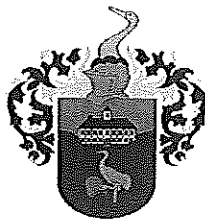


Csurgó Város Polgármesterétől
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Telefon: 82/471-388
Fax: 82/471-095



Ügyiratszám: CS/1796-8/2014
Ügyintéző: Csók Eszter
Ügyintéző elérhetősége: 82/571-095

Terjedelem: 2 oldal
Melléklet: 3 db

Előterjesztés
„A csurgói városközpont felújításának II. üteme” című feladat megvalósításának
keretén belül
közbeszerzési eljárások megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Csurgó Város Önkormányzata, 2014.01.09-én Belügyminisztériumhoz benyújtott adatlap alapján, 1967/2013. (XII.17.) Korm. határozatban támogatott feladatellátás, „A csurgói városközpont felújításának II. üteme” megvalósításához támogatást igényelhetett.

A Belügyminisztériummal a Támogató Megállapodás 2014. 01.31-én született meg (támogatás bruttó 800.000.000 Ft, mely összeget előfinanszírozás formájában a Belügyminisztérium folyósított az önkormányzat részére).

A megvalósítás során a Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése történik meg. Ezen belül szükséges tervező, kiviteli tervek elkészítésére, műszaki ellenőr, projektmenedzsment szervezet - aki ellátja a projekt nyilvánossággal kapcsolatos feladatokat is - kiválasztása.

Beszerezések becsült értéke (nettó):

- Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása 15 millió Ft
- Tervezői feladatok ellátása 24,8 millió Ft
- Külső projektmenedzsment szervezet kiválasztása, nyilvánosság biztosítása 10 millió Ft

A becsült értékek meghaladják a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény által megszabott nemzeti értékhatárt, így a beszállítók kiválasztása közbeszerzés köteles.

29/2014 (III.6.) KT határozattal kiválasztott közbeszerzési tanácsadó (Deák Ügyvédi Iroda, Szekszárd) a közbeszerzési eljárás megindítására irányuló ajánlattételi felhívásokat elkészítette.

A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívásokat a hatályos Közbeszerzési Szabályzat II. fejezet 3.d) pontja alapján a Képviselő-testületnek jóvá kell hagynia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztéshez csatolt ajánlattételi felhívások áttekintését követően hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

1. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, „A csurgói városközpont felújításának II. üteme” című feladat megvalósítás keretein belül a Deák Ügyvédi iroda (7100 Szekszárd, Jókai utca 22.) által készített közbeszerzési eljárásokat megindító ajánlattételi felhívásokat az alábbiakban:

- a) „Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében műszaki ellenőri feladatok ellátása megbízási szerződés keretében.
- b) „Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében általános projektmenedzseri és nyilvánosság biztosítására vonatkozó feladatok ellátása.
- c) „Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kiviteli tervdokumentáció elkészítése.

2. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az eljárás közbeni döntéseket saját hatáskörben hozza meg. A Képviselő Testület kizárólag az eljárás eredményéről dönt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Csurgó, 2014. március 18.



Füstös János
polgármester

Ellenjegyezte:


Fábian Anita
jegyző

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter	Telefon: 06 82/471-388	
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu	Fax: 06 82/471-095	

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán	Telefon: 06 74 510 225	
E-mail: chris.deak@t-online.hu	Fax: 06 74 510 224	

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122./A § -a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt (nyilatkozatminták, szerződéstervezet, részletes feladatleírás) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

„Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében műszaki ellenőri feladatok ellátása

A teljes mennyiség:

A nyertes ajánlattevő által ellátandó feladatok részletes ismertetését jelen felhívás 3. sz. melléklete tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	71300000-1
További tárgy(ak)	71356100-9; 71631000-0

A beszerzés becsült értéke: nettó 15 millió Ft.

e) A szerződés meghatározása: „Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében műszaki ellenőri feladatok ellátása megbízási szerződés keretében.

f) A teljesítés határideje: 2014. november 30.

