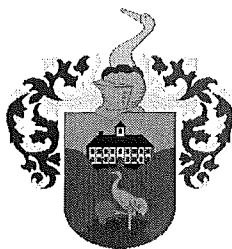


Csurgó Város Polgármesterétől
8840.Csurgó, Széchenyi tér 2.
Telefon: 82/471-388
Fax: 82/471-095
e-mail:polgarmester@csurgo.hu



Ügyiratszám:

Ügyintéző:

Ügyintéző elérhetősége: 82/471-388

Melléklet: 2 db

Előterjesztés a „Marketing és média feladatok ellátása” tárgyú beszerzésekhez kapcsolódó ajánlatételi felhívás elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Csurgó Város Önkormányzata a város marketingjének menedzselésével az IMCOM Marketing és Szolgáltató Bt-t bízta meg. A szerződés időtartama 2018.01.01. napjától 24 hónapra szól, így 2019.12.31. napjával lejárt. A további feladatellátás érdekében - a törvényi kereteknek megfelelően - a szolgáltatást a város önkormányzatának szükséges újra beszereznie.

Az ajánlatkérésre a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:74. - 6:76.§ rendelkezései szerint kerül sor. A becsült értékeket figyelembe véve közbeszerzési eljárást lefolytatni nem szükséges. A felhívás az előterjesztés mellékletét képezi, amely részletezi az ellátandó feladatokat is. A „Marketing és média feladatok ellátása” szerződés időtartama: 2020. február 15. – 2021. december 31-ig szólna.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent leírtak figyelembe vételével, hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező „Marketing és média feladatok ellátása” tárgyú ajánlatételi felhívást elfogadja és megbízza a polgármestert, hogy a beszerzést indítsa el.


Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Csurgó, 2020.01.27.



Ellenjegyezte:


Lantos Sándor
jegyzői feladatokat ellátó aljegyző

FELHÍVÁS AJÁNLATTÉTELRE

Csurgó Város Önkormányzata (8840 Csurgo Széchenyi tér 2.) ajánlatot kér „*Marketing és média feladatok ellátása*” tárgyában.

Az Önkormányzat a nyertes Ajánlattevőtől az alábbi szolgáltatásokat várja el:

Marketing és média feladatok

- Csurgo Város hivatalos Facebook oldalának működtetése.
- RSS hírcsatorna működtetése.
- Videó készítés.
- Youtube csatorna működtetése.
- Lakossági fórum szervezése.
- Folyamatos sajtókövetés.
- Hírlevél küldése
- Csurgo és Környéke Közéleti és Kulturális lap nyomtatott, valamint online kiadásának szerkesztése, tartalmának megalkotása.
- Elégedettségi mutatók mérése.
- Önkormányzati intézmények bemutatása, népszerűsítése (kiadványok készítése)
- Kiadványok tervezése (fejlesztési tervek, „befektetőknek”, intézmények bemutatása)
- Önkormányzati intézmények rendezvényeinek támogatása (szervezés, lebonyolítás, médiamegjelenés).
- Csurgo Városi Kispiacon népszerűsítése

Az Önkormányzat a feladat tekintetében a nyertes Ajánlattevővel megbízási szerződést kíván kötni.
Szerződéses időtartam: 2020.február 15. – 2021. december 31.

Az ajánlattételi határidő: 2020. február 7. 12.00 óra

A részletes felhívás és annak mellékletei az ajánlattételi határidő lejártáig személyesen megigényelhetők a Csurgoi Közös Önkormányzati Hivatalban (8840 Csurgo, Széchenyi tér 2.), ügyfélfogadási időben vagy elektronikus úton a jegyzo@csurgo.hu e-mail címen.

RÉSZLETES FELHÍVÁS AJÁNLATTÉTELRE

Csurgó Város Önkormányzata (8840 Csburg Széchenyi tér 2.) ajánlatot kér „*Marketing és média feladatok ellátása*” tárgyában, az alábbi feltételek szerint.

Jelen ajánlatkérésre a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:74. - 6:76.§ rendelkezései szerint kerül sor.

1. Ajánlatkérő

Csburg Város Önkormányzata

Székhely: 8840 Csburg Széchenyi tér 2.

