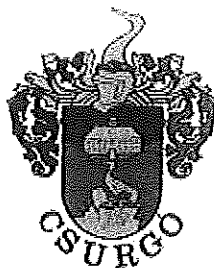


Csurgó Város Polgármesterétől
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Tel.: 82/471-388
Fax: 82/471-095
E-mail: polgarmester@csurgo.hu



Ügyiratszám: CS/336-2/2015
Ügyintéző: Csók Eszter
Ügyintéző elérhetősége: 82/471-388

Terjedelem: 3 oldal
Melléklet: 5 db

Előterjesztés

„A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” című projekt megvalósításának keretén belül közbeszerzési eljárások megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2015. évi költségvetési törvény 3. sz. mellékletében, a „Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai” III. Önkormányzati fejezeti tartalék 5. d) A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” címen Csurgó Város Önkormányzata, 1.800 millió forint támogatást igényelt komplex, profi és amatőr sportolók számára használható sportcentrum kialakítására. A Belügyminisztérium támogató levelét 2015.01.15-én kapta kézhez az önkormányzat.

A sportcsarnok és környezetének fejlesztése 2014. évben kezdődött. A „Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” című projekt keretében megvalósul a Sportcsarnok felújításának II. üteme. Kialakításra kerülnek a csarnok elérhetőségét biztosító útvonalak, a hozzájuk tartozó csapadékvíz elvezetéssel és a megfelelő számú parkolóhellyel. A fitness és játszópark eszközei tovább bővülnek új, modern játékokkal, valamint a csarnok berendezési eszközei is beszerzésre kerülnek.

A csarnokkal összeköttetésben kialakítjuk a Városi Uszodát, mely a 25 méteres versenymedence mellett tanmedencével és szaunázási lehetőséggel is rendelkezni fog.

Az uszoda mellett termálkút kerül kialakításra, mely az üzemeltetési költségeket hivatott redukálni, és környezetkímélő megoldást jelent a Sportcentrum működtetésében.

I. körben 5 db közbeszerzési eljárást indítana az önkormányzat:

Közbeszerzés tárgya	Beszerzés becsült értéke (nettó)
Engedélyes tervdokumentáció	24.000.000
Műszaki ellenőrzés	24.500.000
Projektmenedzsment	24.500.000
Megvalósíthatósági Tanulmány	14.280.000
Termál kút kiépítése	145.000.000

206/2014 (XII.17.) KT határozattal kiválasztott közbeszerzési tanácsadó (Deák Ügyvédi Iroda, Szekszárd) a közbeszerzési eljárás megindítására irányuló ajánlattételi felhívásokat, dokumentációt elkészítette.

A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívásokat, dokumentációt a hatályos Közbeszerzési Szabályzat II. fejezet 1. pont c) alapján a Képviselő-testületnek el kell fogadnia. Ezen felül a Képviselő-testületnek jóvá kell hagynia az ajánlattevők személyét minden egyes eljáráshoz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent leírtak figyelembe vételével, és az előterjesztéshez csatolt dokumentumok áttekintését követően hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

1. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” című projekt megvalósítás keretein belül a Deák Ügyvédi iroda (7100 Szekszárd, Jókai utca 22.) által készített közbeszerzési eljárásokat megindító ajánlattételi csomagokat az alábbiakban:

a) „Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében”

b) „Műszaki ellenőri szolgáltatás „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében megvalósuló építési beruházások során”

c) „Általános projektmenedzseri feladatok ellátása „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt során”

d) „Tervezési szolgáltatás „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében”

e) „Kivitelezési szerződés „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kútépítési feladatok ellátására”

2. Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az alábbi ajánlattevőket, az adott közbeszerzési eljárásokhoz:

a) „Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében”

Cég megnevezése	Cég címe
EuroRaptor Pályázati Tanácsadó Iroda Kft.	4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 37/a.
TENDER NETWORK Tanácsadó Zrt	1101 Budapest, Kőbányai út 45/A. FII. 3/1.
Kőrics Forrásmenedzsmeni Üzletviteli Tanácsadó Kft.	1092 Budapest, Ráday u. 15.

b) „Műszaki ellenőri szolgáltatás „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében megvalósuló építési beruházások során”

Cég megnevezése	Cég címe
FŐBER Nemzetközi Ingatlanfejlesztő és Mérnöki Zrt.	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 14.
NOX Beruházó és Fővállalkozó Zrt.	1054 Budapest, Kálmán Imre u. 1.

UTIBER Közúti Beruházó Kft.	1115 Budapest, Csóka u. 7-13.
-----------------------------	-------------------------------

c) „Általános projektmenedzseri feladatok ellátása „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt során”

Cég megnevezése	Cég címe
EuroRaptor Pályázati Tanácsadó Iroda Kft.	4400 Nyíregyháza, Boescai u. 37/a.
TENDER NETWORK Tanácsadó Zrt	1101 Budapest, Kőbányai út 45/A. FII. 3/1.
MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.	7621 Pécs, Megye u. 7/1.

d) „Tervezési szolgáltatás „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében”

Cég megnevezése	Cég címe
Ripszám és Tsa Bt.	8600 Siófok, Szent László utca 6.
Pulai Építésziroda Bt.	8900 Zalaegerszeg, Tüttössy út 6.
Arker Stúdió Kft.	7400 Kaposvár, Dózsa György u. 21.

e) „Kivitelezési szerződés „A Csurgói Sótonyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kútépítési feladatok ellátásra”

Cég megnevezése	Cég címe
Kelly Kútmunkálati Kft.	2700 Cegléd, Petőfi u. 2.
Rotaqua Kft.	7673 Kővágószőlős, hrsz.: 0222/22
Aquaplus Kútfúró, Építő és Termál-energetikai Kft.	6762 Sándorfalva, Sövényházi út 1.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

