



ELŐTERJESZTÉS
a kézilabda sportágnak helyt adó tornacsarnokok, tornatermek, sportcsarnokok
közüzemi költségeinek támogatására

Tisztelt Képviselő - testület!

A Magyar Kézilabda Szövetség idén második alkalommal felhívást tett közzé a kézilabda sportágnak helyt adó tornacsarnokok, tornatermek, sportcsarnokok közüzemi költségeinek támogatása jogcím alatt. Pályázó lehet a pályázattal érintett kézilabda sportra használt ingatlan tulajdonosa, üzemeltetője, illetve a klub is. Fűtéssel és világítással kapcsolatos költségekre kérhető támogatás. Egy pályázó kizárólag egy pályázatot, illetve egy tornacsarnok vonatkozásában csak egy pályázó nyújthat be támogatási igényt. Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat fizeti a nagyobb költséget jelentő hődíjat, így az Önkormányzatnak lenne célszerűbb ismételten pályázatot benyújtania. A pályázatban figyelembe vehető időszak 2022. augusztustól 2023. júliusig terjed, a pályázható összeg maximuma az itt felmerült költség 50%-a. Elsőkörben a város már nyert tavasszal 6.636.087 forintot ilyen jogcímen. Az Önkormányzat pénzügyi helyzetére tekintettel különösen indokolt lenne ismételten élni a pályázati lehetőséggel. Nyertes pályázat esetén a támogatás meghatározott célra használható fel. A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia a sportcsarnok változatlan formában való tovább üzemeltetését illetően.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslatok:

1. Csurgó Város Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy élni kíván jelen előterjesztés mellékletét képező a Magyar Kézilabda Szövetség által közzétett a kézilabda sportágnak helyt adó tornacsarnokok, tornatermek, sportcsarnokok közüzemi költségeinek támogatása pályázati felhívás kínáta lehetőséggel, egyúttal vállalja a Csurgói Sótonyi László Sportcsarnok megelőző időszakhoz viszonyított változatlan formában való tovább üzemeltetését.
2. Csurgó Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználására vonatkozó rendelkezéseknek a be nem tartása a támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül és a támogatás visszafizetését eredményezi.
3. Csurgó Város Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja Füstös János polgármestert és Fábián Anita jegyzőt, hogy a pályázat benyújtásában járjanak el.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Füstös János polgármester, Fábián Anita jegyző

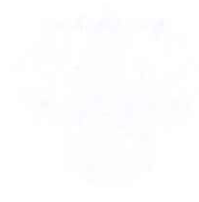
Csurgó, 2023. december 12.

Ellenjegyezte:


Fábián Anita
Jegyző


Füstös János
Polgármester





Faint, illegible text in the top right corner, possibly a header or address.

Faint, illegible text in the top left corner.

Faint, illegible text centered below the top stamp, possibly a title or subject line.

Faint, illegible text spanning the width of the page, possibly a date or recipient information.

Faint, illegible text in the middle right section.

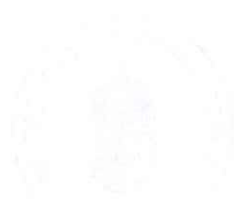
Main body of faint, illegible text, appearing to be several paragraphs of a letter or document.

Faint, illegible text in the middle right section, possibly a signature or closing.

Lower section of faint, illegible text, continuing the main body of the document.

Faint, illegible text in the bottom right corner.

Faint, illegible text in the bottom center area.



A MAGYAR KÉZILABDA SZÖVETSÉG

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

A KÉZILABDA SPORTÁGNAK HELYT ADÓ TORNACSARNOKOK, TORNATERMEK, SPORTCSARNOKOK KÖZÜZEMI KÖLTSÉGEINEK TÁMOGATÁSÁRA

2023. OKTÓBER 2.

ELŐZMÉNYEK

A Magyar Kézilabdai Szövetség (a továbbiakban: MKSZ) nyílt pályázatot hirdet, amelynek keretében 100%-os vissza nem térítendő támogatást nyújt a kézilabda sportágnak helyt adó tornacsarnokok, tornatermek, sportcsarnokok (együttes néven: sportlétesítmény) közüzemi költségeinek támogatására a jelen pályázati felhívásban foglaltak szerint.

