelmi kötbér mellett a nettó ajánlati ár (vételár) 20%-nak megfelelő összegű megghiúsulási kötbérre is jogosulttá válik.

Megghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (vételár) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérvisszatérítései közvetlenül az Eladóval szemben érvényesíti.

Jótállási idő: 2 év a szerződésben rögzítettek szerint.

5./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

7./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társasági létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- a külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

8./ A Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban benyújthatók, kivétel ahol követelés közvetlen érvényesítés alapjául szolgáló okiratról, vagy jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

9./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

10./ Az ajánlattevők a felhívásban, valamint a kiküldött anyagokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda, az a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését. A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a chris.deak@t-online.hu mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

11./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

12./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelnének, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a

szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

13./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

14./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.
Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 365.
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.
- Somogy Megyei Kormányhivatal - Népegészségügyi Főosztály
7400, Kaposvár, Fodor József tér 1.
- Baranya Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Bányászati Osztály
Cím: 7623 Pécs József Attila u. 5.
Postacím: 7602 Pécs Pf.: 61

15./ Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a részletes eszközlista típus-, illetve gyártó-megjelöléseket is tartalmazhat. A meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre történő hivatkozások tájékoztató jellegűek, a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történtek. A 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 26.§ (6) bekezdés a) pontjában foglaltakra, ajánlatkérő a dokumentációban előírt műszaki paraméterek esetében az adott típussal műszakilag egyenértékű teljesítést/ajánlatot is elfogad, ez esetben azonban az ajánlattevőnek ajánlatban, műszaki dokumentációval alátámasztva be kell mutatnia az eltérést és az egyenértékűség fennállását. Ha az ajánlattevő az ajánlatadás során nem tér el esetlegesen megjelölt ezen gyártmányoktól, típusoktól akkor erről kell benyújtani (nemleges tartalmú) nyilatkozatot ajánlatban!

16./ Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés a Vevő által jelen projekt finanszírozásának biztosítására aláírt Támogatási Megállapodás aláírását követő napon lép hatályba.

t) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Műszaki dokumentáció (elektronikusan kerül megküldésre)