Telefon, fax: 06-82/471-388, 06-82/471-095

Képviselője: Füstös János polgármester

2. Az ajánlatkérés tárgya: Marketing és média feladatok ellátása

3. A nyertes Ajánlattevő feladata

Marketing és média feladatok

- Csburg Város hivatalos Facebook oldalának működtetése.
- RSS hírcsatorna működtetése.
- Videó készítés.
- Youtube csatorna működtetése.
- Lakossági fórum szervezése.
- Folyamatos sajtókövetés.
- Hírlevél küldése
- Csburg és Környéke Közéleti és Kulturális lap nyomtatott, valamint online kiadásának szerkesztése, tartalmának megalkotása.
- Elégedettségi mutatók mérése.
- Önkormányzati intézmények bemutatása, népszerűsítése (kiadványok készítése)
- Kiadványok tervezése (fejlesztési tervek, „befektetőknek”, intézmények bemutatása)
- Önkormányzati intézmények rendezvényeinek támogatása (szervezés, lebonyolítás, médiamegjelenés).
- Csburg Városi Kispia népszerűsítése

A feladatok ellátásával kapcsolatos információkat a „Részletes feladateleírás” elnevezésű dokumentum tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása

Megbízási szerződés

Szerződés időtartama: 2020. február 15. – 2021. december 31.

5. Részvételi feltételek (általános feltételek és kizáró okok), igazolási módok

5.1. Általános feltételek

A beszerzési eljárásban bármely természetes vagy átlátható szervezetnek minősülő jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet részt vehet, aki/amely megfelel az ajánlattételi felhívásban lévő feltételeknek és elfogadja a felhívásban foglalt feltételeket.

5.2. Kizáró okok

A beszerzési eljárásban nem vehet részt, illetve kizárásra kerül az az Ajánlattevő, akinek 30 napnál régebbi adótartozása vagy bármely tartozása van Csurgó Város Önkormányzata felé, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, mint központi adóhatóság felé kivéve, ha a tartozás megfizetésére az adóhatóságtól halasztást kapott vagy részletfizetésben állapodtak meg.

Az Ajánlattevő nem állhat végelszámolás, felszámolás, vagy csődeljárás alatt.

Igazolási mód:

Ajánlatkérő a Nemzeti Adó- és Vámhivatal tekintetében a tartozás hiányát az alábbi elektronikus nyilvántartásban ellenőrzi:

http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes

Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy az Ajánlattevőnek együttes nullás adóigazolás kell benyújtania.

Ajánlattevők nyilatkozata, hogy Csurgó Város Önkormányzata felé az Ajánlattevőnek sem adótartozása, sem más tartozása nem áll fenn, valamint nem áll végelszámolás, felszámolás, vagy csődeljárás alatt.

6. Az ajánlat formai követelményei

- a) Az ajánlatot papíralapon egy eredeti és egy másolati példányban, zárt borítékban kell benyújtani.
- b) Az ajánlatot példányonként össze kell fűzni, és a tűzőgépkapcsot öntapadó címkével le kell ragasztani és azt alá kell írni annak érdekében, hogy roncsolás mentesen ne lehessen abból iratot kivenni vagy betenni.
- c) A borítékra kérjük ráírni: „Ajánlat - Csurgó Marketing és média”.
- d) Az ajánlat valamennyi lapját el kell látni folyamatos oldalszámozással. Az Ajánlattevő részéről minden nyilatkozaton, dokumentumon, hitelesítésen a cégszerű aláírás fogadható el. Cégszerű aláírásnak minősül, ha a rendelkezésre álló iratokból (cégkivonat, aláírási címpéldány) megállapítható, hogy az aláíró személy az ajánlattevő képviselői joggal felruházott személye. Amennyiben az ajánlattevő cégszerű aláírásához cégpecsét is tartozik, akkor az aláírás mellé az is kötelező.
- e) Az ajánlat benyújtásának késedelméért, az ajánlat postai/futárpostai úton történő sérüléséért, elveszéséért az Ajánlattevő felelős.
- f) Az Ajánlat részeként csatolandó dokumentumok listáját a „Mellékletek” tartalmazza.

7. Az eljárás nyelve

Magyar. Más nyelven benyújtott ajánlatot, az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja. Amennyiben az ajánlat idegen nyelvű okiratot is tartalmaz, annak hiteles fordítását köteles az ajánlattevő az ajánlatban egyidejűleg benyújtani.

8. Ajánlati kötöttség időtartama: 30 nap

Az ajánlati kötöttség a felhívásban megjelölt ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja.

9. A bírálat szempontja: A legalacsonyabb összegű (teljes) ellenszolgáltatás összege

Az ajánlattevőnek a felolvasólapon (az adott részajánlati körre vonatkozóan) a szerződés teljes időtartamára vonatkozó ajánlati árat kell megadnia.

Az ajánlati árnak teljes körűen tartalmaznia kell a szerződés szerinti munka teljes körű, előírások szerinti, megfelelő minőségben történő elvégzéséhez szükséges minden költséget.

