

CSURGÓ
VÁROS ÖNKORMÁNYZATA



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

*Hálózatra csatlakozó napelemes rendszer tervezése
és telepítése kivitelezési szerződés keretében*

tárgyú

*Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti
hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos*

közbeszerzési eljárásban

2014

1) Az ajánlatkérő neve, címe, elérhetőségei

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Füstös János	Telefon: 82/471-388	
E-mail: polgarmester@csurgo.hu	Fax: 82/471-095	

2) Ajánlatkérő részéről jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartó személy (ajánlatkérő nevében eljáró):

Kapos Hidro Kft.
Kulesár László ügyvezető
Levelezési cím: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.
Telefonszám: +36-82-317-010
Faxszám: +36-82-310-229
E-mail cím: info@kaposhidro.hu

3) A közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indokolása

A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás, mivel az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötvenmillió forintot.

4) A közbeszerzés tárgya és teljes mennyiség

A közbeszerzés tárgya:

Hálózatra csatlakozó napelemes rendszer telepítése kivitelezési szerződés keretében.

A teljes mennyiség:

Csurgói Közös Önkormányzati hivatal épületére 50 kWp teljesítményű hálózatra visszatápláló napelem rendszer tervezése és telepítése az ajánlattételi felhívás 3. sz. mellékleteként csatolt műszaki dokumentációban részletezett műszaki tartalom szerint.

A beruházás becsült értéke: nettó 34 980 600,- Ft

Rendelkezésre álló fedezet: nettó 34 980 600,- Ft. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az ajánlattételi felhívás 22. Egyéb információk 1. pontjára.

CPV szerint:

09331000-8 Napelemek
45310000-3 Villamos szerelési munka
45315300-1 Villamos hálózati szerelés
09332000-5 Napelemes berendezések

51112000-0 Villamos elosztó- és vezérlőberendezéssel kapcsolatos beszerelési szolgáltatások
71220000-6 Építészeti tervezési szolgáltatások

5) A szerződés meghatározása

Hálózatra csatlakozó napelemes rendszer tervezése és telepítése kivitelezési szerződés keretében.

6) A szerződés időtartama / a teljesítés határideje

A végteljesítésnek legkésőbb a szerződés hatályba lépést követő 150. napig meg kell történnie. Ezen időpontig a létesítményt hiba és hiánymentesen át kell adni, azaz meg kell történnie a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának.

Ajánlatkérő a végteljesítés kapcsán előteljesítést elfogad. A határidő kötbérterhes.

7) A teljesítés helye

➤ Csurgói Közös Önkormányzati hivatal, 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2., 972 hrsz.

NUTS-kód: HU 232

8) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályra való hivatkozás

A szerződés finanszírozása az Európai Unió és a Magyar Állami Költségvetés forrásaiból történik.

Az ajánlattevő a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű összeg előlegként történő kifizetését kérheti.

Az előleg kifizetésére a Kbt. 131.§ (1)-(2) bekezdése, valamint a 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12.§, valamint a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A. §-a szerint kerülhet sor. A Kivitelező köteles a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése b) pontja alapján biztosítékot nyújtani az alábbiak szerint:

Szállítói előleg biztosítékeként a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható, továbbá a szállítói előlegre vonatkozó biztosíték biztosítható a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában, illetve módon, az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint

A szállítói előleget a Kivitelező – az előlegbekérő okirat benyújtásával – közvetlenül a KSZ-től igényelheti a Kedvezményezett (Megrendelő) egyidejű értesítése mellett. A Kedvezményezett (Megrendelő) az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói

előleggel kapcsolatos észrevételeit a KSZ-nek. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett (Megrendelő) részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A KSZ a Kedvezményezett (Megrendelő), illetve az irányító hatóság által megbízott műszaki ellenőr nyilatkozatát is figyelembe véve dönt a szállítói előleg igénylésének teljesítéséről.

A Kivitelező köteles a folyósított szállítói előlegről számlát kiállítani és azt a Kedvezményezett (Megrendelő) részére megküldeni. A Kedvezményezett (Megrendelő) köteles a Kivitelező által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és annak általa hitelesített másolati példányát a KSZ részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

A központi koordinációs szerv meghatározza a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait.

Az előleg a végszámlából kerül elszámolásra.

Ajánlatkérő a szerződés szerű teljesítéseket szállítói finanszírozással, a KEOP-2014-4.10.0/N pályázat keretében egyenlíti ki.