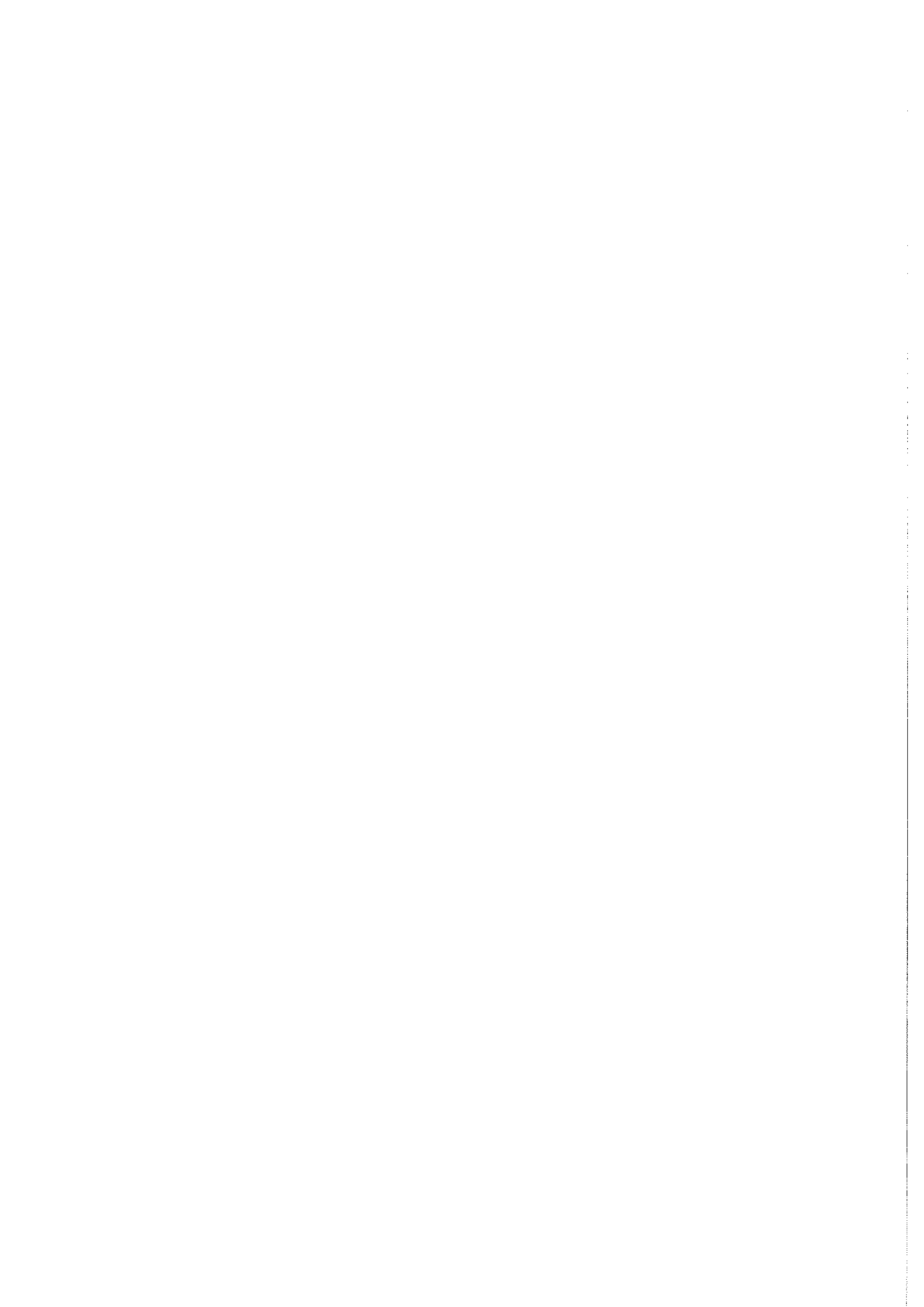
Csurgó, 2015. február 10.



Kústös János
polgármester

Ellenjegyezte:

Fábian Anita
jegyző



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter		Telefon: 06 82/471-388
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu		Fax: 06 82/471-095

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán		Telefon: 06 74 510 225
E-mail: chris.deak@t-online.hu		Fax: 06 74 510 224

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122./A §-a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt (nyilatkozatminták, szerződéstervezet, műszaki dokumentáció) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

Kivitelezési szerződés „A Csurgói Sótanyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kútépítési feladatok ellátásra

A teljes mennyiség:

A részletes műszaki tartalmat a műszaki dokumentáció tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	45255110-3 71322000-1

e) A szerződés meghatározása: Kivitelezési szerződés „A Csurgói Sótanyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében kútépítési feladatok ellátásra

f) A teljesítés határideje: 6 hónap (a szerződés aláírásától számítva)

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Kvtv.) 3. sz. melléklet III. Önkormányzati

fejezeti tartalék fejezetének 5.d) pontja. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint.

Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - áfa nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 30%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

Az előleg kifizetésére a Kbt. 131.§ (1)-(2) bekezdése, valamint a 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12.§ szerint kerülhet sor. Az előleg a teljesítéssel arányosan kerül levonásra, elszámolásra a részszámla és vég számla értékéből. Az előleget az Ajánlattevő – az előlegbekérő okirat benyújtásával – igényelheti az Ajánlatkérőnél. Az Ajánlatkérő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti az előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában az előleg-igénylést az Ajánlatkérő részéről elfogadottnak kell tekinteni. Az Ajánlattevő köteles a folyósított előlegről számlát kiállítani és azt az Ajánlatkérő részére megküldeni. Az előleg jóváhagyott összegét az Ajánlatkérő előlegbekérő okirat kézhezvételétől számított 15 napon belül folyósítja az Ajánlattevő részére.

A Kivitelező a szerződés teljesítése során 1 db 50%-os részszámlát és a szerződés teljesítését követően (a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásakor) a vég számla benyújtására jogosult. A vég számla benyújtására a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása után van lehetőség.

A teljesítést igazoló okiratok minden esetben a számla mellékletét kell, hogy képezzék. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla (és mellékletei) Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 (alvállalkozó igénybevétele esetén 15 + 15) napon belül, átutalással kerül kiegyenlítésre, figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: a Kbt., a 306/2011. (XII.23.) Korm. Rendelet 14. §-a, és a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése, 6:155.§ (1)-(2) bekezdései. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy valamennyi kifizetés vonatkozásában az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § szerint kell eljárni.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített szerződéses árként kell megadnia, magyar forintban.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy a nettó szerződéses árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.

- Az Ajánlattevőknek tudomásul kell venni, hogy tekintettel arra, hogy a nettó szerződéses ár átalányár, a kiadott műszaki dokumentációt, költségvetést kötelesek egységes egésként kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, amelyik bármelyik dokumentumban szerepel, vagy a rendeltetésszerű használatához szükséges.
- Az ajánlat kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy a nettó szerződéses árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt, ami ahhoz szükséges, hogy a használatba vételéhez valamennyi engedély, hatósági jóváhagyás meglegyen.
- Az Ajánlattevő az építés során keletkező építési és bontási hulladékot a hatályos jogszabályok szerint köteles kezelni és nyilvántartani.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az egyösszegű nettó ajánlati árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti az I. osztályú teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő az egyösszegű nettó ajánlati árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont ko) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosságról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

l) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységéből (építési beruházásból) származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 50.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (építési beruházásból) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 20.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás l) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 60 hónapos időszakban (2010. február 12. - 2015. február 12.) összesen legalább 2, építési beruházásra vonatkozó referenciával, amelyből legalább az egyik referencia értéke nettó 40.000.000,- Ft.

Ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés, valamint 15.§ (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő

megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdésben, valamint 15.§ (2) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek**, azaz a közbeszerzés tárgyából (építési beruházásból) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. *(lásd nyilatkozat minták)*

vagy

b) **csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (építési beruházásból) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot**, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. *(lásd nyilatkozat minták)*

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti **felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.**

M.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - **csatolja nyilatkozatot** *(lásd nyilatkozat minták)* arra vonatkozóan, hogy **megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek** *(lásd nyilatkozat minták)*

vagy

b) **Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 60 hónapos időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), építési beruházásra vonatkozó referenciáit**, legalább a következő tartalommal: teljesítés helye, és ideje, (a befejezési határidő pontos, naptári napban megadott megjelölése), a szerződést kötő másik fél megjelölése, az építési beruházás tárgya és műszaki tartalma olyan részletességgel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés, az ellenszolgáltatás összege, nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, továbbá jelezni, kell, hogy a bemutatott referencia munkát a referenciát biztosító személy végezte –e el (saját teljesítés).

A referenciát a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés alapján a 16. § (3) bekezdés szerint a Megrendelő (a szerződést kötő másik fél) által adott és aláírt referencia levéllel (egyszerű másolatban) kell alátámasztani.

A referenciaigazolásból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a szakmai alkalmasság minimumkövetelményének való megfelelés.

A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referenciára!

Amennyiben az elbírálás során **az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban**, a Kbt. 67. § szerinti **felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.**

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2015. február 27. 14:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2015. február 27. 14:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 60 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használatra nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy)** eredeti példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását** is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

A benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat (*"Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan"*) eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlat mindenképpen lezárt borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) minimum az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

**Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen!
Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.**

4./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

- Teljesítési biztosíték: az Áfa nélküli, egyösszegű nettó ajánlati ár 5%-a, amely a szerződéskötés napjától, a kivitelezési munkákat lezáró, műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjáig tart. A teljesítési biztosítékot a szerződés hatályba lépésnek időpontjában (ez a szerződéskötés időpontja is egyben) kell rendelkezésre bocsátani.

A biztosíték teljesíthető a nyertes ajánlattevő választása szerint a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján.

A biztosítéknak a szerződés hatályba lépésétől (megkötésétől) a szerződés teljesítéséig (a kivitelezési munkákat lezáró, műszaki átadás-átvételi eljárás időpontjáig kell érvényesnek és lehívhatónak lennie.

A biztosíték az Ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással) vagy bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

Amennyiben az Ajánlattevő óvadékként az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással) kívánja teljesíteni a teljesítési biztosítékot, úgy nyertessége esetén köteles bemutatni a Megrendelőnek az átutalás tényét igazoló dokumentumot eredeti, vagy hiteles másolati formában, mely dokumentum a szerződéskötés feltétele.

Amennyiben az Ajánlattevő biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényvel, vagy banki készfizető kezességgel kívánja teljesíteni a teljesítési biztosítékot, úgy nyertessége esetén köteles a biztosítótársaság által kiállított kötelezvényt, vagy a bank által kiadott kezességvállaló nyilatkozatot a Megrendelőnek átadni, mely dokumentum megléte a szerződéskötés feltétele. Ez esetben – nyertesség esetén - át kell adni továbbá a biztosítótársaság/bank általános szerződéses feltételeit és a konkrét ügyletre vonatkozó különleges szerződéses feltételeket. A kötelezvény nem tartalmazhat sortartási vagy bármilyen egyéb kifogást.

A készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződésnek (kötelezvények, nyilatkozatok) tartalmaznia kell:

- kezes megnevezése,
- azon személyt, akinek javára a kötelezvényt kibocsátják (Ajánlatkérő),
- a Kivitelező azonosításra alkalmas adatait,
- a beruházás megnevezését,
- a Szerződés megnevezését,
- a kötelezettségvállalás érvényességének kezdetének és végének időpontját,
- a kötelezettségvállalás összegét,

- azon nyilatkozatot, hogy a kezesi kötelezvény alapján a Kezes visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Kivitelező igazolható módon nem szerződésszerűen teljesít, azaz az Ajánlatkérő/Megrendelő nyilatkozata szerint az Ajánlattevő/Kivitelező a szerződést nem szerződésszerűen teljesíti vagy a szerződés teljesítését nem kezdi meg, vagy megkezdí, de nem fejezi be,
- akkor a Kezes a Kivitelező helyett az Ajánlatkérő/ Megrendelő számára az első eredeti példányú, a fenti kötelezvényt számla/banki kezeség vállaló nyilatkozatra hivatkozó, a Kezes címére megküldött írásbeli felszólítására (Lehívás) a benyújtandó okmányok kézhezvételét követően 10 naptári napon belül az esedékes biztosíték összegének erejéig, de maximum a kötelezvényben/nyilatkozatban megjelölt összeg erejéig fizetést teljesít készfizető kezesként a felszólításban szereplő számla javára.
- egy nyilatkozatot, hogy a kibocsátásra kerülő kötelezvény/nyilatkozat a lejáratáig visszavonhatatlan,
- egy nyilatkozatot, hogy sem a Kivitelezőt, sem más harmadik személyt a kötelezvény/nyilatkozat érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illeti meg.

Amennyiben bank vagy biztosító által vállalt garanciát nyújt az Ajánlattevő, úgy a bank vagy biztosító által vállalt garanciának az alábbi tartalommal és feltételekkel kell rendelkeznie:

- garantáló bank vagy biztosító megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Ajánlatkérő/Megrendelő),
- az Ajánlattevő/ Kivitelező azonosításra alkalmas adatait,
- a beruházás megnevezését,
- a szerződés megnevezését
- azon tény, hogy a bank vagy a biztosító mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a garancia lejáratát és lehívhatóságát.
- azon nyilatkozatot, hogy ezen összegből az Ajánlatkérő/Megrendelő lehívhat, amennyiben az Ajánlatkérő/Megrendelő nyilatkozata szerint az Ajánlattevő/ Kivitelező a szerződést nem szerződésszerűen teljesíti vagy a szerződés teljesítését nem kezdi meg, vagy megkezdí, de nem fejezi be,
- egy nyilatkozatot, hogy a garancia a lejáratáig visszavonhatatlan.
- hogy a bank vagy a biztosító a fizetési kötelezettségének a lehívástól számított legkésőbb 10 naptári napon belül eleget tesz,
- egy nyilatkozatot, hogy sem a Kivitelezőt, sem más harmadik személyt a garancia érvényesítésével kapcsolatos kifogásolási jog nem illeti meg.