Az ajánlattevők az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ellenszolgáltatás összegének teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a feladat ellátásához szükséges járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a szerződés tárgyát képező feladatok teljes körű megvalósításához, a szerződésben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Abban az esetben, amennyiben az ajánlattevő az ellenszolgáltatás összegét alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

10. Hiánypótlás szabályai

Az Ajánlattevő egy alkalommal - valamennyi Ajánlattevő részére - biztosít hiánypótlási lehetőséget. Önkéntes hiánypótlásra csak abban az esetben van lehetőség, amennyiben az ajánlatkérő hiánypótlást rendel el és csak a hiánypótlási határidőig.

A felolvasólap nem hiánypótolható.

11. Az ajánlattételhez szükséges tájékoztatás kérése

Az ajánlatkéréssel kapcsolatban az Ajánlattevők tájékoztatást kizárólag írásos formában (levél, fax, e-mail) kérhetnek az Ajánlatkérőtől (Füstös János; e-mail-cím: jegyzo@csurgo.hu).

12. Bontás, értékelés és döntés

Az ajánlatok bontását a jegyző, a polgármester és a közigazgatási iroda vezetője együttesen végzi. Az ajánlatok bontásának időpontja: 2020. február 7. 12:00 óra.

Az ajánlatok bontásának helyszíne: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2. jegyzői iroda.

Amennyiben az ajánlattevő a bontáson meghatalmazottja útján kíván részt venni, az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviseleti jogosultságát, ill. annak mértékét. Az ajánlatok bontását követően az ajánlatok átadásra kerülnek Csurgó Város Önkormányzata Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága részére, melyet véleményez, és az elfogadásra javasolt ajánlat sorrendjét meghatározza, s azt a soron következő képviselő-testületi ülés elé terjeszti.

Csurgó Város Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadó döntését követően kerülhet sor az eljárás eredményének kihirdetésére és a szerződés megkötésére.

13. Az eredményhirdetés ideje és módja

Az eredményhirdetésre a Képviselő-testület döntését követő 3 munkanapon belül kerül sor, az ajánlattevők egy időben e-mailben kapnak értesítést.

Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást vagy csak egy adott részt eredménytelennek nyilvánítsa vagy a Ptk. 6:74.§ (2) bekezdése alapján a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja, ennek megfelelően Ajánlatkérőt jelen ajánlatkérés alapján szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

14. A szerződéskötés időpontja

A Képviselő-testület döntésétől számított 30 napon belül.

15. Egyéb információk:

- Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) nem a teljes szerződési tárgyra vonatkozik,
- b) ha nem tartalmazza - hiánypótlás esetén sem - az előírt okiratokat az előírt formában vagy tartalommal.
- c) késedelmesen nyújtották be,
- d) nem zártan nyújtották be,
- e) ajánlattevő nem felel meg a felhívásban előírt bármely részvételi feltételnek (általános feltételnek vagy kizáró oknak).
- f) ajánlattevő valótlan adatot közöl, vagy valótlan tartalmú okiratot nyújt be,
- g) egyéb módon nem felel meg a jelen felhívásban meghatározott feltételeknek.

- Az eredményes eljárás alapján megkötött szerződés – az alábbiak figyelembe vételével – nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. Az ajánlattevő az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az ajánlattevő azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

- Az ajánlatok összeállításának, benyújtásának költsége az ajánlattevőt terheli.

16. Az ajánlattételi határidő: 2020. február 7. 12.00 óra

17. Az ajánlat benyújtásának helye

Az ajánlatokat személyesen vagy ajánlott levélpostai küldeményként, zárt csomagolásban kell eljuttatni az Ajánlatkérő székhelyére (Csurgó Város Önkormányzata, 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2. titkárság). Személyes benyújtás esetén a 9. irodában történik a leadás, munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8:00 – 16:00 óra között, péntekenként 8:00 – 13:30 óra között.

Csurgó, 2020. 01. 27.

Tisztelettel:

Füstös János
polgármester

RÉSZLETES FELADATLEÍRÁS

Marketing és média feladatok

Csurgó Város hivatalos Facebook oldalának működtetése

Aktuális hírek megjelenítése, lakossági megkeresések kezelése és moderálása.

Frissítésének gyakorisága az alábbiak szerint értendő:

Az önkormányzat szervezésében megvalósuló városi eseményenként, legkésőbb az eseményt követő munkanapon, az eseményről készült médiatartalom elhelyezése a felületre. 2016-ban Csurgó Város Rendezvény-naptára 13 ilyen rendezvényt jelöl.