A finanszírozás 100,000000 %-ban KEOP Támogatásból valósul meg. Az ellenszolgáltatási díj, Ajánlattevő maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számlái (és mellékletei) ellenében a KEOP Közreműködő Szervezete útján átutalással kerül kiegyenlítésre 30 (alvállalkozó igénybevétele esetén 30 + 15) napon belül.

A számlák kiegyenlítése a következő jogszabályi rendelkezésekre való figyelemmel történik: a Kbt.130.§ (1)-(4) és (6) bekezdés, Ptk. 6:130. §. (1)-(2) bekezdés, 6:155.§ (1)-(2) bekezdése, 306/2011. (XII.23.) Korm. Rendelet 14. §-a, az Art. 36/A § és a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet.

Ajánlattevőnek a tervezési számlán felül, teljesítés arányosan 50 %-os készütségnél 1 db **részszámla**, és sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően a **végszámla** benyújtására van lehetősége. A készütségi fokhoz arányában igazodó részszámla vetítési alapja a teljes áfa nélküli szerződéses ellenérték.

Az ajánlattétel, a kifizetés és az elszámolás az elszámolás pénzneme is magyar forint (HUF).

9) Az ajánlatok értékelési szempontja: a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja. A felolvasólapon az egyösszegű ajánlati árat kell megadniuk az Ajánlattevőknek (lásd nyilatkozat-mintákat).

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

- Az Ajánlattevőknek tudomásul kell venni, hogy tekintettel arra, hogy a vállalási ár átalányár a nyertes Ajánlattevő köteles a megvalósításhoz szükséges kiviteli terveket és a létesítményt szerződés szerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően I. osztályú minőségben, határidőben egy szakvállalat gondosságával elkészíteni, az ehhez szükséges engedélyeket beszerezni ill.

- valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni, jótállási és szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tenni.
- Ajánlattevők a kiadott műszaki dokumentációt kötelesek egységes egészként kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat megvalósítani, amelyik az eljárás során kiadott dokumentációban, vagy bármelyik dokumentumban szerepel, vagy a rendeltetésszerű használathoz szükséges. Ennek megfelelően az Ajánlattevő úgy állítsa össze ajánlati árát, hogy bármely tételnek az ár megbontásból történő kimaradása nem mentesíti a nyertest hogy a kiadott műszaki dokumentációban szereplő, megvalósítandó műszaki tartalmat teljes körűen megvalósítsa. Minden, az Ajánlattevő által írásban nem észrevételezett esetleges műszaki dokumentációs hiba miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó többletmunka vagy olyan pótmunka elvégzésének a költsége, mely kellő körültekintés esetén előrelátható lett volna az Ajánlattevőt terheli.
 - Az ajánlat kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt, ami ahhoz szükséges, hogy a használatba vételéhez valamennyi engedély, hozzájárulás, hatósági jóváhagyás (adott esetben) meglegyen.
 - Az Ajánlattevő az építés során keletkező építési és bontási hulladékot a hatályos jogszabályok szerint köteles kezelni és nyilvántartani.
 - Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti az I. osztályú teljesítési kötelezettség alól.
 - Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
 - Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.
 - Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

10) *Kizáró okok*

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglalt kizáró ok fennáll.

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A kizáró okok megkövetelt igazolási módja:

Ajánlattevőknek az ajánlatában, összhangban a Kbt. 122. § (1) bekezdése, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § szerint csak

nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdés hatálya alá, valamint az 56. § (1) bekezdés ke) pontját a 2. § i) pont ib) alpontjában, illetve a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet tekintetében ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 10. § szerint csak nyilatkoznia köteles a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya hiányáról.

Fenti kizáró okok fenn nem állása tekintetében Ajánlatkérő a felhívás megküldését követően keletkezett nyilatkozatot fogad el.

11) Alkalmassági követelmények és az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok

11.1) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

11.1.1. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) csatolni kell:

P1. az előző három évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (építési beruházások kivitelezése) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot, évenkénti bontásban attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. *(lásd nyilatkozat minták)*

Továbbá az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. (Kbt. 55.§ (5) – (6) bek.)

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy A 310/2011 (XII.23.) Korm rendelet 14.§ (4a) bekezdése értelmében, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített Kormány rendelet 14.§ (1) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a Korm rendelet 14.§ (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

11.1.2. Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha:

P1. Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha a közbeszerzés tárgya szerinti (építési beruházások kivitelezése) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három naptári évben (2011., 2012., 2013.) összesen a nettó 25.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő **3 évnél rövidebb ideje működik**, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (építési beruházás) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 20.000.000,- Ft-ot,

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás 11.1) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi

formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Fenti alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg. (Kbt. 55.§ (4) bek.)