Amennyiben Ajánlattevő a teljesítési biztosítékot nem bocsátja – jelen dokumentációban meghatározott valamely formában – határidőben (a szerződés hatályba lépésnek időpontjáig) az Ajánlatkérő rendelkezésére, úgy Ajánlatkérő jogosult a Kbt. előírásainak megfelelően a szerződéskötést megtagadni és a szerződést a második nyertes Ajánlattevővel megkötni, ha őt az összegezésben megjelölte.

- Késedelmi kötbér: Az Ajánlattevő arra az esetre, ha neki vagy alvállalkozójának felróható okból a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontja vonatkozásában késedelembe esik – Áfa nélküli - a szerződéses ár 1 % /nap mértékű késedelmi kötbért köteles vállalni.

- Meghiúsulási kötbér: az Áfa nélküli szerződéses ár 20 %-a. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérköveteléseit közvetlenül a Megbízottal szemben érvényesíti.

- Jótállás: a nyertes ajánlattevő a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően 36 hónapig jótállási kötelezettséggel tartozik;

A Ptk. szerint a Kivitelezőnek szavatolnia kell, hogy:

- a szerződés tárgyát képező munkát az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési eljárás keretében kiadott műszaki dokumentáció, az ajánlat, a Megrendelő által megadott kiindulási adatok, közbenső adatszolgáltatások és a megrendelői utasítások alapján, továbbá a megvalósítás ideje

alatt érvényben lévő hazai és Eu-s normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak, az illetékes hatóságok követelményeinek és szabályzatainak megfelelően valósítja meg;

- a szerződés értelmében beépített anyag, szerkezet és elemek/berendezés mentes lesz minden olyan hibától, ami a Kivitelező, az alvállalkozója, vagy a szállítója cselekedetéből vagy mulasztásából származhat;
- az általa elvégzett tevékenység, a beépített anyagok, szerkezetek és elemek/berendezések megfelelőségét és minőségét a hosszú távú üzemeltetés biztosíthatósága érdekében.

A Megrendelő a szavatossági jogait a teljesítés időpontjától a kötelező alkalmassági idő lejártáig érvényesítheti.

A Kivitelező garatálja a szerződés szerint beépített anyagok, szerkezetek és elemek/berendezések minőségét, az elvégzett munkák szakmai és minőségi megfelelőségét a teljesítést követő időszakra.

A jótállási (garanciális) időszak a sikeres műszaki átadás-átvételt sikeres befejezését rögzítő bizonylat kiállításától számítottan indul.

Ha a jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezne a létesítményben (az elkészült műben) a Kivitelező köteles a Megrendelői igény kézhezvételét követő lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 15 naptári napon belül saját költségén megjavítani, cserével vagy más módon helyrehozni a hibát, vagy a hiba által okozott bármilyen kárt.

A jótállási idő alatt elvégzendő garanciális javítások esetén a Kivitelező semmilyen jogcímen nem számolhat fel költséget a Megrendelőnek, kivételt képez ez alól, amikor a Kivitelező nem felelős az adott hibáért vagy a bekövetkező károknak javításáért, cseréjéért vagy jóvátételéért, amennyiben azok okát kizárólag az alábbiak egyike képezte:

- (a) A nem megfelelő kezelése és karbantartása a Megrendelő által; (ha a Megrendelő a dolog karbantartására vonatkozó ismeretekkel rendelkezett, vagy ha a Kivitelező e tekintetben tájékoztatói kötelezettségének eleget tett.)
- (b) A nem rendeltetésszerű használat;
- (c) Vis major eredménye

Az egyes berendezésekkel összefüggésben a jótállási idő alatti meghibásodások miatti jótállási igényeket Megrendelő érvényesíti. Amennyiben a gyártó cég által adott jótállási idő lejárt, de a Kivitelező szavatossági ideje még nem, úgy a javítási költséget a Kivitelező viseli. A jótállás nem vonatkozik a természetes elhasználódásra.

Amennyiben a Kivitelező a szavatossági vagy jótállási (garanciális) kötelezettsége teljesítését nem vagy nem határidőben teljesíti, Megrendelő jogosult a szükséges javításokat harmadik féllel a Kivitelező költségterhére elvégeztetni, anélkül, hogy a Kivitelezővel szemben fennálló bármely joga ezzel csorbát szenvedne.

5./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

7./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;

- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

8./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőre (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviselői joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

9./ A Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dokumentumok egyszerű másolatban benyújthatók, kivétel ahol követelés közvetlen érvényesítés alapjául szolgáló okiratról, vagy jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

10./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

11./ Az ajánlattevők a felhívásban, valamint a kiküldött anyagokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Irodától, az a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését. A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a chris.deak@t-online.hu mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

12./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

13./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

14./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

15./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelőisége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.)
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága (7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.)
- Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve (7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.)
- Pécsi Bányakapitányság (7623 Pécs, József A. u. 5.)

16./ A Kivitelezőnek rendelkeznie kell az Épber. 9. § alapján kivitelezői feladatok ellátásához szükséges, megfelelő, érvényes, a kivitelezési szerződésre is kiterjedő felelősségbiztosítási szerződéssel, melyet igazoló dokumentumot (kötvény, szerződés) a Megrendelőnek a szerződés aláírásakor rendelkezésére kell bocsátani, és gondoskodni róla, hogy és a szerződés teljes időtartama alatt érvényes maradjon. A biztosítás értékének 50 millió Ft/ év és 5 millió Ft/ káresemény értéket le kell fednie a szerződés teljes időtartama alatt.