A Megbízót érintő, kötelezően feltöltendő tartalmi elemek frissítése: legkésőbb, a feltöltendő anyag Megbízott számára történő rendelkezésre bocsátást követő munkanapon.

Egyéb, nem kötelezően frissítendő tartalmak aktualizálása: havonta, illetve harmadik fél megkeresése esetén.)

Értelemszerűen a frissítés igazodik a városi rendezvényekhez, eseményekhez. (minimum heti 2 alkalommal).

RSS hírcsatorna működtetése

Frissítés rendszeressége: minimum heti egy alkalommal, az RSS hírcsatorna frissítésének gyakorisága megegyezik a www.csurgo.hu oldalon elhelyezett „Hírek” menüpont frissítésének gyakoriságával.

Videó készítés

3db 30-60mp-es hangulat videó; 1db 3-7 perces szabadon választott témájú, polgármesteri összefoglaló videó igény esetén. Elkészítés határideje: a téma kiválasztását, valamint a nyersanyag rögzítését követően 2 héten belül.

Technikai paraméterek: FullHD (1920x1080), minimum 20 mbps bitrátával, MP4 formátumban.

Youtube csatorna működtetése

A városhoz kapcsolódó videó anyagok folyamatos feltöltése

A 3db hangulat videó és az 1 db választott témájú videó elhelyezése, igény esetén (polgármesterrel való egyeztetés alapján) más által készített videó anyag elhelyezése. Az elkészült, feltöltésre szánt videókat legkésőbb a legyártást/beszerzést követő munkanapon szükséges feltölteni.

Lakossági fórum szervezése

4db/év, A fórumok témáját Csurgó Város polgármestere határozza meg a képviselő testületi egyeztetés után.

Az események meghirdetése elektronikusan, továbbá nyomtatásban történik. Az üzemeltetendő csatornákon (csurgo.hu, facebook oldal, rss hírcsatorna, hírlevél) az esemény plakátjának elhelyezése. Nyomtatásban színes plakátok kerülnek elhelyezésre A/3 (20 db), A/4 (30 db), A/5 (50 db) élénk közösségi funkciót betöltő helyekre, intézményekhez. A rendezvény témájától függően az adott célcsoport vezetőinek értesítése.

A fórumok minimum 50 fő részére szerveződnek. A helyszínen fogyasztható kávé, frissítők, pogácsák minimum 50 fő részére állnak rendelkezésre. Események fotókkal, továbbá írott sajtóanyaggal történő dokumentálása.

Folyamatos sajtókövetés

A városról megjelent külső hírforrások felkeresése, követése. Fontosabb hírek, cikkek újra megosztása minimum 5 alkalommal) Visszacatolásokból készült összefoglaló küldése havi rendszerességgel Csurgó Város polgármesterének.

Hírlevél küldése a feliratkozó város vezetőknek, civil szervezeteknek, egyesületeknek, egyházaknak, gazdasági szereplőknek, lakosoknak.

Hírlevélküldő csatornán keresztül, havonta egy alkalommal egységes megjelenésű hírlevél küldése.

Csurgó és Környéke Közéleti és Kulturális lap nyomtatott, valamint online kiadásának szerkesztése, tartalmának megalkotása.

Nyomtatott formában havonta jelenik meg, minimum példányszám: 200 db/hó, terjedelem: minimum 16 oldal. Lapzárta minden hónap 20-án. A lap minden hónap 4-ik hetében jelenik meg. Hozzáférhető: Csurgó Város oktatási intézményeiben, óvodáiban, egyházaknál, Csokonai Közösségi Ház, Városi Könyvtár, posta, Széchenyi téri újságos.

Elégedettségi mutatók mérése

Negyedévente átfogó kimutatás küldése Csurgó Város polgármesterének a működtetett csatornák kihasználtságáról, működésük hatékonyságáról.

Önkormányzati intézmények bemutatása, népszerűsítése (kiadványok készítése)

3 db kiadvány szerkesztése. Terjedelem minimum 16 oldal. Téma: polgármester által meghatározott. A kész kiadványok adathordozón, elektronikus formában kerülnek átadásra a polgármester részére. Határidő: a téma kiválasztásától számított egy hónap.

Kiadványok tervezése (fejlesztési tervek, „befektetőknek”, intézmények bemutatása)

3 db kiadvány szerkesztése. Terjedelem minimum 16 oldal. Téma: polgármester által meghatározott. A kész kiadványok adathordozón, elektronikus formában kerülnek átadásra a polgármester részére. Határidő: a téma kiválasztásától számított egy hónap.

