

Csurgó Város Polgármesterétől
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Telefon: 82/471-388
Fax: 82/471-095
e-mail: polgarmester@csurgo.hu



Hivatali Kapu azonosítók:
Hivatal rövid neve: CSURGOONK
KRID: 651130331

Ügyiratszám: CSU/1047-1/2022
Ügyintéző: Tulok Anett
Ügyintéző elérhetősége: 82/471-388/158

Terjedelem: 2 oldal
Melléklet: közszolgáltatási szerződés-
tervezet

Előterjesztés a turisztikai feladatok ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződésről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontja alapján a turizmussal kapcsolatos feladatok ellátása helyi közügy, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat.

A DDOP-2.1.1./A.B-12 kódszámú „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése” című pályázat keretein belül a Csurgó 3. hrsz. (természetben: 8840 CSURGÓ, Táncsics tér 2.) és 14. hrsz (természetben: 8840 CSURGÓ, Táncsics tér 1.) címen került kialakításra a **Csurgói Óvárosi Turisztikai Központ** (konferencia terem, büfé, szálláshely és történelmi park).

Az Önkormányzat a 2017.12.13. napján kelt Támogatási szerződés szerinti HUHR/1601/2.1.2/0011 azonosító számú, „Preradovic and Csokonai – celebration of romantic poets of the cross-border area” c. Interreg projekt keretében további jelentős beruházást valósított meg a Turisztikai Központban, melynek keretében az északi és a keleti épületszárnyakban kiépült a **Csokonai Múzeum és Kulturális Központ**. Itt került kialakításra a Csokonai Vitéz Mihály Emlékhely.

A Csurgói Óvárosi Turisztikai Központ üzemeltetését 2016. július 1. óta a Csurgói Sportszarnok Kft. látja el közszolgáltatási szerződés alapján. A közszolgáltatási szerződés időtartamának lejártja miatt szükséges a szerződés megújítása. Az Önkormányzat továbbra is a Csurgói Sportszarnok Kft.-vel kívánja ellátni a turisztikai feladatokat. Az erre vonatkozó közszolgáltatási megállapodás határozott időre, 2023. december 31-ig terjedően szólna.

A közszolgáltatási szerződés tartalma az előző szerződésen alapul azzal, hogy az időközben a Turisztikai Központban megvalósult fent említett beruházásra tekintettel szükséges azt kiegészíteni a Csokonai Múzeum és Kulturális Központ gazdasági hasznosításával is.

Az intézményben interaktív múzeum, múzeumpedagógiai foglalkozások és egyéb szolgáltatások elérhetők, amely keretében a látogatók belépőjegyet válthatnak a tárlatra, illetve különböző látogatói csomagok közül választhatnak, ahol szakmai vezető közreműködésével a csurgói turisztikai célpontok és a városi kulturális emlékek látogatására nyílik lehetőség. Az üzemeltető feladata a kapcsolódó kommunikációs és értékesítési feladatok ellátása a programok kiajánlása és látogatócsoportok szervezése érdekében, amely hozzájárul Csurgó város turisztikai vonzerejének növeléséhez.

A turisztikai feladatok ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződés tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat

Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában rögzített turizmussal kapcsolatos közfeladatának teljesítése érdekében, közszolgáltatási szerződést köt 2022. június 1-től határozott időtartamra, 2023. december 31-ig a Csburgói Sportcsarnok Kft-vel az előterjesztés melléklete szerint;
2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti közszolgáltatási szerződés aláírására.


Felelős: Füstös János polgármester, Tratnyek László ügyvezető

Határidő: azonnal

Csburgó, 2022.05.17.