11.2) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

11.2.1. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1. Az ajánlattevő (közös ajánlattevők) ismertesse a felhívás megküldését megelőző 5 éves időszakban sikeresen befejezett (sikeres műszaki - átadás átvételi eljárással lezárt) legjelentősebb építési referenciáit legalább a következő tartalommal: teljesítés helye, a kezdési és a befejezési határidő pontos (naptári napban megadott) megjelölése, a szerződést kötő másik fél megjelölése (név, cím), megrendelő részéről felvilágosítást adó személy neve és telefonszáma, az építési beruházás tárgya és szükség esetén műszaki paraméterei olyan részletességgel, hogy azokból az alkalmasság megállapítható legyen, az ellenszolgáltatás összege, saját teljesítés mértéke, a beruházás sikeres műszaki - átadás átvételi eljárással lezárásra került-e, nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A referenciát a Megrendelő (a szerződést kötő másik fél) által adott és aláírt referencia levéllel (egyszerű másolatban) kell alátámasztani.

Ajánlatkérő a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 10.§ (2) bek. alapján tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy az alkalmasság igazolására előírt referencia(ák) a szerződés teljesítésének egészére vonatkozó alkalmasságot igazol(nak).

Az előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben a Kbt. 55. § (5), valamint (6) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak az irányadóak.

11.2.2. Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha:

M1. nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 5 éves időszakban összesen, sikeres műszaki - átadás átvételi eljárással lezárt, pozitívan értékelt (vagyis a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt) legalább **2 db** építési beruházásra vonatkozó referenciával, melyekből legalább **az egyik** referenciamunka értéke elérte **a nettó 20 millió Ft-ot** és

megújuló energia felhasználási feladatra vonatkozott, vagy megújuló energia felhasználási feladat részt is tartalmazott.

Ajánlatkérő azokat a referenciamunkákat fogadja el, melyek esetében a sikeres műszaki átadás átvételi eljárás lezárásnak időpontja a felhívás megküldését megelőző 5 éves időszakra esik.

Továbbá az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. (Kbt. 55. § (5) – (6) bekezdés a) –b) pontja).

Ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

12) *Hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása*

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. § rendelkezései szerint biztosítja.

13) *Az ajánlattételi határidő*

2014. 08. 25. 10:00 óra (CET)

14) *Az ajánlat benyújtásának címe*

Kapos Hidro Kft.
7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.
Titkárság

15) *Az ajánlattétel nyelve*

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét cégszerű aláírással kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül.

16) *Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek, egyéb információk:*

Az ajánlat(ok) felbontásának helye:

Kapos Hidro Kft.
7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.

Tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2014. 08. 25. 10:00 óra (CET)

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek:

A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

17) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint azt, ha az ajánlat valamely kizáró ok fennállása miatt érvénytelen.

Az ajánlatot akkor is a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az ajánlattevő nem felel meg - vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e - a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére.

Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

Az ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

Az ajánlatkérő a tárgyalások során is biztosítja az egyenlő bánásmódot az ajánlattevők számára, így különösen az ajánlatkérő által adott bármilyen tájékoztatást az összes ajánlattevő részére megadja.

Az ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót kíván tartani, de amennyiben az első forduló lezárását követően benyújtott ajánlok esetében a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő ajánlati ára is meghaladja a rendelkezésre álló forrásokat, akkor az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot egy újabb tárgyalási forduló tartására. **Az esetleges újabb tárgyalási forduló megtartásáról Ajánlatkérő a tárgyalást követően benyújtott megajánlások bontása után, a tárgyalást követő megajánlások összegének ismeretében dönt, és egy újabb tárgyalási forduló megtartásáról írásban tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt.**

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel közösen tárgyal 60 perces időtartamban.

Az ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, amit a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt átad, vagy két munkanapon belül megküld.

A végső ajánlatok megtételére a tárgyalások lezárását követően kerül sor, a felek által közösen megállapított és a tárgyalási jegyzőkönyvben rögzített határidőben. A végső ajánlatok tekintetében is bontási eljárást tart az ajánlatkérő. Amennyiben a tárgyalások eredményeképpen az ajánlattevőknek a végső ajánlat megtételéhez több időre van szüksége, úgy a felek a tárgyaláson rögzítik a végső ajánlatok beadásának határidejét és helyét.

Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető.

A tárgyalás(oka)t követően amennyiben az szükséges – mert a tárgyalások nagyobb mennyiségű volt a változtatás - az ajánlatkérő új egységes szerkezetű műszaki dokumentációt bocsát az ajánlattevők rendelkezésére, mely alapján a végső ajánlataikat megteszik. Amennyiben erre nem kerül sor, úgy a tárgyalási jegyzőkönyvben rögzítetteket is kötelező erővel figyelembe kell venni a végső ajánlatok megtétele során.

Az ajánlati ár változása esetén az azt alátámasztó árazott költségvetést is be kell nyújtani a végleges ajánlatban.

A tárgyalás során a közbeszerzés tárgya és feltételei nem változhatnak olyan módon, hogy

- a) az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya vagy feltételei olyan jellemzőjében, illetve körülményében tér el az ajánlattételi felhívás megküldésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól vagy megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé tárgyalásos eljárás alkalmazását,

- b) az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban közölt feltételek olyan mértékben módosulnak vagy egészülnek ki, hogy annak következtében valamelyik ajánlattevő nem képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni, vagy

- c) a bírálat szempontjai vagy módszere változna.

Az ajánlatkérő a tárgyaláson mindenről tárgyalni kíván, így a beszerzés műszaki tartalmáról, a szerződéses feltételekről, az értékelési szempont(ok)ról, különös tekintettel az ellenszolgáltatás összegére.

Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot és ajánlattevő nem jelenik meg a tárgyaláson az ajánlatkérő ezt úgy tekinti, hogy ajánlattevő fenntartja az eredeti alapmegajánlását és ezzel az ajánlati kötöttséget beálltnak tekinti. Ugyanígy jár el ajánlatkérő abban az esetben is, ha több ajánlat beérkezése esetén egyik ajánlattevő sem jelenik meg a tárgyaláson.

Több ajánlat beérkezése esetén, abban az esetben, ha nem mindegyik ajánlattevő jelenik meg a tárgyaláson, tárgyalást követően, a tárgyalási jegyzőkönyv megküldésével Ajánlatkérő a jegyzőkönyvben rögzített határidőig valamennyi ajánlattevő részére biztosítja a végső ajánlat megtételének lehetőségét.

A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezésekor tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak. Az érvényes végleges ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján értékeli.

Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg és nem nyújt be új ajánlatot, úgy az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártig beadott alapajánlatát tekinti végleges ajánlatnak, és azt bírálja el.

18) Az első tárgyalás időpontja, helye:

Időpontja: 2014. augusztus 27. 9:00 óra

Helye: Csurgó Város Önkormányzata
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2. Tanácsterem (I.em.)

19) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A tárgyalások befejezésétől számított 60 nap.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától van kötve.

20) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását:

Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

A részajánlattétel lehetőségét ajánlatkérő nem biztosítja.

21) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat:

KEOP-2014-4.10.0/N

22) *Egyéb információ*

1. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az építés finanszírozásához a KEOP-2014-4.10.0/N Fotovoltaikus rendszerek kialakítása c. pályázati felhívás keretében támogatásra irányuló igényt (pályázatot) fog benyújtani, erre tekintettel felhívja a figyelmet erre a körülményre, valamint a Kbt. 40. § (3) és (4) bekezdésben foglaltakra. A kivitelezési szerződés a Támogatási Szerződés megkötését és a nyertes Ajánlattevő tájékoztatását követő napon lép hatályba.

2. *A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának feltételei:*

Az ajánlatkérő dokumentációt (műszaki dokumentáció, nyilatkozatminták, szerződés tervezet) a felhívás megküldésével egyidejűleg, papír alapon (szerkeszthető dokumentumokat és a műszaki dokumentációt elektronikusan) díjmentesen bocsátja (megküldi) az ajánlattevők rendelkezésére.

3. *Az ajánlat tartalmi és formai követelményei*

Ajánlattevőknek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, lehetőség szerint a *nyilatkozatmintákkal kiadott tartalomjegyzék szerinti összeállításban* kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia.

Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek használatuk nem kötelező, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a felhívásban meghatározott tartalmi elemeket!

4. Ajánlat formája és aláírása

Ajánlattevőnek **1 (egy) papír alapú és 1 (egy) a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban** kell benyújtania az ajánlatot.

Az ajánlat papír alapú példányát összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

Az ajánlat papír alapú példányát géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a nyilatkozatmintákban megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a két tanú előtt adott meghatalmazást is csatolni kell.