17./ Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a műszaki dokumentáció típus-, illetve gyártó-megjelöléseket is tartalmazhat. A meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre történő hivatkozások tájékoztató jellegűek, a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történtek. A 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltakra, ajánlatkérő a dokumentációban előírt műszaki paraméterek esetében az adott típussal egyenértékű teljesítést/ajánlatot is elfogad, ez esetben azonban az ajánlattevőnek ajánlatában műszaki dokumentációval alátámasztva be kell mutatnia az eltérést és az egyenértékűség fennállását.

w) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. február 12.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Műszaki dokumentáció (elektronikusan kerül megküldésre)

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter	Telefon: 06 82/471-388	
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu	Fax: 06 82/471-095	

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán	Telefon: 06 74 510 225	
E-mail: chris.deak@t-online.hu	Fax: 06 74 510 224	

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122/A. §-a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő jelen felhívás mellékleteit (nyilatkozatminták, szerződéstervezet) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

Általános projektmenedzseri feladatok ellátása „A Csurgói Sótanyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt során, megbízási szerződés keretében

A teljes mennyiség:

A nyertes ajánlattevő (Megbízott) feladatai:

A Projektmenedzser feladata: folyamatos kapcsolattartás a projektgazdával, és a többi kiválasztott szakértővel és a támogató intézményrendszerével.

Felelős a projekt jóváhagyott keretfeltételeinek megfelelő végrehajtásáért és előrehaladásáért, a projekt előkészítés ütemtervének elkészítéséért és aktualizálásáért, a megvalósítás előrehaladásának folyamatos ellenőrzéséért, a kockázatok időbeni felismeréséért, azok kezeléséért, a minőségirányításért, műszaki-szakmai döntés előkészítéséért.

Pénzügyi szakértői feladatok

Felelős a projekt előkészítés során felmerülő pénzügyi folyamatok irányításáért: projekt előkészítés költségvetésének és cash-flow tervének elkészítéséért és aktualizálásáért, és ezek a vonatkozó számviteli szabályozásnak megfelelő végrehajtásáért, a projekt finanszírozási tervéért, a pénzügyi elszámolási szabályok betartásáért, a projekt kontrollingéért. Felelős továbbá a projektgazda szervezeti csoport pénzügyi referens tagjával történő együttműködésért pl. az egyes szerződések teljesítését követő kifizetések lebonyolítása), valamint a pályázat pénzügyi elszámolásainak elkészítéséért.

Műszaki szakértői feladatok

Feladata: tervezési és harmonizációs folyamatok megszervezése, folyamatos ellenőrzése és koordinálása, kapcsolattartás a projektmenedzserrel.

Felelős: a projekt megvalósításáért, műszaki-szakmai döntés-előkészítésért, kapcsolattartásért az érintett önkormányzatokkal, tervezővel, hatóságokkal, stb.

A PM feladata a projekt végrehajtása során:

- esetleges támogatási megállapodás módosítás előkészítése,
- a projekttel kapcsolatos beruházás-irányítási feladatok ellátása,
- a projekt határidőben és költségterv szerinti megvalósításának biztosítása:
 - ✓ a projekt ütemterv folyamatos ellenőrzése, frissítése, és szükség szerinti fejlesztése,
 - ✓ a projekt költségvetésének elkészítése, frissítése és folyamatos nyomon követése,
 - ✓ megelőző és helyesbítő intézkedésekre javaslattevés, illetve döntések kezdeményezése, ha a jóváhagyottól eltérő tárgyat, minőséget, költséget, haladási ütemtervet vagy teljesítményt észlel, a szerződéses kötelezettségek betartásának folyamatos ellenőrzése,
 - ✓ részvétel a projekt előrehaladási megbeszéléseken, azok dokumentálása és a megbeszéléseken létrejövő megállapodások szerinti tevékenységek nyomon követése.

- a projekt felügyelete:
 - ✓ kapcsolattartás a vállalkozókkal, a műszaki ellenőrrel, PR-tanácsadóval a szerződéses felek szerződéses kötelezettségeinek előírások szerinti végrehajtásával kapcsolatosan,
 - ✓ rendszeres kooperációs egyeztetéseken való részvétel.

- pénzügyi és monitoring tevékenység során figyelemmel kell lenni a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokban, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben, valamint a Támogatási Megállapodásban foglaltakra:
 - ✓ a pénzügyi kötelezettségek nyilvántartása, kötelezettségvállalás állományának folyamatos figyelemmel kísérése,
 - ✓ a projekt költségvetésének tervezése, folyamatos követése, ellenőrzése, a pénzügyi tevékenységek menedzselése (számlák kezelése, kifizetési kérelmek összeállítása, pénzügyi beszámolók elkészítése),
 - ✓ pályázati- és program (intézkedés) monitoring,
 - ✓ vállalkozói számlák tartalmi, formai ellenőrzése, előleg elszámolásának nyomon követése, költségek elszámolhatóságának vizsgálata,
 - ✓ kifizetési kérelmek elkészítése, benyújtása, esetleges hiánypótlása,
 - ✓ folyamatos kapcsolattartás a projektgazdával, a Támogatóval a számlák kifizetése, azok számviteli, pénzügyi, jogi kérdései kapcsán.

- a projekttel kapcsolatosan tájékoztatási, adatszolgáltatási, döntés-előkészítési feladatok ellátása
 - ✓ előrehaladási jelentések készítése és benyújtása a Támogató részére a projekt pénzügyi és műszaki előrehaladásáról (figyelembe véve a vállalkozó, műszaki ellenőr, PR tanácsadó által készített jelentéseket), a lefolytatott közbeszerzési eljárásokról, a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos tevékenységről, stb.
 - ✓ rendszeres illetve ad-hoc jelentések készítése a projekt végrehajtása során a projekt szereplői részére,
 - ✓ A projekttel kapcsolatos, annak megvalósítása során keletkezett iratok áttekintése és ellenőrizhető rendszer szerinti kezelés, őrzés ellenőrzése - a pályázó irattárolási, őrzési gyakorlatának megfelelően - a projekt zárását követő minimum 5 évig.

A projekt zárása során

- az átadással és az üzembe helyezéssel kapcsolatos feladatok elvégzésének koordinálása a projekt végső szakaszában,
- az elkészült létesítmények átadás-átvételének koordinálása és az átadás-átvételben való részvétel,
- a projektre vonatkozó átfogó, szakmai és pénzügyi beszámoló (záró beszámoló) elkészítése,
- helyszíni ellenőrzések tűrése, azok során szakmai támogatás nyújtása, ellenőrző szervek munkájának támogatása.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	79421100-2
További tárgy(ak)	72224000-1; 79421000-1; 71248000-8;

e) **A szerződés meghatározása:** Általános projektmenedzseri feladatok ellátása „A Csurgói Sótanyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt során, megbízási szerződés keretében

f) **A teljesítés határideje:** 2016. december 31.

Nyertes ajánlattevő a projekt megvalósulásáig (a projekt megvalósulásának jelenlegi időpontja: 2016. december 31.), továbbá a szakmai és pénzügyi beszámoló (záró beszámoló) elfogadásáig köteles ellátni feladatait, köteles továbbá részt venni – külön térítés díj nélkül - a jelen projekttel kapcsolatos későbbi hazai szervek általi ellenőrzéseken is.

g) **A teljesítés helye:** Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Kvtv.) 3. sz. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék fejezetének 5.d) pontja.

A nyertes ajánlattevőnek kéthavonta van lehetősége részszámla benyújtására, minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján. A nyertes ajánlattevő a végszámla (mértéke: a megbízási díj 10 %-a) benyújtására a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor jogosult. Előteljesítés (a projekt idő előtti megvalósulásának) esetén a Megbízott a teljes megbízási díjra jogosult. A nyertes ajánlattevőnek 2016. november 15. napjáig köteles benyújtania végszámláját tekintettel a Támogatói Megállapodásban rögzített 2016. november 30. napjáig terjedő elszámolási időszakra.

A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§ (1) bekezdés, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §, Ptk. 6:130.§ (1) bekezdése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések (elszámolás) pénzneme a forint (HUF).

A nyertes ajánlattevő a fentiekben meghatározott szabályoknak, valamint a mindenkori hatályos jogszabályoknak és Támogatási Megállapodásnak megfelelően jogosult számla benyújtására. A kifizetés a következő jogszabályok és dokumentumok alapján történik:

- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről 130.§ (2), (3), (6) bekezdés
- Ptk. 6:130. § (1) bekezdése

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített megbízási díjként kell megadnia, magyar forintban.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő(k) a megajánlott ajánlati árat alulprognosztizálja(ák), az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja(ák) át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott nettó ajánlati árakat veti össze, és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) választja. A megajánlott ajánlati árat egy összegben kell meghatározni, nem fogadható el százalékos vagy óradíjas megajánlás.

Az ajánlatban szereplő megajánlott ajánlati árak rögzített árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az ajánlati ár tekintetében az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot, a szerződéskötés és az elszámolás valutáneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

l) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 10.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (projektmenedzsment) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 3.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás 1) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2012. február 12. - 2015. február 12.) összesen legalább 2, projektmenedzsmenti tevékenységre vonatkozó referenciával, amelyből legalább az egyik referencia értéke nettó 1.000.000,- Ft.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek, azaz a közbeszerzés tárgyából (projektmenedzsment) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. (lásd nyilatkozat minták)**

vagy

b) **csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (projektmenedzsment) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (lásd nyilatkozat minták)**

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti **felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.**

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - **csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)**

vagy

b) **Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), projektmenedzsmenti tevékenységre vonatkozó referenciáit.**

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (- igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2015. február 27. 13:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készíttetett fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2015. február 27. 13:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek használata nem kötelező, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek 1 (egy) eredeti példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolat** példány benyújtását is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölthetetlen tintával olvashatóan kell írni,

és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

A benyújtott ajánlat egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat ("Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan") eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlatot mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen! Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

4./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a nettó szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződésszerű teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megbízó a késedelmi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (megbízási díj) 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre lesz jogosult.

Meghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (megbízási díj) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérköveteléseit közvetlenül a Megbízottal szemben érvényesíti.

5./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

7./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;

- külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

8./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviselői joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

9./ Ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentumok a Kbt. 36§ (3) bekezdésében írtaknak megfelelően egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), továbbá ahol jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

10./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

11./ Az ajánlattevő a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését és hivatkozási számát (7088/2014.). A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a chris.deak@t-online.hu mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

12./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

13./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

14./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

15./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.
- Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.

p) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. február 12.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter	Telefon: 06 82/471-388	
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu	Fax: 06 82/471-095	

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán	Telefon: 06 74 510 225	
E-mail: chris.deak@t-online.hu	Fax: 06 74 510 224	

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122/A. §-a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő jelen felhívás mellékleteit (nyilatkozatminták, szerződéstervezet) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, tértítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

Műszaki ellenőri szolgáltatás „A Csurgói Sótanyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében megvalósuló építési beruházások során, megbízási szerződés keretében

A teljes mennyiség:

A nyertes ajánlattevő (Megbízott) feladatai:

A Megbízott köteles a létesítmény megvalósítására irányuló építési szerelési munka teljes folyamatában elősegíteni és ellenőrizni a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések, valamint az építésügyi hatóság, illetve a létesítmény létesítését engedélyező hatóság által jóváhagyott építészeti műszaki terv betartását, Megbízott feladata különösen:

- a jogerős és végrehajtható építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki tervdokumentáció, valamint a kiviteli tervek alapján az építés-kivitelezési tevékenység illetve azok elszámolásának ellenőrzése, a létesítmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
- az építési beruházással kapcsolatos projekt megvalósítására kötött szerződések szerinti létesítmények, áruszállítások maradéktalan, igazoltan a minőségi előírásoknak megfelelő megvalósításának ellenőrzése, a munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- a hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és a minőségi előírások, valamint a szerződések betartásának folyamatos ellenőrzése,
- az építési napló külön jogszabályban meghatározottak szerinti ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése,
- a hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltűntetése.

- a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építető részére)
- az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- rendelkezésre állás biztosítása
- részvétel a kivitelező kiválasztására irányuló folyamatokban,
- egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- a beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése,
- a műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban.

A nyertes ajánlattevő által ellátandó feladatok részletes ismertetését jelen felhívás 2. sz. mellékletét képező megbízási szerződéstervezet tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	71300000-1
További tárgy(ak)	71356100-9 71631000-0

e) A szerződés meghatározása: Műszaki ellenőri szolgáltatás „A Csurgói Sótomyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében megvalósuló építési beruházások során, megbízási szerződés keretében

f) A teljesítés határideje: A nyertes ajánlattevő az építési beruházások megvalósításáig, a szerződés aláírásától a projekt fizikai befejezésének napjáig köteles feladatait ellátni, amelynek várható ideje 2016. december 31. A nyertes ajánlattevő köteles az építési beruházások sikeres lezárását követő jótállási időszakra rendelkezésre állást biztosítani, amelynek díja a jelen szerződés szerinti vállalási ár részét képezi. A kivitelezési szerződés teljesítési határidejének esetleges meghosszabbodásával automatikusan jelen szerződés időtartama is meghosszabbodik a kivitelezés jótállási időszakának lezárásáig.

Nyertes ajánlattevő köteles részt venni – külön térítés díj nélkül - a jelen projekttel kapcsolatos későbbi hazai szervek általi ellenőrzéseken is.

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Kvtv.) 3. sz. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék fejezetének 5.d) pontja.

A nyertes ajánlattevőnek kéthavonta van lehetősége részszámla benyújtására, minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján. A nyertes ajánlattevő a vég számla (mértéke: a megbízási díj 10 %-a) benyújtására a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor jogosult. Előteljesítés (a projekt idő előtti megvalósulásának) esetén a Megbízott a teljes megbízási díjra jogosult. A nyertes ajánlattevőnek 2016. november 15. napjáig köteles benyújtania vég számláját tekintettel a Támogatói Megállapodásban rögzített 2016. november 30. napjáig terjedő elszámolási időszakra. *(Amennyiben a műszaki átadás – átvételi eljárás lezárására eddig az időpontig nem kerül sor, a Megbízott jogosulttá válik a vég számla benyújtására azzal, hogy a szerződéses feladatainak ellátásra továbbra is köteles külön díjazás nélkül.)*

A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§ (1) bekezdés, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §, Ptk. 6:130.§ (1) bekezdése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések (elszámolás) pénzneme a forint (HUF).

A nyertes ajánlattevő a fentiekben meghatározott szabályoknak, valamint a mindenkori hatályos jogszabályoknak és Támogatási Megállapodásnak megfelelően jogosult számla benyújtására. A kifizetés a következő jogszabályok és dokumentumok alapján történik:

- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről 130.§ (2), (3), (6) bekezdés
- Ptk. 6:130. § (1) bekezdése

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített megbízási díjként kell megadnia, magyar forintban.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő(k) a megajánlott ajánlati árat alulprognosztizálja(ák), az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja(ák) át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott nettó ajánlati árakat veti össze, és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) választja. A megajánlott ajánlati árat egy összegben kell meghatározni, nem fogadható el százalékos vagy óradíjas megajánlás.

Az ajánlatban szereplő megajánlott ajánlati árak rögzített árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az ajánlati ár tekintetében az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot, a szerződéskötés és az elszámolás valutaneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzi szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossáról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

d) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 15.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 5.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás l) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2012. február 12.- 2015. február 12.) összesen legalább 2, mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó referenciával, amelyből legalább az egyik referencia értéke nettó 1.000.000,- Ft.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek**, azaz a közbeszerzés tárgyából (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. *(lásd nyilatkozat minták)*

vagy

b) **csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenység) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot**, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. *(lásd nyilatkozat minták)*

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti **felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.**

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)

vagy

b) Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), mérnök felügyeleti és/vagy műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó referenciáit.

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (- igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2015. február 27. 12:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2015. február 27. 12:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használata nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását** is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

A benyújtott ajánlat egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat ("Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan") eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottakra végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlatot mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen!
Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

4./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a nettó szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérré jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződés szerinti teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megbízó a késedelmi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (megbízási díj) 20%-nak megfelelő összegű meghíúsulási kötbérré lesz jogosult.

Meghíúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (megbízási díj) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérveteléseit közvetlenül a Megbízottal szemben érvényesíti.

5./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! (lásd nyilatkozat mintákat)

6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3)

bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

7./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

8./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviseletére (cégjegyzésre) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviseleti joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

9./ Ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentumok a Kbt. 36§ (3) bekezdésében írtaknak megfelelően egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), továbbá ahol jognyilatkozat megtételére, képviseletre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

10./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

11./ Az ajánlattevő a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését és hivatkozási számát (7088/2014.). A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a chris.deak@t-online.hu mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az

ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

12./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

13./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

14./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

15./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.
- Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.

p) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. február 12.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Megbízási szerződéstervezet (elektronikusan kerül megküldésre)

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter	Telefon: 06 82/471-388	
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu	Fax: 06 82/471-095	

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán	Telefon: 06 74 510 225	
E-mail: chris.deak@t-online.hu	Fax: 06 74 510 224	

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122/A. §-a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő jelen felhívás mellékleteit (nyilatkozatminták, szerződéstervezet) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése „A Csurgói Sótunyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében, vállalkozási szerződés keretében

A teljes mennyiség:

1 db Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése „A Csurgói Sótunyi László Szabadidő és Sportcentrum felújítása és bővítése” című projekt keretében.

Az elkészített dokumentációt 5 nyomtatott, összetűzött példányban, valamint 1 elektronikus példányban kell elkészíteni.

A Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány tartalmi követelményei:

1. Összefoglaló
2. A projektgazda és projektmenedzsment szervezet bemutatása
A projektgazda bemutatása
A projektmenedzsment szervezet bemutatása, általános adatai
3. Háttér, környezet
Érintett földrajzi terület bemutatása
Gazdasági-társadalmi környezet bemutatása
4. A fejlesztés szükségszerűségének ismertetése
Helyzetértékelés
A fejlesztési szükségszerűség („probléma”) meghatározása, megfogalmazása

Célkitűzések

Indikátorok

Célcsoportok

Tájékoztatási előírások

5. A projekt előkészítettségének bemutatása

6. A fejlesztés megvalósításának módjai

A projekt nélküli eset – „0” változat

A megvalósíthatatlan megoldások kizárása és egyéb okból elvetett változatok kizárásának bemutatása

„A”, „B”, „C” projektváltozatok

7. A változatok értékelése

Az értékelési módszer bemutatása

Értékelés

8. A kiválasztott változat ismertetése

A változat részletes műszaki ismertetése

Fenntartás, működtetés, üzemeltetési elemzés

Pénzügyi elemzés

9. A projekt lebonyolítása

Ütemtervek a projekt lebonyolítására

10. Rövidítések

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	79314000-8

e) A szerződés meghatározása: Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése „*A Csurgói Sótornyai László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése*” tárgyú projekt keretében, vállalkozási szerződés keretében

f) A teljesítés határideje: 2015. október 30.

g) A teljesítés helye: Csurgó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Kvtv.) 3. sz. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék fejezetének 5.d) pontja.

A nyertes ajánlattevőnek egy számla (végszámla) benyújtására van lehetősége a szerződésszerű teljesítést követően.

A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§ (1) bekezdés, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §, Ptk. 6:130.§ (1) bekezdése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések (elszámolás) pénzneme a forint (HUF).