Ellenjegyezte:


Lantos Sándor

jegyzői feladatokat ellátó aljegyző

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS Turisztikai Feladatok Ellátására

Mely létrejött egyrészről:

Csurgó Város Önkormányzata
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Képviseli: Füstös János polgármester
Adószám: 15731632-2-14
mint, **közfeladat ellátásáért felelős Önkormányzat**

másrészről:

Csurgói Sportcsarnok Üzemeltető Nonprofit Kft
8840 Csurgó, Sárgáti u. 18.
Képviseli: Tratnyek László ügyvezető
Adószám:14324879-2-14
mint, **Feladatellátó**

a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek** között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Csurgó Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a 2014. 07. 24. napján kelt Támogatási szerződés szerint a DDOP-2.1.1/A.B-12-2012-0053 kódszámú, „Csurgó Óvárosának turisztikai fejlesztése” című pályázat keretében vissza nem térítendő támogatásban részesült. Nevezett projekt keretében a Csurgó 3. hrsz. és 14. hrsz. alatti ingatlanokon került kialakításra a **Csurgói Óvárosi Turisztikai Központ** (továbbiakban: Turisztikai Központ). Az Önkormányzat a Turisztikai Központ üzemeltetésével 2016. július 1.-től a Sportcsarnok Kft.-t bízta meg. A 2019. április 30-án kelt és 2019. május 1-től hatályos szerződéssel a Szerződő Felek megújították az erre vonatkozó feladatellátásra kötött szerződésüket.
2. Az Önkormányzat 2017.12.13. napján kelt Támogatási szerződés szerinti HUHR/1601/2.1.2/0011 azonosító számú, „Preradovic and Csokonai – celebration of romantic poets of the cross-border area” c. Interreg projekt keretében jelentős beruházást valósított meg a Turisztikai Központban, melynek keretében az északi és a keleti épületszárnyakban kiépült a **Csokonai Múzeum és Kulturális Központ**.

II. Szerződés tárgya

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése határozza meg a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat. Az Mötv. 13. § (1) bekezdése értelmében:
*„13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;”*

Jelen szerződés célja, hogy a hivatkozott törvényi rendelkezés alapján, az Önkormányzat kötelező közzolgáltatásként meghatározott és az Önkormányzat éves költségvetésében

rögzített turizmussal kapcsolatos közfeladatok ellátására az Önkormányzat jelen szerződésben foglalt feltételekkel szerződést köt a Feladatellátóval.

2. Szerződő Felek megállapítják, hogy Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a 3 hrsz.-ú (cím: 8840 CSURGÓ, Táncsics tér 2.) 3174 m² nagyságú „kivett beépítetlen terület” megjelölésű és a 14 hrsz.-ú, (cím: 8840 CSURGÓ, Táncsics tér 1.) 1.7421 m² nagyságú „kivett közösségi épület szállás-, fogadó épület, történeti emlékpark (5 ép.) és udvar” megjelölésű ingatlanok.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Önkormányzat üzemeltetési kötelezettsége és a Möt. 13. § (1) bekezdésében rögzített turizmussal kapcsolatos közfeladatának teljesítése érdekében üzemeltetésre átadja a 2. pont szerinti ingatlanokat és a hozzá tartozó berendezéseket megtekintett és ismert, továbbá a birtokba adásvétel alkalmával rögzítendő állapot-felmérési jegyzőkönyvben (és megfelelően dokumentált) foglaltak szerinti állapotában Feladatellátó részére.
4. Feladatellátó jogosult és köteles azt 2022. június 1. napjától határozott időre 2023. december 31. napjáig a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátása céljából a jelen szerződésben foglalt feltételekkel üzemeltetni és használni.
5. Feladatellátó kijelenti, hogy teljes körűen megismerte az Önkormányzat által a DDOP–2.1.1/A.B-12-2012-0053 kódszámú, „Curgó Óvárosának turisztikai fejlesztése” című pályázat keretében megkötött támogatási szerződést, és a HUHR/1601/2.1.2/0011 azonosító számú, „Preradovic and Csokonai – celebration of romantic poets of the cross-border area” c. Interreg projek 2017.12.13. napján kelt támogatási szerződést azok mindennemű módosításával együtt és vállalja az abban foglalt indikátorok teljesítését.