Az **elektronikus másolati példány** benyújtásának úgy tehet eleget az Ajánlattevő, hogy a teljes, cégszerűen aláírt ajánlat valamennyi információt tartalmazó oldalát (amennyiben az üres oldalak is oldalszámozásra kerülnek, akkor azokat is) beszkennele és az így létrehozott, lehetőség szerint **1 db file-t** elektronikus adathordozóra másolja (pl.: **CD-re** vagy **DVD-re**).

5. Ajánlat lezárása és jelölése:

Ajánlattevőnek az ajánlatot mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon (csomagon) **minimum az ajánlattevő nevét**, az eljárás tárgyát és az **„Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható”** feliratot kell feltüntetni.

Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva, az ajánlat érvénytelen! Ha nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlatkérő a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

- 50 000,- Ft/nap késedelmi kötbér;

A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződés szerű teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja, és a munkákat más vállalkozóval fejeztesse be. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelemi kötbér helyett a

nettó ajánlati ár (vállalkozó díj) 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre lesz jogosult.

- **Meghiúsulási kötbér:** a nettó ajánlati ár **20 %**.

- **Jótállás: 6 év.** Gyártói teljesítmény garancia minimum 20 évre legalább 80%-os teljesítményre, továbbá minimum 12 évre teljesítménygarancia legalább 90 %-os teljesítményre. A Vállalkozó az ajánlatban tételesen felsorolt rendszer üzemképességéért **6 évig** köteles teljes garanciát (jótállást) vállalni. A jótállási idő a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően kezdődik. A beépített termékekért a nyertes Ajánlattevő az adott gyártó meghatározott feltételei szerint vállal jótállást. A nyertes Ajánlattevő a fenntartási időszak végéig köteles teljes garanciát (jótállást) vállalni az általa elvégzett munkáért és a bizonyítottan a hibájából keletkezett meghibásodást, ill. működési rendellenességet köteles a Megrendelő írásbeli értesítésétől számított 3 munkanapon belül, munkanapokon megkezdeni a hiba elhárítását.

A jótállási idő a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően kezdődik.

- **Előleg-visszafizetési biztosíték:** A Kivitelező előleg igénylése esetén köteles a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése b) pontja alapján biztosítékot nyújtani az alábbiak szerint:

Szállítói előleg biztosítékeként a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható, továbbá a szállítói előlegre vonatkozó biztosíték biztosítható a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában, illetve módon, az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint

Az előleg visszafizetési biztosíték számlával egyidejűleg történő nyújtásáról Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell *(lásd nyilatkozat mintákat)*.

7. A Vállalkozó a kivitelezési munka végzésére a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-a alapján felelősségbiztosítást köteles kötni, vagy a meglévő felelősség biztosítását jelen beruházásra is kiterjeszteni. A biztosításnak legalább **10 millió forint** összegűnek kell lennie a dologi és **5 millió forint** nagyságúnak a személyi jellegű károkra vonatkozóan.
8. Az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell *(nemleges esetben is)* a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra, valamint a Kbt. 55. § (5) bekezdésére vonatkozóan *(lásd nyilatkozat mintákat)*!
9. Ajánlatkérő a felhívás 11.2./ M.1. pontjában előírt alkalmassági feltételeknél be kell mutatni azokat a feladatokat, amiket maga az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásához Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pontja alapján bevont más szervezet végzett el ténylegesen, amennyiben a közös ajánlattevőként (konzorciumban) teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő az ismertetett építési beruházás egésze tekintetében elfogadja a referenciát, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt

és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot. Ezeket az adatokat az ajánlattevőnek a referenciaigazolásban meg kell adnia.

10. Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10.§ (2) bekezdése szerint: *"Az a szervezet, amelynek korábbi teljesítéseit a Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint az alkalmasság igazolásához az ajánlattevő felhasználta, a szerződés teljesítése során a Polgári Törvénykönyv 274. § (1) bekezdésében (2014. március 15-től hatályos Ptk. 6:419) foglaltak szerint kezésként felel az ajánlattevő teljesítése azon részének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben az ajánlatkérőt ért kár megtérítéséért, amelyre vonatkozóan az ajánlattevő alkalmasságát a korábbi teljesítések bemutatása igazolta."*
11. Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a 310/2011 (XII.23.) Korm rendelet 17.§ (1a) bekezdése értelmében, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített Kormány rendelet 15.§ (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a Korm rendelet 15.§ (2) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.
12. Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.
13. Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerint: *„Építőipari kivitelezési tevékenységet - az Étv. 39/A. § (5) bekezdésében foglaltakon túlmenően - a vállalkozó kivitelező akkor vállalhat, ha: a) a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke a vállalkozó kivitelezőre vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és b) a vállalkozó kivitelező a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt."*
14. Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat az alábbiak:

Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

7400 Kaposvár, Csokonai u. 3.

Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 172.

tel: 06-82-529-697

fax: 06-82-529-691

E-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.