1. PÁLYÁZAT CÉLJA

A pályázat, egyben a támogatás célja a kézilabda sportágnak helyt adó, elsősorban, de nem kizárólag szabvány méretű (20 x 40 méter) kézilabda pályával rendelkező tornacsarnokok, tornatermek, sportcsarnokok és hozzájuk tartozó kiszolgáló helyiségek (pl. öltözők) közüzemi költségeinek támogatása, ezáltal is biztosítva a sportágban a folyamatos szakmai munkát.

2. A PÁLYÁZÓK KÖRE

Jelen kiírásban pályázó lehet az olyan (i) az MKSZ pályázattal érintett ingatlant kézilabda sportra használó és üzemeltetését végző tagszervezete, illetve a pályázattal érintett kézilabda sportra használt ingatlan (ii) tulajdonosa (különösen, de nem kizárólagosan egyház, települési önkormányzat, Magyar Állam, felsőoktatási intézmény, szakképzési centrum, vagy ezek közvetett, illetőleg közvetlen tulajdonában álló gazdasági társaság, ide nem értve a magánszemély tulajdonost, a továbbiakban: ingatlan tulajdonosa), (iii) vagyongazdálkodója (különösen, de nem kizárólagosan egyházi, önkormányzati vagy állami vagyongazdálkodó, tankerületi központ, felsőoktatási intézmény, szakképzési centrum, vagy az önkormányzat, vagy az állam kizárólagos tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság, a Magyar Állam által vagyongazdálkodásba adott ingatlanok vagyongazdálkodója, a továbbiakban: ingatlan vagyongazdálkodója), (iv) üzemeltetője, (v) szerződéses jogviszony szerinti használója, amely a közüzemi szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban áll, vagy közüzemi szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló tulajdonossal/vagyongazdálkodóval/üzemeltetővel/használat átengedőjével, erre irányuló szerződés alapján, a továbbszámlázott közüzemi költségek viselője.

A pályázaton kizárólag azon pályázók vehetnek részt, amelyek vonatkozásában az alábbi feltételek teljesülnek:

1. a pályázat benyújtásáig a pályázattal érintett ingatlan kapcsán nem igényelték látvány-csapatsport támogatást, vagy részesültek állami támogatásban a pályázat szerinti sportlétesítmény, pályázattal érintett költségeire és
2. tevékenyen részt vállalnak a kézilabdázás fejlesztésére irányuló szakmai munkában. Ennek keretében a 2023. évben igazoltan kézilabdázásra is használták a pályázattal érintett ingatlant. Ennek alátámasztása az alábbiak szerint történhet (amennyiben a pályázó nem az MKSZ tagszervezete):
 - a pályázó olyan, a Magyar Kézilabda Szövetség tagjaként nyilvántartott sportszervezettel áll szakmai együttműködésben, amely az MKSZ által szervezett bajnokságban részt vesz. A szakmai együttműködés keretében a sportszervezet jogosult a tornacsarnokok, tornatermek, sportcsarnokok rendszeres használatára (bérleti szerződéssel, egyéb megállapodással igazolandó);
 - vagy a pályázó tulajdonában/vagyongazdálkodásában/üzemeltetésében, vagy használatában lévő ingatlan olyan oktatási intézményhez/szakképzési centrumhoz tartozó oktatási intézmény használatában áll, amely részt vesz a Kézilabdázás az iskolában elnevezésű programban, vagy az iskola tanulói – az erről kiállított külön igazolás alapján – az MKSZ és a Magyar Diáksport Szövetség (a továbbiakban: MDSZ) közti megállapodás szerint meghirdetett versenyeken kézilabda sportágban;
 - vagy az oktatási intézmény/szakképzési centrumhoz tartozó oktatási intézmény esetén igazolás arról, hogy a kézilabda sport oktatása a testnevelés tanterv része az adott intézményben (a pályázni kívánt sportlétesítmény használatánál).

Nem nyújthat be pályázatot az állami támogatásban részesülő kiemelt fővárosi egyesületek, valamint a sportakadémiákról szóló 303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó sportszervezetek.

3. A TÁMOGATÁS FORRÁSA

A pályázatok támogatására fordítható keretösszeg összesen legfeljebb **850 000 000 forint**. A folyamatban lévő pályázatok bírálata miatt a támogatásra fordítható összeg változhat.

Pályázatot benyújtani 2023. október 2. napjától 2023. december 31. napjáig, de legfeljebb a keretösszeg kimerüléséig lehetséges.

Az elnyerhető támogatás mértéke pályázati helyszínenként (sportlétesítmény), jelen pályázati kiírás szerinti, a pályázatnál figyelembe vett 12 hónapban (2022. augusztus 1. – 2023. július 31.) felmerült rezszi költségek 50%-a, de legfeljebb 15 000 000 forint.

4. A TÁMOGATÁS MÉRTÉKE ÉS A SAJÁT FORRÁS

A pályázott támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének 100%-a. A pályázathoz nincs szükség Pályázó által biztosítandó saját forrásra.

5. TÁMOGATÁSI IDŐSZAK

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja **2023. január 1.** véghatárideje **2023. december 31.**

6. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MEGNEVEZÉSE

A támogatás kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott célra, a benyújtott és a szerződés elválaszthatatlan részét képező költségvetés tervben meghatározott tételek szerinti bontásban használható fel. A Kedvezményezett kizárólag a támogatási időszak alatt felmerült és kifizetett – a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó – alábbi költségeket számolhatja el:

Pályázattal érintett ingatlanban található tornacsarnok/tornaterem/sportcsarnok és kiszolgáló helyiségei (pl. öltöző)

- Fűtésével kapcsolatban felmerült költség és/vagy
- Világításával kapcsolatban felmerült költség.

Amennyiben a Pályázó külön mérőórán tartja nyilván a pályázattal érintett tornacsarnokot/tornatermet/sportcsarnokot és kiszolgáló helyiségeit ez képezi az elszámolás alapját.

Amennyiben egy mérőórán tartja nyilván a sportlétesítményt és az egyéb ingatlanrészeket (például oktatási intézmény esetén a tornatermen kívüli helyiségeket, sportcsarnok esetén az irodákat, kiszolgáló létesítményeket), a pályázatban kizárólag a sportlétesítményre arányosított, az alábbi szabályok szerint meghatározott költségek vonatkozásában nyújtható támogatás:

- Fűtéssel kapcsolatos költségek esetén a pályázattal érintett tornacsarnok/tornaterem/sportcsarnok és kiszolgáló helyiségei nettó alapterületének és ezek belső magasságának szorzataként meghatározott léghőméter mennyiség és a teljes mérőórához rendelt épületegyüttes léghőméter mennyiség figyelembevételével kalkulált arányszám képezi az elszámolható költség alapját.
- Világítással kapcsolatos költségek esetén a pályázattal érintett tornacsarnok/tornaterem/sportcsarnok és kiszolgáló helyiségei nettó alapterületének és a teljes mérőórához rendelt épületegyüttes alapterületének figyelembevételével kalkulált arányszám képezi az elszámolható költség alapját.

Egyéb tevékenység jelen pályázatban nem támogatott.

Amennyiben a Pályázó a közüzemi szolgáltatóval közvetlenül áll szerződéses jogviszonyban, kizárólag a közüzemi szolgáltató által a Pályázó nevére kiállított számlák után igényelhető támogatás. Amennyiben a Pályázó a közüzemi szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló tulajdonossal/vagyonkezelővel/üzemeltetővel/használat átengedőjével, erre irányuló szerződés alapján, a továbbszámolt közüzemi költségek viselője, kizárólag azon számlák után igényelhető támogatás, amelyeknél a számla vevője a Pályázó és a számla kiállítója az ingatlan tulajdonosa/vagyonkezelője/üzemeltetője/használat átengedője (továbbszámolt számlák).

Az elszámolás pontos formai és tartalmi követelményeiről külön útmutató érhető el az MKSZ honlapján.

7. PÁLYÁZAT MEGHIRDETÉSÉNEK, BENYÚJTÁSÁNAK ÉS HIÁNYPÓTLÁSÁNAK MÓDJJA HATÁRIDEJE

A pályázathoz kapcsolódó dokumentumok az MKSZ honlapján (www.mksz.hu) érhetőek el. Az ott található adatlapot és a mellékleteket elektronikusan ki kell tölteni, ki kell nyomtatni és aláírva, postai úton tértivevényes küldeményként, vagy személyesen, esetleg kézbesítővel benyújtani **2023. október 2.- 2023. december 31.** közötti időszakban.

Benyújtás címe: Magyar Kézilabda Szövetség, 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76. A borítékon kérjük, hogy tüntessék fel az „MKSZ közüzemi pályázat” elnevezést.

Az aláírt adatlapot és a mellékleteit egy példányban, oldalszámozva (csak az írott oldalakat számozva) kell benyújtani zárt borítékban. A borítékon szerepeltetni kell a pályázó megnevezését, és címét, valamint az „MKSZ közüzemi pályázat” szöveget. Amennyiben a jelen pont szerinti határidőig a pályázat nem kerül benyújtásra papír alapon, a pályázat automatikusan érvénytelennek minősül.

A pályázat formai hiánypótlása egy alkalommal lehetséges! Az adatlapon szereplő adatok és pályázat mellékletét alkotó mellékletek a hiánypótlás keretében pótolhatóak.

A formai ellenőrzés a pályázat benyújtást követő 90 napon belül megtörténik. Hiánypótlásra a pályázónak 15 nap áll rendelkezésére.

Amennyiben a Pályázó a hiánypótlási felhívásnak nem, vagy határidőben nem tesz eleget, úgy pályázata érvénytelennek minősül. Támogatásban csak a formailag és tartalmilag egyaránt megfelelt pályázat részesülhet.

Ingatlanonként kizárólag egy pályázat nyújtható be, de egy Pályázó több ingatlanra vonatkozóan is benyújthat pályázatot. E szabályoknak meg nem felelő pályázat, érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

8. A PÁLYÁZATHOZ KÖTELEZŐEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK

A pályázat benyújtásakor az adatlaphoz az alábbi mellékletek csatolandóak:

- a) Az egyedi támogatás igénylőjének nyilatkozata;
- b) ÁFA nyilatkozat;
- c) A vizsgált 12 hónap szerinti tényadatok, szerződések, számlák, terem/csarnok kihasználtsági adatok, külön feltüntetve a kézilabda sportágat. **A számlák hitelesített másolatait a 2022. augusztus – 2023. július közötti időszakra vonatkozóan kérjük benyújtani!**
- d) Számlaösszesítő: A benyújtott közüzemi számlákról külön a fűtésre és/vagy a világításra vonatkozóan összesítő dokumentum benyújtása a mintadokumentumnak megfelelően. Arányosítás esetén (lásd 6. pont) az arányosítás százalékos (%) arányának meghatározása és az arányosított összeg meghatározása is kötelező.
- e) A pályázattal érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap;
- f) A pályázattal érintett ingatlanra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződés/üzemeltetési szerződés/használatot alátámasztó szerződés másolata.
- g) Közüzemi szolgáltatókkal megkötött, hatályos szerződések a 2022. és 2023. évre vonatkozóan. Továbbszámlázott számlák esetén a tulajdonossal/vagyongazdálkodóval/üzemeltetővel/használati jog átengedőjével kötött **szerződés/megállapodás** a jogviszonyra vonatkozóan.
- h) A 2022. augusztus 1. - 2023. július 31. közötti időszak kihasználtsági adatai, külön feltüntetve a kézilabda sportágat és a 2023. augusztus - december közötti időszakra tervezetet, illetve tényadatot a kihasználtságra vonatkozóan;
- i) A pályázattal érintett tornacsarnok/tornaterem/sportcsarnok, illetve, az egyéb ingatlanrészeket (például oktatási intézmény esetén a tornatermen kívüli helyiségeket, sportcsarnok esetén az irodákat, kiszolgáló létesítményeket) is tartalmazó alaprajz, külön feltüntetve rajta a pályázattal érintett részt;
- j) Amennyiben a pályázó nem az MKSZ tagszervezete, az MKSZ tagjaként nyilvántartott sportszervezettel kötött, a 2023-as évre vonatkozóan szakmai együttműködést alátámasztó megállapodás (pl. bérleti szerződés) hiteles másolata. Igazolás arról, hogy a pályázó tulajdonában/vagyongazdálkodásában/üzemeltetésében/használatában lévő ingatlan olyan oktatási intézmény

használatában áll, amely részt vesz a Kézilabdázás az iskolában elnevezésű programban, vagy az iskola tanulói – az erről kiállított külön MDSZ igazolás alapján – az MKSZ és a Magyar Diáksport Szövetség közti megállapodás szerint meghirdetett versenyeken kézilabda sportágban. Oktatási intézmény esetén igazolás arról, hogy a kézilabda sport oktatása a testnevelés tanterv része.

9. A PÁLYÁZAT FELDOLGOZÁSA

A pályázat egyfordulós eljárású. Kizárólag a formailag és tartalmilag egyaránt megfelelt pályázatok részesülhetnek támogatásban.

A befogadott pályázatok esetében az MKSZ dönt az előterjesztett pályázatok:

- támogatásáról;
- elutasításáról.

A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban. A Támogató döntéséről az érintett pályázót a 10. pontban írtak szerint értesíti. Amennyiben a benyújtási határidőig beérkezett és támogatásban részesített pályázatok nem merítik ki a keretösszeget, az MKSZ jogosult új pályázat kiírására.

A döntéshozatal tervezett határideje: a beadási határidőtől számított 120 napon belül.

Az MKSZ döntésében rendelkezhet úgy, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható, vagy a pályázati adatlapon a programelemek vonatkozásában a pályázatban megjelölt alacsonyabb összeget ítél meg. A pályázati adatlapon nem szereplő programelem, vagy a pályázatban megjelölt magasabb összeg megítélése nem megengedett.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a támogatói döntés meghozataláig a forrásról rendelkező Támogatói Okirat szerinti támogatás forrása az MKSZ rendelkezésére álljon.

10. A PÁLYÁZÓK DÖNTÉST KÖVETŐ KIÉRTESÍTÉSE

Az MKSZ az érvényes pályázatokról szóló döntést a döntéshozataltól számított 15 napon belül írásban értesíti a pályázót.

A Pályázó értesítése minden esetben elektronikus úton, a pályázatban megadott e-mail címre érkező értesítésen keresztül történik.

11. SZERZŐDÉSKÖTÉS FELTÉTELE

1. Annak (30 napnál nem régebbi) igazolása, hogy a Kedvezményezett az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) alapján – a támogatási szerződés megkötésének időpontjában – köztartozásmentes adózónak minősül. Kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól kikért dokumentumot áll módunkban elfogadni (ügyfélkapun keresztül hitelesített pecséttel ellátott/személyesen kikért aláírt és lepecsételt);
2. A Kedvezményezettet nyilvántartó illetékes bíróság / Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) által kiadott, 30 napnál nem régebbi igazolás / törzskönyvi kivonat arról, hogy a Kedvezményezett szerepel a nyilvántartásban;
3. Kedvezményezett képviselőjére jogosult személy közjegyzői hitelesítéssel ellátott aláírási címpéldányának vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának, vagy a számlavezető pénzforgalmi intézmény által vezetett aláírási karterjének másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített eredeti példányának benyújtása;
4. A támogatás felhasználására vonatkozó szakmai terv, a kapcsolódó, a Támogató által előzetesen elfogadott költségvetési leírással (a továbbiakban: költségvetés terv);
5. Felhatalmazó levél – számlavezető bank / MÁK és a szervezet által is aláírt, eredeti (aláírással és pecséttel ellátott) dokumentum, minden számlaszámhoz kapcsolódóan;
6. Nyilatkozat számla sorrendről;

7. Összeférhetlenségi nyilatkozat;
8. Jelen szerződés aláírásával a Kedvezményezett hozzájárul adatainak Támogató által történő kezeléséhez, vállalja továbbá, hogy adatai változását írásban közli Támogatóval.

12. SZERZŐDÉSKÖTÉS

A Magyar Kézilabda Szövetség a pályázat nyertesével a támogatás felhasználásáról támogatási szerződést köt.

A támogatási döntés érvényét veszti, ha a támogatási döntésről szóló értesítés kézbesítésétől számított 30 napon belül a nyertes pályázónak felróható okból nem jön létre a szerződés.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetése biztosítékként kötelező a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó azonnali beszedési megbízás alkalmazásához történő hozzájárulás megadása.

13. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

A támogatás vissza nem térítendő támogatásként kerül folyósításra, amelynek feltétele az MKSZ és a nyertes pályázó (a továbbiakban úgy is, mint Kedvezményezett) közötti támogatási szerződés megkötése.

A támogatás folyósítása egy ütemben előfinanszírozás formájában, a szerződés aláírását követő 15 napon belül történik.

A támogatási összeg átutalásának feltétele, hogy a nyertes pályázó a támogatási összegéig írásbeli felhatalmazást adjon az MKSZ részére valamennyi bankszámlájáról történő azonnali beszedésre, arra az esetre, ha a Kedvezményezett a támogatási összeget nem szerződésszerűen használja fel.

14. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

A Kedvezményezettet a támogatott tevékenységről és azzal kapcsolatban felmerült valamennyi költségéről, a támogatási szerződésben rögzített határidőig és formában köteles eleget tenni beszámolási kötelezettségének.

A pénzügyi elszámolást a – támogatási szerződés mellékletét képező – költségvetés tervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni. Az elszámolás a számlaösszesítőből és a költségvetési támogatás felhasználását igazoló számviteli bizonylatoknak, kifizetést igazoló bizonylatoknak, a támogatás jogszerű és a céljának megfelelő felhasználását igazoló egyéb dokumentumoknak a Kedvezményezett képviselője által hitelesített és záradékolt másolatából áll.

A pénzügyi elszámolás elkészítésének, ellenőrzésének részletszabályait az MKSZ honlapján közzétett elszámolási útmutató, illetve a támogatási szerződés tartalmazza.

15. PÁLYÁZATI KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy

- a) a pályázattal érintett ingatlant a 2023. évben a kézilabda sportágra is használják;
- b) a támogatási időszak alatt, a benyújtott közüzemi támogatáshoz kapcsolódó döntés kiértékelését követően (lásd 10. pont) a közüzemi költségek megnövekedésére hivatkozással az MKSZ tagszervezetének használata esetén a bérleti díjat nem emeli meg,
- c) a támogatási időszak alatt a pályázattal érintett ingatlan használatát nem korlátozza, az ingatlant nem zárja be, ezáltal biztosítva a kézilabda sport számára a folyamatos szakmai munkát;
- d) a támogatás felhasználásáról számvitelileg elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, valamint a támogatás felhasználásáról megfelelő elszámolást nyújt be;
- e) a támogatás felhasználásáról a szerződés elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti mintanyomtatvány alapján összesítő, teljes körű, a támogatás felhasználásához kapcsolódó – az ÁFA nyilatkozat alapján szükség szerint az ÁFA összegét is tartalmazó – a képviselője által aláírt elszámolást készít a Támogató részére;

- f) a költségvetési támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a d) pontban meghatározott számviteli bizonylatok eredeti példányait az elszámoláskor hatályos jogszabályi előírások szerint, legalább 10 évig megőrzi, azokat záradékkal látja el, és biztosítja, hogy a Honvédelmi Minisztérium, az MKSZ (a továbbiakban jelen pontban: Támogató), illetve annak képviselői azokba a támogatás átutalását követően, a vonatkozó jogszabályi előírások szerint betekinthessenek;
- g) biztosítja, hogy a Támogató, vagy annak képviselői a támogatás felhasználásának jogszerűségét – beleértve jelen szerződésnek való megfeleléseit is – folyamatosan ellenőrizhessék, ennek során a Támogatóval együttműködik, a Támogató képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszíni ellenőrzés során is segíti;
- h) legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti a Támogatót, ha az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint a szerződéskötéskor közölt bármely adatában, illetve a szerződést befolyásoló bármely körülményében változás következett be;
- i) a támogatás felhasználásáról való tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadja meg;

A pályázati felhívás, a pályázati adatlap (a kötelező mellékletekkel), az elszámolási útmutató, valamint a támogatási szerződés együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz, felhasználáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati felhívás, a pályázati adatlap, az elszámolási útmutató a www.mksz.hu honlapról tölthető le.

A támogatói döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

Amennyiben van olyan kérdés, amelyben jelen pályázati kiírás és az útmutató nem nyújtott elegendő segítséget, kérem, az alábbi elérhetőségeken forduljanak bizalommal az MKSZ illetékes kollégájához:

MAGYAR KÉZILABDA SZÖVETSÉG		
1087 BUDAPEST, KÖNYVES KÁLMÁN KRT. 76. - Módusz Irodaház, 5. emelet		
Schmelás Péter elszámolási vezető	+36 1 435 4265	schmelas.peter@mksz.hu
Krékity Nóra gazdasági ügyintéző	+36 1 435 4264	krekity.nora@mksz.hu
Szemes Nikolett pénzügyi munkatárs	+36 20 771 1478	szemes.nikolett@mksz.hu

Budapest, 2023. október 2.