III. Feladatellátó és Önkormányzat jogai, kötelezettségei

1. Elvégzendő üzemeltetési feladatok, szolgáltatások:
 - a) az ingatlanok gazdaságos működtetése, üzemeltetése,
 - b) a város és környéke turisztikai vonzerejének növelése,
 - c) Curgó természeti és kulturális örökségének gyarapítása, védelme, a fenntartható turisztikai hasznosításban való közreműködés,
 - d) a helyi közösségi identitás erősítésében, a közösségi infrastruktúra fejlesztésében és a helyi társadalmi felelősségvállalásban való közreműködés,
 - e) ifjúság erkölcsi nevelése, személyiségformálás,
 - f) lakosság számára hasznos időtöltés biztosítása (szórakozás, szórakoztatás),
 - g) a turizmus, vallási turizmus erősítése a Városban,
 - h) vendégéjszakák és a Városba, térségbe látogatók számának növelése,
 - i) magas szintű járási együttműködés megvalósítása a turizmus témakörben,
 - j) általános műveltség növelése,
 - k) kultúra támogatása,
 - l) kulturális szolgáltatások színvonalának növelése, kínálat bővítése,
 - m) a lakosság testi, lelki, szellemi frissességének biztosítása,
 - n) folyamatos kapcsolattartás a turisztikai szolgáltatókkal, civil szervezetekkel, intézményekkel.

2. A szerződés tárgya a Csurgó 3. hrsz., 14. hrsz. alatt kialakított ingatlanok, melyek területén az üzemeltetés tevékenységei közé tartozik:
 - a) a parkgondozási feladatok,
 - b) büfé, shop üzemeltetése,
 - c) a létesítmény őrzése és védelme,
 - d) rendezvények, kiállítások szervezése, lebonyolítása,
 - e) tanösvény vezetése,
 - f) szállás, valamint a létesítmény területének gondnoki feladatainak ellátása,
 - g) népművészek biztosítása foglalkoztatás, bemutató alkalmával,
 - h) személyi, pénzügyi, beszerzési teendők megoldása,
 - i) pénzügyi, tájékoztató, nyilvánossági tevékenység koordinálása,
 - j) a projekt utógondozása, beszámolók készítése,
 - k) a zarándokszállás, és hozzájuk tartozó, és átadott kis- és nagy értékű tárgyi eszközök üzemeltetési, a vonatkozó Támogatási szerződésben foglalt egyes kötelezettségek teljesítésének feladatával, a zarándokszállás üzemeltetése.

3. A Feladatellátó vállalja,
 - a) hogy a pályázati projektben vállalt főállású munkahelyek kialakításáról és ezeknek a kötelező fenntartási időszakban történő folyamatos meglétéről gondoskodik;
 - b) a II. fejezet 2./ pont szerinti ingatlanok szakszerű üzemeltetés biztosítását a jó gazda gondosságával;
 - c) a II. fejezet 2./ pont szerinti ingatlanok fenntartásával, állagmegóvásával kapcsolatos munkálatok elvégzését, költségeinek térítését saját költségén;
 - d) a II. fejezet 2./ pont szerinti ingatlanok fő részeinek (különösen burkolatok, nyílászárók, egyéb berendezések) karbantartását, a központi berendezések (fűtési rendszer, elektromos és egyéb vezetékek) állandó üzemképes állapotban tartását saját költségén;
 - e) a II. fejezet 2./ pont szerinti ingatlanok takarítási, biztonsági és portaszolgálati feladatainak ellátását, és annak dologi feltételeit saját költségén;
 - f) garanciális idő alatt a szükséges garanciális igények bejelentését a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal felé;
 - g) évente a Képviselő-testület munkatervében meghatározottak szerinti határidőig szakmai, pénzügyi elszámolás benyújtását a Képviselő-testület felé;
 - h) a II. fejezet 2./ pont szerinti ingatlanok üzemeltetésére vonatkozó szabályzatok (házi rend, tűz-, munkavédelmi és egyéb szabályzatok) elkészítését és naprakészen tartását;
 - i) a jogszabályban előírt biztonságtechnikai felülvizsgálatok, ellenőrzések elvégzését, melynek költségei Feladatellátót terhelik.