Tel.: 06 (82) 528-400, 06 (82) 314-206, Fax: 06 (82) 319-444

Email: titkarsag@ddr.antsz.hu

Pécsi Bányakapitányság

Székhely: 7623 Pécs, József A. u. 5.

Levelezési cím: 7602 Pécs, Pf. 61

E-mail cím: pbk@mbfh.hu

NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága

7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.

Tel.: 72/533-500

Fax: 72/212-133

15. Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése) *(lásd nyilatkozat mintákat)*.
16. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy a kiadott műszaki dokumentáció típus-, illetve gyártó-megjelöléseket is tartalmazhat. A meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre történő hivatkozások tájékoztató jellegűek, a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történtek. A 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltakra, ajánlatkérő a dokumentációban előírt műszaki paraméterek esetében az adott típussal egyenértékű teljesítést/ajánlatot is elfogad, ez esetben azonban az ajánlattevőnek ajánlatában műszaki dokumentációval alátámasztva be kell mutatnia az eltérést és az egyenértékűség fennállását. Az egyenértékűséget legkésőbb az ajánlatban igazolni kell.
17. Ajánlattevő nyilatkozzon ajánlatában, hogy az ajánlattételi felhívás mellékletét képező szerződéstervezetben rögzített szerződéses feltételeket elfogadja *(lásd nyilatkozat mintákat)*.
18. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben az előzőekben felsoroltak a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére munkavállalójukat képviselői joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen meghatalmazás eredeti példányát is.
19. Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatba csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártánál 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Amennyiben a cégkivonat szerint el nem bírált módosítás van folyamatban, a benyújtott változásbejegyzési kérelem egyszerű másolati példányát is csatolandó. Egyéni vállalkozó esetében csatolandó a vállalkozói igazolvány egyszerű másolata.
20. Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és **nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását**.
Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az

ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- a külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális megállapodást csatolni kell az ajánlathoz.

21. Ajánlatkérő konzultációt nem tart. A Kbt. 122. § (5) bekezdésére alapján Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles megadni. Erre való tekintettel Ajánlatkérő tájékoztatja T. Ajánlattevőt, hogy Ajánlatkérő legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **2. munkanappal** válaszolja meg azokat a beérkezett kérdéseket, melyek legalább **4. munkanappal** az ajánlattételi határidő előtt érkeztek be. Fenti határidőn kívül érkezett kérdések esetén Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglaltak szerint jár el.
22. Ajánlati biztosíték nyújtását Ajánlatkérő nem írja elő.
23. A Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok, nyilatkozatok egyszerű másolatban benyújthatók, kivétel ahol követelés közvetlen érvényesítés alapjául szolgáló okiratról, vagy jognyilatkozat megtételére és /vagy képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik, valamint a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat.
24. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a KEOP-2014-4.10.0/N pályázati felhívás, útmutató és kapcsolódó dokumentumok a <http://palyazat.gov.hu/doc/4359> útvonalon érhetők el.
25. Az ajánlati ár alátámasztására **Ajánlattevők csatoljanak** a kiadott árazatlan költségvetés szerint elkészített **árazott költségvetést**. **Továbbá nyilatkozzanak** az ajánlatban, hogy a megajánlott rendszerek/fejlesztések a Pályázati Útmutató E. fejezetében meghatározott technológiaspecifikus szakmai jogosultsági kritériumoknak megfelelnek. A kivitelezés a vonatkozó szakmai, minőségi és biztonsági előírások megtartásával, szakszerűen kerül lebonyolításra, továbbá, a kivitelezés során a vonatkozó szabványok előírások betartásra kerülnek.

23) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2014. 08. 19.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan is megküldésre kerül)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan is megküldésre kerül)
3. számú melléklet: Műszaki dokumentáció (elektronikusan is megküldésre kerül)
4. számú melléklet: KEOP-2014-4.10.0/N pályázati felhívás és útmutató (elektronikusan kerül megküldésre)