Nyertes ajánlattevő a projekt megvalósulásáig (a projekt megvalósulásának jelenlegi időpontja: 2014. november 30.) köteles ellátni feladatait, köteles továbbá részt venni – külön térítés díj nélkül - a jelen projekttel kapcsolatos későbbi hazai szervek általi ellenőrzéseken is.

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (Kvtv.) 1. sz. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében létrehozott 32. Egyes önkormányzatok feladatainak támogatása cím 29. Csurgó Város feladatainak támogatása elnevezésű előirányzat.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint. A nyertes ajánlattevőnek kéthavonta, egyenlő részletekben van lehetősége részszámla benyújtására, minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján. A nyertes ajánlattevőnek 2014. november 15. napjáig köteles benyújtania végszámláját tekintettel a Támogatói Megállapodásban rögzített 2014. november 30. napjáig terjedő elszámolási időszakra.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt., Ptk. és az Art. 36/A. §-a alapján.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A számlázásra a leigazolt teljesítést követően van lehetőség. A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített megbízási díjként kell megadnia, magyar forintban.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő(k) a megajánlott ajánlati árat alulprognosztizálja(ák), az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja(ák) át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott nettó ajánlati árakat veti össze, és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) választja. A megajánlott ajánlati árat egy összegben kell meghatározni, nem fogadható el százalékos vagy óradíjas megajánlás.

Az ajánlatban szereplő megajánlott ajánlati árnak rögzített árnak kell lennie, vagyis az Ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az ajánlati ár tekintetében az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot, a szerződéskötés és az elszámolás valutáneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

I) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a közbeszerzés tárgya szerinti (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 15.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 5.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás I) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2011. március ... - 2014. március ...) összesen legalább 2, mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó referenciával.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek**, azaz a közbeszerzés tárgyából (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. *(lásd nyilatkozat minták)*

b) **csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot**, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. *(lásd nyilatkozat minták)*

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)

b) Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos (2011. március - 2014. március) időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó referenciáit.

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (-igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db számú referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2014. április 13:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2014. április 13:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használatuk nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását** is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlat mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen!
Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

3./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződés szerinti teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelmi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (szállítási díj) 20%-nak megfelelő összegű meghíúsulási kötbérre lesz jogosult.

Meghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (szállítási díj) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérköveteléseit közvetlenül a Vállalkozóval szemben érvényesíti.

4./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! *(lásd nyilatkozat mintákat)*

5./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló

törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- a külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

7./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviselői joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

8./ A Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban benyújthatók, kivétel ahol követelés közvetlen érvényesítés alapjául szolgáló okiratról, vagy jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

9./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

10./ Az ajánlattevők a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda, az a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését. A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a providerekft@gmail.com mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártáig észszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

11./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a

kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

12./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően, az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a 6:419. § bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

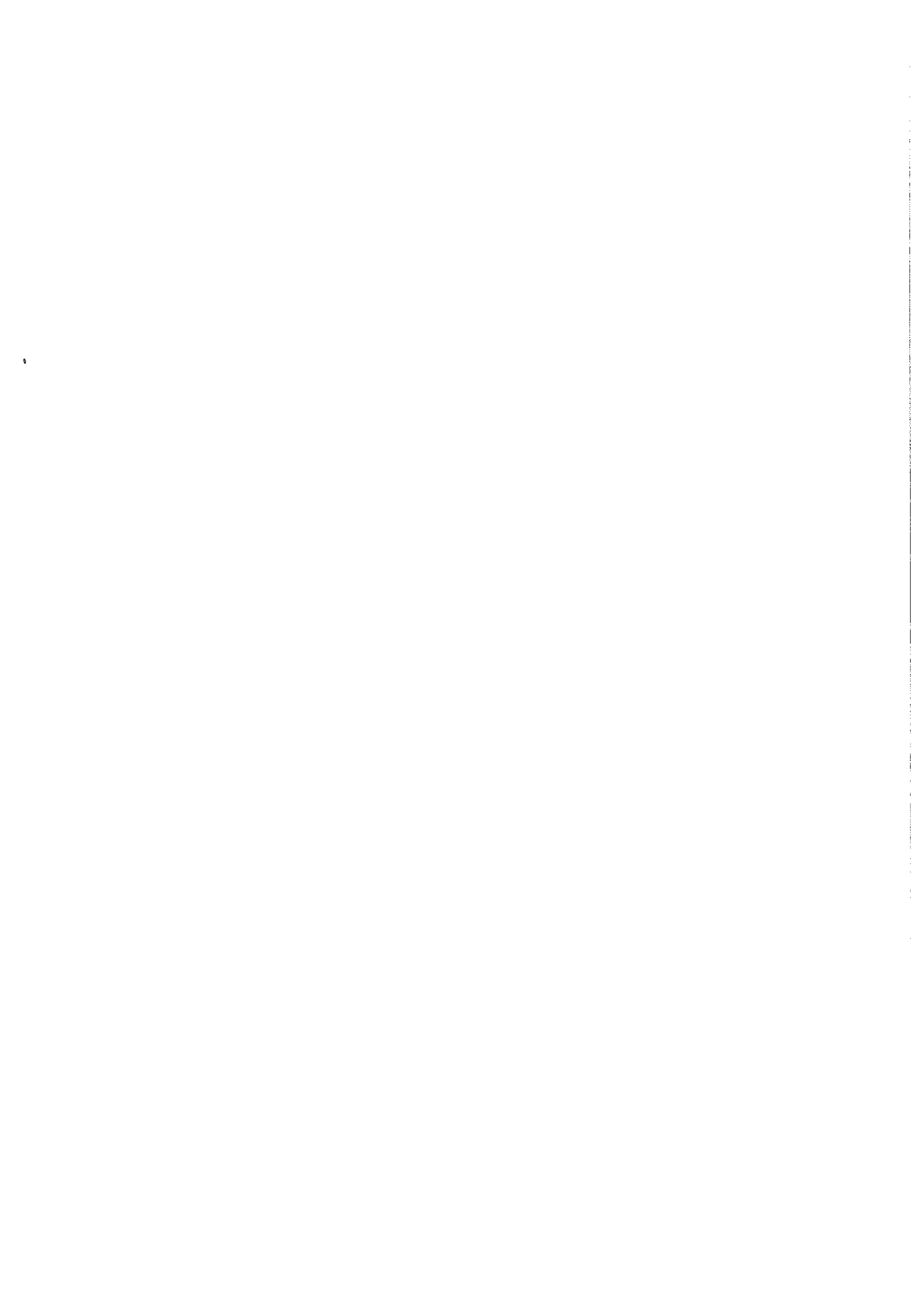
13./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

14./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
- Baranya Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

w) **Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:** 2014. március

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Műszaki követelmények (elektronikusan kerül megküldésre)



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter	Telefon: 06 82/471-388	
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu	Fax: 06 82/471-095	

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán	Telefon: 06 74 510 225	
E-mail: chris.deak@t-online.hu	Fax: 06 74 510 224	

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122./A § -a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt (nyilatkozatminták, szerződéstervezet, részletes feladatleírás) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

„Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében általános projektmenedzseri és nyilvánosság biztosítására vonatkozó feladatok ellátása

A teljes mennyiség:

A nyertes ajánlattevő által ellátandó feladatok részletes ismertetését jelen felhívás 3. sz. melléklete tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	79421100-2
További tárgy(ak)	72224000-1; 79421000-1; 71248000-8; 79340000-9; 79341000-6; 79341200-8; 79341400-0; 79342200-5; 79342000-3

A beszerzés becsült értéke: nettó 10 millió Ft.

e) A szerződés meghatározása: „Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében általános projektmenedzseri és nyilvánosság biztosítására vonatkozó feladatok ellátása megbízási szerződés keretében.

f) A teljesítés határideje: 2014. november 30.

Nyertes ajánlattevő a projekt megvalósulásáig (a projekt megvalósulásának jelenlegi időpontja: 2014. november 30.), továbbá a szakmai és pénzügyi beszámolót (záró beszámolót) elfogadásáig köteles ellátni feladatait, köteles továbbá részt venni – külön térítés díj nélkül - a jelen projekttel kapcsolatos későbbi hazai szervek általi ellenőrzéseken is.

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (Kvtv.) 1. sz. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében létrehozott 32. Egyes önkormányzatok feladatainak támogatása cím 29. Csurgó Város feladatainak támogatása elnevezésű előirányzat.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint. A nyertes ajánlattevőnek kéthavonta, egyenlő részletekben van lehetősége részszámla benyújtására, minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján. A nyertes ajánlattevőnek 2014. november 15. napjáig köteles benyújtania végszámláját tekintettel a Támogatói Megállapodásban rögzített 2014. november 30. napjáig terjedő elszámolási időszakra.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt., Ptk. és az Art. 36/A. §-a alapján.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A számlázásra a leigazolt teljesítést követően van lehetőség. A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített megbízási díjként kell megadnia, magyar forintban.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő(k) a megajánlott ajánlati árat alulprognosztizálja(ák), az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja(ák) át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott nettó ajánlati árakat veti össze, és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) választja. A megajánlott ajánlati árat egy összegben kell meghatározni, nem fogadható el százalékos vagy óradíjas megajánlás.

Az ajánlatban szereplő megajánlott ajánlati árak rögzített árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az ajánlati ár tekintetében az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot, a szerződéskötés és az elszámolás valutáneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

l) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsmenti tevékenység és/vagy nyilvánosság biztosítása) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 10.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsmenti tevékenység és/vagy nyilvánosság biztosítása) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 3.300.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás l) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2011. március ... - 2014. március ...) összesen legalább 2, projektmenedzsmenti tevékenységre és/vagy nyilvánosság biztosítására vonatkozó referenciával.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek, azaz a közbeszerzés tárgyából (projektmenedzsmenti tevékenység és/vagy nyilvánosság biztosítása) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. (lásd nyilatkozat minták)

b) csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (projektmenedzsmenti tevékenység és/vagy nyilvánosság biztosítása) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (lásd nyilatkozat minták)

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)

b) Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos (2011. március - 2014. március) időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), projektmenedzsmenti tevékenységre és/vagy nyilvánosság biztosítására vonatkozó referenciáit.

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (-igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db számú referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2014. április 12:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat

után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2014. április 12:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használatuk nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását is** (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottakra végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlat mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) ninesen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen! Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

3./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérré jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő

napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződés szerű teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelmi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (szállítási díj) 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérré lesz jogosult.

Meghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (szállítási díj) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérköveteléseit közvetlenül a Vállalkozóval szemben érvényesíti.

4./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! *(lásd nyilatkozat mintákat)*

5./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- a külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződés szerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

7./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviselői joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

8./ A Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban benyújthatók, kivétel ahol követelés közvetlen érvényesítés alapjául szolgáló okiratról, vagy jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

9./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

10./ Az ajánlattevők a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda, az a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését. A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a providerekft@gmail.com mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

11./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

12./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően, az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a 6:419. § bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

13./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

14./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
- Baranya Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

w) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2014. március

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Műszaki követelmények (elektronikusan kerül megküldésre)

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter		Telefon: 06 82/471-388
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu		Fax: 06 82/471-095

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán		Telefon: 06 74 510 225
E-mail: chris.deak@t-online.hu		Fax: 06 74 510 224

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122./A § -a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt (nyilatkozatminták, szerződéstervezet, részletes feladatleírás) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

„Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kiviteli tervdokumentáció elkészítése

A teljes mennyiség:

A nyertes ajánlattevő feladata:

- o A beruházáshoz szükséges engedélyek beszerzése;
- o A beruházás megvalósítása során, a megvalósítandó létesítmény megépítésével összefüggésben műszaki, tervezői tanácsadás nyújtása
- o az építési munkákra kiírt közbeszerzési eljárás és a kivitelezés alatt közreműködés az elkészített dokumentumokkal kapcsolatos kérdések megválaszolásában és a dokumentumok szükség szerű módosításában, a beérkezett anyagok műszaki- szakmai szempontú értékelésében
- o az építési beruházások becsült értékének meghatározása.

A kiviteli terveket a vonatkozó szabványok, szakmai előírások és jogszabályok, így többek között a 191/2009. Korm. rendeletben és a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározott kötelező tartalma kell elkészíteni.

A Tervezőnek a tervet és a műszaki dokumentációkat 10 példányban dokumentálva és elektronikus adathordozón (CD vagy DVD lemez) 1 pld-ban kell elkészítenie és átadnia a Megrendelő részére.

A nyertes ajánlattevő által ellátandó feladatok részletes ismertetését jelen felhívás 3. sz. melléklete tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék
Fő tárgy	71322000-1
További tárgy(ak)	-

A beszerzés becsült értéke: nettó 24,8 millió Ft.

e) A szerződés meghatározása: „Sótonyi László Sportcsarnok felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kiviteli tervdokumentáció elkészítése tervezési szerződés keretében.

f) A teljesítés határideje: 2014. április 25.

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (Kvtv.) 1. sz. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében létrehozott 32. Egyes önkormányzatok feladatainak támogatása cím 29. Csurgó Város feladatainak támogatása elnevezésű előirányzat.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint.

Ajánlatkérő előleget és részszámlázási lehetőséget nem biztosít. Az ajánlatkérő részéről a teljesítés ellenértéke a szerződésszerű teljesítést követően, a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla (és mellékletei) ajánlatkérő általi kézhezvételét követően 30 napon belül átutalással kerül kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt., Ptk. és az Art. 36/A. §-a alapján.

A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a szerződés megvalósításhoz szükséges járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljes körű megvalósításához, a szerződésben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő ajánlati árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az Ajánlattevők nem tehetnek olyan ajánlatot, amely előlegfizetési igényt tartalmaz. Előleg alatt az Ajánlatkérő minden olyan fizetési igényt ért, amelyek mögött nincs az Ajánlatkérő által átvett, használható dolog vagy szolgáltatás.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

l) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a közbeszerzés tárgya szerinti (tervezés) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 24.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (tervezés) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 8.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás 1) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2011. március 14. - 2014. március 14.) összesen legalább 2, tervezési tevékenységre vonatkozó referenciával.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek, azaz a közbeszerzés tárgyából (tervezés) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. (lásd nyilatkozat minták)**

b) csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (tervezés) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (lásd nyilatkozat minták)

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)

b) Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos (2011. március 14. - 2014. március 14.) időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), tervezésre vonatkozó referenciáit.

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (-igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db számú referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) **Az ajánlattételi határidő:** 2014. március 31. 14:00 óra

n) **Az ajánlat benyújtásának címe:** Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) **Az ajánlattétel nyelve:** A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) **Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak**

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2014. március 31. 14:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használatuk nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti példányban** kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását** is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlat mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen!
Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

3./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződés szerinti teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelemi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (szállítási díj) 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre lesz jogosult.

Meghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (szállítási díj) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérköveteléseit közvetlenül a Vállalkozóval szemben érvényesíti.

4./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! (lásd nyilatkozat mintákat)

5./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- a külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

7./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviseletére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviseleti joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

8./ A Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban benyújthatók, kivétel ahol követelés közvetlen érvényesítés alapjául szolgáló okiratról, vagy jognyilatkozat megtételére, képviseletre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

9./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

10./ Az ajánlattevők a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda, az a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését. A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a providerekft@gmail.com mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

11./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

12./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően, az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak - akkor is, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) ajánlatában (részvételi jelentkezésében) benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a 6:419. § bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

13./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

14./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
- Baranya Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

w) **Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:** 2014. március 14.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Műszaki követelmények (elektronikusan kerül megküldésre)