4. Az Önkormányzat hozzájárul, hogy a gazdasági hasznosítás érdekében Feladatellátó vállalkozói tevékenységet folytasson (pl. reklámszerződések, belépődíjas rendezvények tartása, az ingatlan bérbe adása stb.), továbbá megbízza Feladatellátót a Csurgói Óvárosi Turisztikai Központ, benne a Csokonai Múzeum és Kulturális Központ piaci bevezetésével kapcsolatos marketing feladatok elvégzésével. A gazdasági hasznosításért Feladatellátó havonta nettó 250.000 Ft + ÁFA bérleti díjat fizet az Önkormányzat részére, melyet évente, utólag köteles az Önkormányzat részére megfizetni.
Az Önkormányzat a számlát tárgyévét követő hónap 20. napjáig köteles kiállítani. Szerződő felek 8 napos fizetési határidőben állapotodnak meg.
A teljes naptári évről vonatkozó bérleti díjat a felek a Turisztikai Központ nyitva tartására is kiható vis maior eseményekre való tekintettel közös megegyezéssel módosíthatják.

5. A Feladatellátó kötelessége a Csokonai Múzeum és Kulturális Központ megfelelő színvonalú szakmai működtetéséhez az alkalmazásában álló szakértők segítségével az alábbi feladatkörök ellátásának biztosítása:
 - a) múzeumpedagógiai foglalkozások kidolgozása, és a foglalkozások megtartása.
 - b) kommunikációs és értékesítési feladatok ellátása a Csokonai Múzeum és Kulturális Központ programjainak kiajánlása, látogatócsoportok szervezése érdekében.
6. Az Önkormányzat kötelessége egész évben a Csurgói Óvárosi Turisztikai Központ (benne a Csokonai Múzeum és Kulturális Központ) körül lévő park karbantartása.
7. A tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek és hozzájárulások beszerzése, valamint a jogszabály által előírt jelentési kötelezettségek teljesítése Feladatellátó feladata.
8. Önkormányzat az ingatlan használatbavételi engedély beszerzéséről gondoskodik, valamint a szabályos mindennapi működés feltételeit megteremti, hiányosság esetén Feladatellátó felhívására azok pótlásáról intézkedik, gondoskodik.
9. Feladatellátó kötelezettséget vállal, hogy felelősséggel gondoskodik az ingatlanok állagának megőrzéséről, az ingatlanok vagyon és az ingó vagyontárgyak, gépek, berendezések megőrzéséről. Az őrzés, valamint annak módjának kiválasztása tekintetében Feladatellátósaját felelősségére és kockázatára jár el. Feladatellátónak az ingatlanok vagyont és az ingó vagyontárgyakat, gépeket, berendezéseket leltári lista alapján kell üzemeltetésre átvennie, és az üzemeltetés után visszaadnia.
10. Feladatellátó az üzemeltetésre átadott ingatlanokat, valamint azok vagyontárgyait nem terhelheti meg, nem idegenítheti el.
11. Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt feladatok ellátásáért Feladatellátó számára támogatást biztosít, melynek mértékét a mindenkori éves költségvetési rendeletében állapítja meg. Önkormányzat a támogatást tizenkét egyenlő részletben, havi bontásban minden hónap 5. napjáig adja át Feladatellátó részére.
12. Az ingatlanok üzemeltetése során a Feladatellátó a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Ennek keretében köteles az általa üzemeltetett ingatlanok fenntartásával, állagmegóvásával, üzemeltetésével kapcsolatos munkálatok szükségességét időben jelezni az Önkormányzat felé. A mindennapi karbantartási feladatok ellátásán túli nagyobb karbantartások, felújítások elvégzését Önkormányzat látja el Feladatellátó felhívására. Feladatellátó tudomásul veszi, hogy Önkormányzat hozzájárulása nélkül az ingatlanokon olyan munkálatokat nem végezhet, mely az ingatlanok állapotát, szerkezetét veszélyeztetik.
13. Az üzemeltetési tevékenység ellátásához az Önkormányzat jelen szerződés 1. számú mellékletét képező vagyontárgyakat adja át a Feladatellátó részére, az ott meghatározott bruttó értékkel, amely melléklet képezi az átadott eszközökről készült leltárt. A leltár tartalmazza az 1.2. pontban szereplő projekt keretében beszerzett eszközöket is. Feladatellátó a leltár szerint átvett vagyontárgyakért felelősséggel tartozik, és köteles az üzemeltetésre átadott eszközök leltározását évente, mennyiségi felvétellel elvégezni.

14. Feladatellátó az üzemeltetés során keletkezett bevételeket a támogatási szerződésben, továbbá annak szerves részét képező okiratokban meghatározott célok, indikátorok - ideértve a megvalósíthatósági tanulmányban szereplő 6,75 fő foglalkoztatását - teljesítésére használja. Az üzemeltetés során megsérült megsemmisült létesítmények pótlásáról haladéktalanul gondoskodik, az átadás – átvételi jegyzőkönyvben rögzített műszaki állapotnak megfelelően. Feladatellátó kijelenti továbbá, hogy a támogatási szerződésben meghatározott fenntartási időszakban esedékes, a Közreműködő Szervezet felé teljesítendő elszámolási, beszámolási és egyéb kötelezettségeket az üzemeltetésre átadott létesítmények tekintetében határidőben teljesíti az Önkormányzat felé. Feladatellátó vállalja, hogy a foglalkoztatási kötelezettség teljesítése során olyan munkavállalókat foglalkoztat, akik rendelkeznek az alkalmazási területre irányadó hatályos jogszabályban meghatározott képesítési, és foglalkoztatás egészségügyi feltételekkel és tapasztalatokkal.
15. Feladatellátó köteles a közmű szolgáltatóknál a mérőórákat nevére íratni, valamint a létesítmény üzemeltetéséhez szükséges közüzemi szerződéseket saját nevére megkötöni. Vállalja, hogy ezen közüzemi szerződések (víz, csatorna, gáz, elektromos energia, fűtés, hulladékszállítási szerződések) szerint a közüzemi szolgáltatók részére a szolgáltatási díjat esedékességig megfizeti.

IV. Záró rendelkezések

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést írásban közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik.
2. Jelen szerződés felmondása az alábbiak szerint történhet írásban:
 - a) A másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a fizetési feltételek nem teljesítése (2 hónapon túli támogatási díjtartozás) vagy a jelen szerződésben foglalt vállalások be nem tartása.
 - b) Felek az egyoldalú szerződésbontást az üzemeltetési idő alatt kizárják 2023. december 31-ig, közös megegyezéssel 3 hónapos felmondási idővel bonthatnak szerződést.
3. A jelen szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén Feladatellátó elhelyezésre igényt nem tarthat, arról saját maga köteles gondoskodni. Feladatellátó köteles a II. fejezet 2./ pont szerinti ingatlanokat haladéktalanul, rendeltetésszerű, használatra alkalmas állapotban kitakarítva, kifestve, legalább a melléklet szerinti berendezési és felszerelési tárgyakkal, vagy azok helyébe lépő, legalább hasonló állapotú, funkciójú, esztétikájú és teljesítményű berendezési és felszerelési tárgyakkal együtt Önkormányzat birtokába adni.
4. A birtokba adási kötelezettség Feladatellátót azzal egyidejűleg terheli, hogy a szerződés szerinti összeggel elszámolási kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jogvita esetén először egyezsége törekednek, ennek hiányában a jogvita eldöntésének illetékesül a Nagyatádi Járásbíróságot jelölik meg.

7. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a birtokba adás, birtokba vétel időpontjában, jegyzőkönyvet vesznek fel a birtokba adás illetve a birtokba vétel tényéről.
8. Jelen szerződés egymással megegyező, 4 eredeti példányban készült, melyből a Feleket 2-2 eredeti példány illeti meg. A szerződésben foglaltakat a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen megállapodást aszámú határozattal elfogadta.

Csurgó, 2022.....

Csurgó, 2022.....

.....
Csurgó Város Önkormányzata
közfeladat ellátásáért felelős
Önkormányzat
Képviseli: Füstös János polgármester

.....
Csurgói Sportcsarnok Üzemeltető Nonprofit Kft
Feladatellátó
Képviseli: Tratnyek László ügyvezető

Jelen szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: leltár az átadott eszközökről, vagyontárgyakról