Önkormányzati intézmények rendezvényeinek támogatása (szervezés, lebonyolítás, médiamegjelenés).

Önkormányzati intézmények rendezvényeinek média megjelenése. A rendezvényt követő 2 napon belül fényképes cikk megjelenítése a város honlapján, közösségi csatornáin.

Csurgó Városi Kispiac népszerűsítése

A piac működésével kapcsolatos hírek, lehetőségek azonnali elhelyezése a város honlapján és közösségi oldalain. 1/4 méretű hirdetés rendszeres elhelyezése Csurgó és Környéke újságban.

MELLÉKLETEK

Az ajánlatok kötelező felépítése, a dokumentumok sorrendje

1. Tartalomjegyzék
2. Felolvasólap (1. sz. melléklet)
3. Alírási címpéldány
4. *Az ajánlatot a cég képviselőjére jogosultnak kell aláírnia, akinek az aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját be kell csatolni az aláírás hitelességének megállapítása végett.*
5. Meghatalmazás (adott esetben)
6. Folyamatban lévő változásbejegyzési kérelmek (adott esetben)
7. Együttes nullás adóigazolás *(Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartásmentes adatbázisban.)*
8. Nyilatkozat – a felhívás feltételeinek elfogadásával kapcsolatban (2. sz. melléklet)
9. Nyilatkozat – a felhívás részvételi feltételeiről (3. sz. melléklet)
10. Nyilatkozat – átláthatóságról (4. sz. melléklet)

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Képviselő neve:	
e-mail címe:	
Adószáma:	

Tárgy: Marketing és média feladatok ellátása

<p>A szerződés időtartamára vonatkozó teljes ellenszolgáltatás összege:</p> <p>nettó,- Ft, azaz nettó Forint, azaz</p> <p style="text-align: center;">nettó,- Ft / hó</p>

Jelen ajánlattételi határidőt követő 30 napig hatályos.

Kelt:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

A felhívás feltételeinek elfogadásával kapcsolatban

Alulírott mint a(z)(cégnév, székhely)
cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a felhívásban és annak mellékleteiben
meghatározottakat elfogadjuk és kötelezőnek elismerjük.

Kelt:,

.....
cégszerű aláírás

**Nyilatkozat
a részvételi feltételekről**

Alulírott (képviselő neve), mint a(z)
..... (ajánlattevő cég/szervezet neve) Ajánlattevő
képviselője kijelentem, hogy az ajánlattétel során általam képviselt cég az ajánlat benyújtásának
időpontjában

- Csurgó Város Önkormányzata felé az Ajánlattevőnek sem adótartozása, sem más tartozása
nem áll fenn, valamint
- nem áll végelszámolás alatt,
- ellene indított csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végrehajtás nincs folyamatban;
- nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési
kötelezettsége.

Kelt:,

.....
cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

**BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY
JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET¹
RÉSZÉRE**

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név:
születéskori név:
anyja neve:
születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:
székhelye:
adószáma:
cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz a Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyet jelen nyilatkozat **1. pontjában** mutatok be teljeskörűen;

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, valamint külföldi illetőségű szervezet esetén vállalom, hogy a Tao. 4. § 11. h.) pontja szerinti adatokat külön nyilatkozatban mellékelem;

¹**Gazdálkodó szervezet:**

A gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

Az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataira is a gazdálkodó szervezetre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni [Pp. 396. §].

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyeket a jelen nyilatkozat **2. pontjában** mutatok be teljeskörűen.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** a Hivatal/Intézet kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen **visszterhesszerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A Hivatal/Intézet ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni [Áht. 41. § (6) bek.];
- a **valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat** alapján kötött visszterhes szerződést a Hivatal/Intézet felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bek.]
- a Hivatal/Intézet az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 54/A. §-ban **meghatározott adatokat kezelni**.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Hivatal/Intézet részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

1. pont: Nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól²

Ssz.	Név	Születési név	Születési hely	Születési ideje	Anyja neve	Tulajdoni hányad %	Befolyás, szavazati jog mértéke %
1.							
2.							
3.							

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

²Tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2.§ (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

e) az a)–b) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője [2007. évi CXXXVI. tv. (Pmt.) 3. § r) pont]

2. pont: Nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezetekről, és azok tényleges tulajdonosairól

Ssz.	A szervezet			A szervezet tényleges tulajdonosainak						
	tulajdoni hányadának mértéke %	befolyásának szavazati jogának mértéke %	adóilletősége	neve	születési neve	születési helye	születési ideje	anyja neve	tulajdoni hányad %	befolyás, szavazati jog mértéke %
1.										
3.										
2.										

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás