

Csurgó Város Polgármesterétől
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Telefon: 82/471-388
Fax: 82/471-095
e-mail: polgarmester@csurgo.hu



Hivatali Kapu azonosítók:
Hivatal rövid neve: CSURGOONK
KRID: 651130331

Ügyiratszám: CSU/689-1/2024.
Ügyintéző neve: Fábíán Anita
Ügyintéző telefonszáma: 82/471-388

Terjedelem: 2 oldal
Melléklet: társulási megállapodás

Előterjesztés a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás létrehozásáról és a Társulás társulási megállapodásának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az Önök előtt is ismert az egészségügyi járóbeteg-szakellátás finanszírozásával kapcsolatban több jogszabályi változás történt.

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 30. § (1a) bekezdése szerint a „Törvény eltérő rendelkezése hiányában a helyi önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátás nyújtására az egészségbiztosítás keretében csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel köthető finanszírozási szerződés.”

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (4) bekezdése arról rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat járóbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézményt kizárólag költségvetési szervként hozhat létre és működtethet. A gazdasági társasági formában működtetett járóbeteg-szakellátást nyújtó intézmények költségvetési szervvé történő átalakításának határideje 2024. június 30.

A járóbeteg-szakellátást jelenleg a Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság), Csurgó Város Önkormányzata tulajdoni részesedésében álló gazdasági társaság biztosítja. A járóbeteg-szakellátás további finanszírozhatóságának feltétele, hogy a feladatot 2024. július 1. napjával költségvetési szerv lássa el.

Mivel a Társaság 17 települési önkormányzat tulajdonában áll, a közös tulajdonlásra tekintettel a továbbiakban a társulási formában történő fenntartás a célszerű, egy új társulás megalapításával. A megalapítandó társulás hozná létre a költségvetési szervet, amelynek átadásra kerülhet a járóbeteg-szakellátás feladata.

Elkészült a társulási megállapodás tervezete, melyet a Somogy Vármegyei Kormányhivatal véleményezett. A társulási megállapodást az összes érintett önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel kell elfogadnia, hogy a társulás megalakulhasson. Az új társulás várható elindulásának tervezett időpontja – figyelembe véve a törzskönyvi bejegyzéshez és egyéb ügyintézéséhez szükséges határidőket – 2024. április 1. A 17 települési önkormányzat döntéshozatalát követően a lehető leghamarabbi időpontban, ideális esetben február hónap végén kerülne sor az alakuló ülés megtartására, mellyel egy időben határozná a Társulási Tanács a költségvetési szerv megalakításáról.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a következő határozati javaslatokat fogadja el!

I. Határozati javaslat

1. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) létrehozásával, és a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) társulási megállapodását a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Füstös János polgármestert, hogy az 1. pontban megjelölt társulási megállapodást aláírja, és az ügyben szükséges egyéb jognyilatkozatokat megtegye.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

II. Határozati javaslat

1. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Füstös János polgármestert delegálja a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) Társulási Tanácsába, hogy ott Csurgó Város Önkormányzatát képviselje, a döntéshozatal során szavazzon, a szükséges dokumentumokat aláírja.
2. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatalmazza Csurgó Város alpolgármesterét Vassné Huszics Bernadettet, hogy a polgármester akadályoztatása esetén az 1. pontban megjelölt szervezetben az 1. pontban megjelölt feladatokat a polgármester helyett teljes jogkörben ellássa.

Határidő: azonnal


Felelős: polgármester

Csurgó, 2024. január 30.

Füstös János
polgármester



Ellenjegyezte:


Fábíán Anita
jegyző

CSURGÓ ÉS KÖRNYÉKE EGÉSZSÉGÜGYI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

- egységes szerkezetbe foglalva -

Az alapító települések önkormányzatának képviselő-testületei feladat-ellátási kötelezettségük keretében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 87-95. §-ai, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 89-90.§-aiban írtakra figyelemmel a járóbeteg-szakellátás közös működtetése érdekében önkormányzati társulást hoznak létre, a feladat ellátásáról társulás útján gondoskodnak jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint.

I.

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve, székhelye:

Neve: CSURGÓ ÉS KÖRNYÉKE EGÉSZSÉGÜGYI TÁRSULÁS

Rövid nevén: Csurgói Egészségügyi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

Székhelye: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

Társulás levelezési címe: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

2. **A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:** A Társulás tagja 17 települési önkormányzat, melyek részletes felsorolását és adatait (tag neve, székhely, képviselőre jogosult) a Társulási megállapodás 1. melléklete tartalmazza
3. A Társuláshoz tartozó települések lakosságát a Társulási megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
4. **A Társulás tevékenységének területe:** Csurgói járás közigazgatási területe
5. **A Társulás létrejötte és időtartama:**
A Társulást a Tagok 2024. április 1. napjával hozzák létre határozatlan időtartamra.
6. **A Társulás jogállása**
 - 6.1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv. A működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
 - 6.2. A Társulás az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel bír, elsősorban szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. A társulás

olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

6.3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági és operatív végrehajtási feladatait, mint gesztor a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

6.4. A Társulásban részt vevő Tagok mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges a Társulási Megállapodás:

6.1.1. jóváhagyásához,

6.1.2. módosításához,

6.1.3. megszüntetéséhez,

6.1.4. Társuláshoz történő csatlakozáshoz és a kiváláshoz.

7. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

7.1. Szakágazati besorolása:

862200 Szakorvosi járóbeteg-ellátás

7.2. Ellátási terület: Csurgói járás területe

II.

A társulás célja, tevékenységi köre, feladatellátás módja, a társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei

1. A társulás célja: A társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei járóbeteg-szakellátás feladatainak társulás útján történő közös ellátása, a feladat ellátására költségvetési szerv alapítása és fenntartása. A Tagok tulajdoni részesedésével működő - 2024 évben megszüntetésre kerülő- Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft. tulajdonában lévő vagyonának a felszámolást követő további közös működtetése.

2. A feladatellátás módja:

2.1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok megállapodnak, hogy a Tagok Képviselő-testületei a járóbeteg-szakellátást a települések lakossága részére a Társulás által e feladatra alapítandó költségvetési szerve által biztosítják.

2.2. A Tagok a különböző arányban tulajdonukat képező és járóbeteg-szakellátás célját szolgáló vagyontárgyaikat együttesen kívánják működtetni.

2.3. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy

2.3.1. a közös tulajdont képező eszközállomány működtetése érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;

2.3.2. a Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a működtetés érdekében használhatják fel, egyebekben kötelesek azt bizalmasan kezelni;

2.3.3. a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a Társulás működését;

2.3.4. a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket határidőben meghozzák;

- 2.3.5. a vállalt pénzügyi kötelezettségeiknek határidőben eleget tesznek;
- 2.3.6. a Társulás működési költségeit, a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerét biztosítják.

3. A társulás által fenntartott intézmény megnevezése:

- 3.1. Csurgói Járóbeteg-szakellátó Központ
Székhelye: 8840 Csurgó, Soltra u. 14.

4. Munkáltatói joggyakorlás:

- 4.1. Az intézményvezető kinevezési rendje:
Tagok elfogadják és tudomásul veszik, hogy a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet, valamint a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendeletben foglaltak szerint lebonyolított meghívásos eljárás útján történik. A beérkező pályázati anyagok döntésre való előkészítésére, rangsorolására és a nyertes pályázó személyére vonatkozó javaslattételre a Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács) 5 fős előkészítő eseti bizottságot hoz létre. A kinevezésről a Tanács dönt. A munkáltatói jogokat a Tanács gyakorolja.
- 4.2. A költségvetési szerv engedélyezett létszámát a költségvetés elfogadásakor határozza meg a Tanács.

5. Közös fenntartású intézmény

- 5.1. A Társulás a feladatok ellátására fenntartja a Csurgói Járóbeteg-szakellátó Központ intézményét. A 967/4 helyrajzi számú ingatlan valamint az ingatlan vagyon leltárában nyilvántartott tárgyi eszközök Tagok közös tulajdonát képezik, melyet a Csurgói Járóbeteg-szakellátó Központ költségvetési szerv vagyonnevelésébe átadnak. A Társulás a költségvetési szervvel vagyonnevelési szerződést köt.
- 5.2. Székhelye: 8840 Csurgó, Soltra u. 14.
- 5.3. Az intézmény éves költségvetéssel rendelkezik, melyet a Tanács hagy jóvá. Az alapító okiratot a Tanács fogadja el.
- 5.4. A közösen fenntartott intézmény finanszírozása a vonatkozó állami költségvetési normatívából történik. A normatívák tervezése, leigénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően valósul meg.
- 5.5. A normatíva által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési, felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Tanács dönt.
- 5.6. A Társulás szolgáltatásai – azaz a költségvetési szerv által nyújtott szolgáltatások igénybevételeire vonatkozó feltételeket a Társulás által fenntartott költségvetési szerv alapidokumentumai tartalmazzák.

III.

A társulás működésének finanszírozása, a társulási célok megvalósítására fordítható anyagi javak köre, a tulajdonjog

1. Társulás anyagi javainak köre

- 1.1. A Társulás a vagyonával önállóan gazdálkodik.
- 1.2. A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosíthatják:
 - 1.2.1. a tagok által fizetendő tagdíj és pénzügyi hozzájárulás,
 - 1.2.2. állami normatíva,
 - 1.2.3. pályázat útján elnyert támogatás,
 - 1.2.4. üzemeltetői és egyéb jogviszonyban a vagyon hasznosításából származó bevétel és
 - 1.2.5. hitelfelvétel.

2. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

- 2.1. A Tagok a Társulás állami normatíva által nem fedezett költségeit lakosságszám arányosan viselik. A Tagok a Tanács által meghatározott időpontra vonatkozóan a KSH által közzétett lakosságszám és a Tanács által elfogadott - egy főre vetített - forint összeg szorzatának megfelelő pénzbeli hozzájárulást teljesítenek. Az éves hozzájárulás mértékéről a Társulás költségvetése rendelkezik.
- 2.2. A Tagok a pénzbeli hozzájárulást a költségvetési határozatban foglaltak szerint havi bontásban a Társulás számlájára befizetik.
- 2.3. Amennyiben a tag önkormányzat anyagi helyzete indokolja a Tanács hozzájárulhat az előírt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

3. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 3.1. Amennyiben a tag önkormányzat a hozzájárulást a Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.
- 3.2. Amennyiben a tag önkormányzatok a Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes tagdíj hozzájárulás rendelkezésre bocsátását elmulasztják a Társulás a Tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidő lejártát követő 15 nap elteltével azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint az azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a tagok kötelesek a Társulás elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 30 napon belül. A Tagok tudomásul veszik, hogy az inkasszó benyújtásából eredő következményekért a

Társulás felelősséggel nem tartozik, az ebből felmerülő jogkövetkezmények a Tagokat terhelik.

4. Tulajdonjog

- 4.1. A Tagok osztatlan közös tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyont a Társulás működteti és tartja nyilván. A vagyontárgyak továbbra is az alapítók - társulás alapításának időpontjában meglévő - tulajdoni hányadának megfelelő arányában maradnak közös tulajdonban.
- 4.2. Az egyes eszközök leselejtezése, majd pótlása esetén a pótolta, új tárgyi eszköz megőrzi az eredeti közös tulajdon szerinti tulajdoni arányt. Az egyes tagok a tárgyi eszköz felújításához vagy az eszköz beruházáshoz saját forrásból is hozzájárulhatnak, amely esetben a többlethozzájárulás arányában magasabb tulajdoni részesedést szereznek.
- 4.3. A Társulás által vásárolt, vagy egyéb jogcímen megszerzett vagyontárgyak a Társulás könyveiben kerülnek kimutatásra és a Társulás tulajdonát képezik.
- 4.4. A Társulás alapításának időpontjában meglévő Tagok tulajdoni hányadát a 2. melléklet tartalmazza. A vagyonelemekre vonatkozó tulajdoni hányad meghatározására, a Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft-t alapító önkormányzatoknak (a továbbiakban: Kft. tagok) a Társaság mindennemű vagyonára – az ingó és ingatlan vagyonelemek összességére - vonatkozó tulajdoni hányada, - azaz a Tagok törzsbetéteinek arányától eltérően a Kft. tagoknak a Társasági Szerződésben foglalt szavazati aránya vagyis az alapításkori lakosságszám - alapján került sor.

IV.

A társulás tagsági viszonyai, szervezete

1. A tagsági jogviszony keletkezése

- 1.1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket a társulási megállapodás jóváhagyásával.
- 1.2. A Társuláshoz annak létrejöttét követően csatlakozni a naptári félév első napján lehet. Az Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

- 2.1. A Társulásból bármely Tag, a képviselő-testületének kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével naptári év végén kiválhat. Az Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

- 2.2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,
- 2.2.1. ha az önkormányzat megszűnik,
 - 2.2.2. a Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.
 - 2.2.3. ha maga a Társulás megszűnik.

3. A Társulás szervei

- 3.1. Társulás Tanácsa,
- 3.2. Társulás elnöke, alelnöke
- 3.3. Társulás bizottsága,
- 3.4. Társulás munkaszervezete.

4. Társulási Tanács

- 4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
- 4.2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 4.3. A Tanácsot a társult önkormányzatok polgármesterei alkotják.
- 4.4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 4.5. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.
- 4.6. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a képviselő-testületi határozat bemutatását, átadását követően járhat el.
- 4.7. A társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal vehetnek részt az ülésen.

5. Társulás elnöke

- 5.1. A Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ.
- 5.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű igen szavazat szükséges.
- 5.3. Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
- 5.4. A Társulás elnöke:
 - 5.4.1. képviseli a Társulást,
 - 5.4.2. vezeti a Tanács ülését,
 - 5.4.3. kapcsolatot tart állami szervekkel, gazdálkodó szervezetekkel,
 - 5.4.4. intézkedik és dönt a Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben.

6. Társulás alelnöke

- 6.1. A Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 6.2. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

7. Pénzügyi Bizottság

- 7.1. A Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.
- 7.2. A Pénzügyi Bizottság öt tagból áll, akik a Tanács tagjai, illetve a Társulás területén működő külsős szakemberek közül választhatók. A Bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a Tanács tagjai közül kell választani.
- 7.3. A Bizottság tagjait a Tanács választja meg. A Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A Bizottság elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el.
- 7.4. A bizottsági tagok megválasztásához a Társulás minősített többségű szavazata szükséges.
- 7.5. A Pénzügyi Bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással vagy intézményével alkalmazásban áll, vagy a Társuláznál gazdasági feladatokat lát el.
- 7.6. A Pénzügyi Bizottság feladata különösen:
 - 7.6.1. feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
 - 7.6.2. figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
 - 7.6.3. előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, zárszámadását,
 - 7.6.4. véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Tanácsot.

8. Munkaszervezet

- 8.1. A Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Hivatal, mint munkaszervezet látja el.
- 8.2. A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - 8.2.1. a Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
 - 8.2.2. a Társulás költségvetésének, zárszámadásának elkészítése és a Tanács elé terjesztése, végrehajtásának biztosítása.
- 8.3. A Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.
- 8.4. A munkaszervezet feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

V.

A társulási szervek működése

1. A Társulási Tanács ülései

- 1.1. A Tanács évente az Möt.v.95.§ (3) bekezdésében meghivatkozott működési szabályok szerinti gyakorisággal ülésezik.
- 1.2. A Tanács ülését össze kell hívni:
 - 1.2.1. a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott esetben,
 - 1.2.2. a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
 - 1.2.3. a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
 - 1.2.4. a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
- 1.3. A Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 1.4. A Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
- 1.5. A határozatképességet a társulási megállapodás 1. mellékletében bejegyzett lakosságszám, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 1.6. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a tagjai közül a szavazatok több, mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
- 1.7. A Tanács döntéseit általában egyszerű többséggel hozza.
- 1.8. Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- 1.9. Minősített többség esetén a javaslat elfogadásához legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának felét.
- 1.10. A Tanács ülése nyilvános.
- 1.11. A Tanács alakuló ülését a Társulás székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze.
- 1.12. A Tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 1.13. A Tanács üléseiről az Möt.v. 52.§ (1) képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveire vonatkozó szabályai szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök, a munkaszervezet vezetője, valamint a Tanács által választott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül a jogszabály által meghatározott elektronikus felületen és módon megküldi a Kormányhivatalnak.

1.14. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2. A Társulási Tanács döntései

2.1. A Tanács a döntését határozattal hozza.

2.2. A határozat általános érvényű döntés, a működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, annak tartalmát módosító, más tartalmú döntést nem hozhatnak. A döntés során a határozat-tervezet elfogadásáról vagy elutasításáról rendelkezhetnek.

3. A tagok szavazatainak száma

3.1. A Tanács minden tagja 1 szavazattal rendelkezik.

4. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

4.1. A Tanács döntéshozatalához a jelenlévő tagok egyszerű többsége szükséges az alábbi, minősített többségű szavazatot igénylő kérdéskörök kivételével. Minősített többségű szavazat szükséges:

4.1.1. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,

4.1.2. a Társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,

4.1.3. a Tanács hatáskörébe utalt kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,

4.1.4. intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,

4.1.5. a Tanács elnökének, alelnök megválasztásához,

4.1.6. vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,

4.1.7. társult tag Társulásból történő kizárásához.

4.2. Egyhangú határozat szükséges a társulás megszüntetésének kezdeményezéséhez.

4.3. Egyhangú döntés hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésen a társulás minősített többségének támogató szavazatával az adott ügyben ismételten dönthet.

5. A Társulás bizottságának ülései

5.1. A Tanács bizottsága határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.

5.2. A bizottság üléseit az elnök hívja össze. Összehívását bármely tag a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

5.3. A Tanács, illetve a Társulás más szervei működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. A szervezeti és működési szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VI.

A társulás tagjának jogai és kötelességei

1. A Társulás tagjának (továbbiakban: Tag) joga

- 1.1. A Tag képviselője útján részt vesz a Társulás tevékenységében, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. A Tag képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 1.3. A Tag teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján- a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4. A Tag kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
- 1.5. A Tag a Társulás irataiba betekinthez.

2. A társulás tagjainak kötelességei

- 2.1. A Tag kötelezettsége a Társulási Megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat betartása.
- 2.2. A Tag kötelezettsége képviselője útján a rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- 2.4. A Tag kötelezettsége a Társulás határozatainak végrehajtása.

VII.

A társulás költségvetése

1. A költségvetés működése

- 1.1. A Társulás költségvetését a Tanács önállóan, határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Tanács a Társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
- 1.2. A Társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Tanács fogadja el.
- 1.3. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
 - 1.3.1. költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - 1.3.2. gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
 - 1.3.3. meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - 1.3.4. pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- 1.4. A számla feletti rendelkezési jogot az alábbi személyek közül kettő együttesen gyakorolja:
 - 1.4.1. a Tanács elnöke,
 - 1.4.2. a Tanács alelnöke,
 - 1.4.3. a munkaszervezet Elnök által e jogosultsággal megbízott dolgozó.
- 1.5. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi.

1.6. A költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

VIII.

A társulás vagyona, vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. A társulás vagyona

1.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

2. A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

2.1. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a Tag részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

2.2. A Tagok által teljesített működési célú befizetés a Társulás számára átadott végleges juttatásnak minősül, mellyel kiválás, kizárás esetén nem kell elszámolni.

3. Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

3.1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.

3.2. A VIII. fejezet 3.1. pontjában meghatározott feladatok különösen:

3.2.1. a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,

3.2.2. a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,

3.2.3. szerződések előkészítése.

3.3. A tulajdonosi jogokat a Tanács gyakorolja. A Tanács képviselőjében annak elnöke jár el.

3.4. A Tanács elnöke, illetve a Tanács képviselőjét – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban megilleti az ügyfél vagy a peres fél joga. A Tanács meghatározhatja a képviselő tartalmát és a kötelezettségvállalás terjedelmét. A tulajdonosi jogokat gyakorló a vagyontárgy használatával, bérletével, üzemeltetésével összefüggésben gyakorolja a használatba adó, bérbeadó vagy üzemeltetésbe adó jogait és kötelezettségeit.

4. A társulás beszámolási kötelezettsége

4.1. A Tanács tagjai a Társulás feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.

- 4.2. A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.
- 4.3. A Tanács a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatokat a Csurgó Város Önkormányzat honlapján folyamatosan közzéteszi.
- 4.4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül Csurgó Város Önkormányzat honlapján.
- 4.5. A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.

5. A társulás működésének ellenőrzési rendje

- 5.1. A Pénzügyi Bizottság
 - 5.1.1. feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását;
 - 5.1.2. figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét;
 - 5.1.3. előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését és zárszámadását;
 - 5.1.4. véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Tanácsot.
- 5.2. A Társulás felett a Somogy Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogot gyakorol.
- 5.3. A Társulás tagjai a Társulás működését – a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint – belső ellenőr útján célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

IX.

A társulási megállapodás módosításának feltételei

- 1.1. A Társulási megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
- 1.2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 15 napon belül megküldeni azt a Tanács tagjainak és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Tanácsot.
- 1.3. Az elnök a Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.

- 1.4. A társulásban részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

X.

A társulásból történő kizárás és kiválás feltételei

- 1.1. A Társuláshoz csatlakozni naptári félév első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
- 1.2. Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról és kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.
- 1.3. A Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
- 1.4. A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

XI.

A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

- 1.1. A Társulás megszűnik:
- 1.1.1. a törvény erejénél fogva;
 - 1.1.2. ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - 1.1.3. ha a Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését;
 - 1.1.4. a bíróság jogerős döntése alapján.
- 1.2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.
- 1.3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a Társulás közös vagyont vagyontfelosztási szerződésben osztják fel.
- 1.4. A felosztás elvei a következők:
- 1.4.1. vizsgálni kell a Tagok saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (Saját vagyont, állami források, egyéb támogatások);
 - 1.4.2. meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot;
 - 1.4.3. a Társulás vagyont a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
- 1.5. A Társulás megszűnéskor a vagyont felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a szerződéses kötelezettségek teljesítését veszélyeztesse.

- 1.6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Tagok olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (különösen későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a feladat ellátását nem veszélyeztetik.
- 1.7. A közös tulajdonban történő elszámolásig az érintettek biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XII.

Záró rendelkezések

- 1.1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik hatályossá.
- 1.2. E Társulási Megállapodás mellékletei
- 1.2.1. 1. melléklet: Társulási tagok jegyzéke /neve, székhelye, lakosságszáma, képviselője/
- 1.2.2. 2. melléklet: Társulás tagjainak alapításkori tulajdoni hányadának jegyzéke

Záradék:

A társult önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

Csurgó Város Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Csurgónagymarton Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Gyékenyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Iharosberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Iharos Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Inke Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Őrtilos Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Pogányszentpéter Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Porrog Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Porrogszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Porrogszentpál Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Somogybükkösd Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Somogyicsicsó Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Somogyudvarhely Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Szenta Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Zákány Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Zákányfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával

Csurgó Város Önkormányzata Képv.: Füstös János polgármester	P.H.	..... Füstös János
Csurgónagymarton Község Önkormányzata Képv.: Kiss Ferenc polgármester	P.H.	..... Kiss Ferenc
Gyékényes Község Önkormányzata Képv.: Teszlákné Navracsics Nikoletta polgármester	P.H.	..... Teszlákné Navracsics Nikoletta
Iharosberény Község Önkormányzata Képv.: Zsirmon Endre polgármester	P.H.	..... Zsirmon Endre
Iharos Község Önkormányzata Képv.: Horváth Győző polgármester	P.H.	..... Horváth Győző
Inke Község Önkormányzata Képv.: Rózsa Sándor polgármester	P.H.	..... Rózsa Sándor
Órtilos Község Önkormányzata Képv.: Kelei Zita polgármester	P.H.	..... Kelei Zita
Pogányszentpéter Község Önkormányzata Képv.: Flinger Tamás polgármester	P.H.	..... Flinger Tamás
Porrog Község Önkormányzata Képv.: Madarász Zoltán polgármester	P.H.	..... Madarász Zoltán
Porrogszentkirály Község Önkormányzata Képv.: Szlávecz Károlyné polgármester	P.H.	..... Szlávecz Károlyné

Porrogszentpál Község Önkormányzata Képv.: ifj. Szabó János polgármester	P.H.	..... ifj. Szabó János
Somogybükkösd Község Önkormányzata Képv.: Jeszek József polgármester	P.H.	..... Jeszek József
Somogyicsió Község Önkormányzata Képv.: Faggyas József polgármester	P.H.	..... Faggyas József
Somogyudvarhely Község Önkormányzata Képv.: Kiss Kornél polgármester	P.H.	..... Kiss Kornél
Szenta Község Önkormányzata Képv.: Sashalmi Miklós polgármester	P.H.	..... Sashalmi Miklós
Zákány Község Önkormányzata Képv.: Jankó Szabolcs polgármester	P.H.	..... Jankó Szabolcs
Zákányfalu Község Önkormányzata Képv.: Palotai Hajnalka polgármester	P.H.	..... Palotai Hajnalka

TÁRSULÁSI TAGOK JEGYZÉKE

/neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma 2023. január 1-jén/

1. Csurgó Város Önkormányzata

székhelye: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

képviselője: Füstös János polgármester

Lakosságszám: 4756

2. Csurgónagymarton Község Önkormányzata

székhelye: 8840 Csurgónagymarton, Petőfi u. 48.

képviselője: Kiss Ferenc polgármester

Lakosságszám: 171

3. Gyékényes Község Önkormányzata

székhelye: 8851 Gyékényes, Szabadság tér 7.

képviselője: Teszlákné Navracsics Nikoletta polgármester

Lakosságszám: 983

4. Iharos Község Önkormányzata

székhelye: 8726 Iharos, Kis u. 2.

képviselője: Horváth Győző polgármester

Lakosságszám: 474

5. Iharosberény Község Önkormányzata

székhelye: 8725 Iharosberény, Rákóczi F. u. 6.

képviselője: Zsirmon Endre polgármester

Lakosságszám: 1308

6. Inke Község Önkormányzata

székhelye: 8724 Inke, Kanizsai u. 6.

képviselője: Rózsa Sándor polgármester

Lakosságszám: 1177

7. Örtilos Község Önkormányzata

székhelye: 8854 Örtilos, Rákóczi u. 29.

képviselője: Kelei Zita polgármester

Lakosságszám: 464

8. Pogányszentpéter Község Önkormányzata

székhelye: 8728 Pogányszentpéter, Dózsa György u. 25.

képviselője: Flinger Tamás polgármester

Lakosságszám: 512

9. Porrog Község Önkormányzata

székhelye: 8858 Porrog, Fő u. 32.

képviselője: Madarász Zoltán polgármester

Lakosságszám: 198

10. Porrogszentkirály Község Önkormányzata

székhelye: 8858 Porrogszentkirály, Fő u. 184.

képviselője: Szlávecz Károlyné polgármester

Lakosság szám: 293

11. Porrogszentpál Község Önkormányzata

székhelye: 8858 Porrogszentpál, Fő u. 31-33.

képviselője: Ifj. Szabó János polgármester

Lakosság szám: 73

12. Somogybükkösd Község Önkormányzata

székhelye: 8858 Somogybükkösd, Fő u. 92.

képviselője: Jeszek József polgármester

Lakosság szám: 105

13. Somogycsicsó Község Önkormányzata

székhelye: 8726 Somogycsicsó, Kossuth u. 1.

képviselője: Faggyas József polgármester

Lakosság szám: 145

14. Somogyudvarhely Község Önkormányzata

székhelye: 7515 Somogyudvarhely, Jókai u. 2.

képviselője: Kiss Kornél polgármester

Lakosság szám: 1017

15. Szentá Község Önkormányzata

székhelye: 8849 Szentá, Arany J. u. 2.

képviselője: Sashalmi Miklós polgármester

Lakosság szám: 387

16. Zákány Község Önkormányzata

székhelye: 8852 Zákány, Május 1. u. 6.

képviselője: Jankó Szabolcs polgármester

Lakosság szám: 1097

17. Zákányfalu Község Önkormányzata

székhelye: 8853 Zákányfalu, Szabadság u. 89.

képviselője: Palotai Hajnalka polgármester

Lakosság szám: 509

2. melléklet
a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás
Társulási Megállapodásához

**TÁRSULÁS TAGJAINAK ALAPÍTÁSKORI TULAJDONI HÁNYADÁNAK
JEGYZÉKE**

Sor- szám	Társulás tagjainak neve	Lakosságszám ¹	Tulajdoni hányad	Szavazati arány
1.	Csurgó	5500	0,358539765	35,85%
2.	Csurgónagymarton	200	0,01303781	1,30%
3.	Gyékényes	1 030	0,06714472	6,71%
4.	Iharos	500	0,032594524	3,26%
5.	Iharosberény	1 330	0,086701434	8,67%
6.	Inke	1 320	0,086049544	8,60%
7.	Órtilos	630	0,0410691	4,11%
8.	Pogányszentpéter	530	0,034550196	3,46%
9.	Porrog	250	0,016297262	1,63%
10.	Porrogszentkirály	330	0,021512386	2,15%
11.	Porrogszentpál	100	0,006518905	0,65%
12.	Somogybükkösd	100	0,006518905	0,65%
13.	Somogyicsió	180	0,011734029	1,17%
14.	Somogyudvarhely	1 140	0,074315515	7,43%
15.	Szenta	430	0,028031291	2,80%
16.	Zákány	1 120	0,073011734	7,30%
17.	Zákányfalu	650	0,042372881	4,24%
	Összesen:	1 5340	1	100,00%

¹ Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft. Társasági Szerződésében alkalmazott lakosság száma

Table 1. Summary of the data used in the analysis.

Year	Country	Population (millions)	Urban population (millions)	Urban population (%)
1980	USA	227	110	48.4
1985	USA	233	115	49.3
1990	USA	238	120	50.4
1995	USA	244	125	51.2
2000	USA	251	130	51.8
1980	Japan	123	75	60.9
1985	Japan	125	77	61.6
1990	Japan	127	79	62.2
1995	Japan	129	81	62.8
2000	Japan	131	83	63.4
1980	France	56	35	62.5
1985	France	57	36	63.2
1990	France	58	37	63.8
1995	France	59	38	64.4
2000	France	60	39	65.0
1980	Germany	43	28	65.1
1985	Germany	44	29	65.9
1990	Germany	45	30	66.7
1995	Germany	46	31	67.4
2000	Germany	47	32	68.1
1980	Italy	58	38	65.5
1985	Italy	59	39	66.1
1990	Italy	60	40	66.7
1995	Italy	61	41	67.2
2000	Italy	62	42	67.7
1980	Spain	40	25	62.5
1985	Spain	41	26	63.4
1990	Spain	42	27	64.3
1995	Spain	43	28	65.1
2000	Spain	44	29	65.9
1980	UK	56	35	62.5
1985	UK	57	36	63.2
1990	UK	58	37	63.8
1995	UK	59	38	64.4
2000	UK	60	39	65.0