A nyertes ajánlattevő a fentiekben meghatározott szabályoknak, valamint a mindenkori hatályos jogszabályoknak és Támogatási Megállapodásnak megfelelően jogosult számla benyújtására. A kifizetés a következő jogszabályok és dokumentumok alapján történik:

- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről 130.§ (2), (3), (6) bekezdés
- Ptk. 6:130. § (1) bekezdése

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

i) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Az Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás összegét a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített díjként kell megadnia, magyar forintban.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő(k) a megajánlott ajánlati árat alulprognosztizálja(ák), az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja(ák) át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott nettó ajánlati árakat veti össze, és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) választja. A megajánlott ajánlati árat egy összegben kell meghatározni, nem fogadható el százalékos vagy óradíjas megajánlás.

Az ajánlatban szereplő megajánlott ajánlati árnak rögzített árnak kell lennie, vagyis az Ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az ajánlati ár tekintetében az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot, a szerződéskötés és az elszámolás valutaneme is csak ez lehet. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról

szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

I) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti (tanulmánykészítés) tevékenységéből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 1.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (tanulmánykészítés) tevékenységéből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 300.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás I) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2012. február 12. - 2015. február 12.) összesen legalább 1 db EU-s vagy hazai forrásból finanszírozott tanulmánykészítésre vonatkozó referenciával, amelynek értéke legalább nettó 1.000.000,- Ft.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek, azaz a közbeszerzés tárgyából (tanulmánykészítés) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. (lásd nyilatkozat minták)**

vagy

b) **csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (tanulmánykészítés) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (lásd nyilatkozat minták)**

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - **csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták) arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek (lásd nyilatkozat minták)**

vagy

b) Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 1 db), tanulmánykészítésre vonatkozó referenciáit.

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (- igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2015. február 27. 15:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2015. február 27. 15:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használat nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány benyújtását** is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

A benyújtott ajánlat egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat ("Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan") eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlatot mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen!
Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

4./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a nettó szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérré jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződés szerinti teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelmi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (szerződéses ár) 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérré lesz jogosult.

Meghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (szerződéses ár) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérköveteléseit közvetlenül a Vállalkozóval szemben érvényesíti.

5./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! (lásd nyilatkozat mintákat)

6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). (lásd nyilatkozat mintákat)

7./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

8./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőre (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviselői joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

9./ Ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentumok a Kbt. 36§ (3) bekezdésében írtaknak megfelelően egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), továbbá ahol jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

10./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

11./ Az ajánlattevő a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését és hivatkozási számát (7088/2014.). A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a chris.deak@t-online.hu mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

12./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelősége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés

visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

13./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

14./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

15./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelőisége
7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.
- Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.

p) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. február 12.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Szerződéses feltételek (elektronikusan kerül megküldésre)

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Csurgó Város Önkormányzata		
Postai cím: Széchenyi tér 2.		
Város/Község: Csurgó	Postai irányítószám: 8840	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Csók Eszter	Telefon: 06 82/471-388	
E-mail: cse.terseg@csurgo.hu	Fax: 06 82/471-095	

Ajánlatkérő nevében eljáró neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

Hivatalos név: Deák Ügyvédi Iroda		
Postai cím: Jókai utca 22.		
Város/Község: Szekszárd	Postai irányítószám: 7100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): dr. Bakó Zoltán	Telefon: 06 74 510 225	
E-mail: chris.deak@t-online.hu	Fax: 06 74 510 224	

b) A közbeszerzési eljárás fajtája: A Kbt. 122/A. §-a szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás, mivel a szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot.

c) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Az ajánlatkérő jelen felhívás mellékleteit (nyilatkozatminták, szerződéstervezet, műszaki dokumentáció) a felhívás megküldésének napján, elektronikus úton, térítés nélkül megküldi az ajánlattevők részére.

d) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

A közbeszerzés tárgya:

Tervezési szolgáltatás „A Csurgói Sótanyi László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében, tervezési szerződés keretében

A teljes mennyiség:

A tárgyi projekt keretében 3 ütemben megvalósítandó épületek ismertetése:

A Sportszarnok keleti irányú bővítéseként kerül megvalósításra a több funkciójú sportközpont az alábbi funkciókkal:

- I. ütem Városi uszoda, a meglévő sportszarnokhoz szervesen kapcsolódva
- II. ütem Wellness és Termálfürdő és strand
- III. ütem 40 szobás Hotel további + 40 szobás hosszú távú késbővítési lehetőséggel.

A sportszarnoktól délre tervezett parkoló továbbtervezése a fenti ütemeknek megfelelően a korábban megvalósuló beruházás keretében létrejövő déli út folytatásával.

Tervezési feladat a fenti három ütemben megvalósuló épület közötti átjárás biztosítása, amely lehetővé teszi majd a sportszarnokból a Hotelbe történő épületen belüli eljutást.

A sportlétesítmény számára északról szükséges egy gazdasági bejáratot biztosítani, valamint kialakítani egy gazdasági udvart, amelyben helyet kapna két új kút a hozzájuk tartozó vízkezeléssel és puffer tartályokkal. Egy cca. 1200 m mélységű termálkút valamint egy cca 200 m mély hidegvizes kút, amely együttesen biztosítja majd a meglévő sportszarnok és a tervezési feladatként megvalósítandó három ütem épületeit is

együttesen cca 1 MegaWatt teljesítménnyel. A kutak terezése és engedélyeztetése nem része a beruházásnak, azt a beruházó külön eljárásban tervezteti.

A tervezendő épületek tervezési programja:

1. Városi Uszoda

A tervezendő uszoda szerves kapcsolatban kell legyen a sportcsarnokkal, megközelítése és kiszolgálását úgy kell tervezni, hogy az két irányból is történjen: az úszás oktatás és sportolók a meglévő sportcsarnok öltözőit használva nyugati irányból érkeznek az Uszoda térbe, míg a fürdő vendégek a keleti irányban elhelyezett II. ütemben megvalósítandó Wellness és Termálfürdő felől.

A tervezett épület hasznos alapterületét cca. 1500-1800 m² között kell tervezni.

Főbb paraméterek:

- 25x16m versenymedence
- 16,50 x 6,60m tanmedence
- 150 férőhelyes mobil lelátó
- Szauna részleg 4 szaunával (finn, aroma, 2 x infra) valamint egy gőzkabin
- fürdővendégek számára kabinos öltöző kialakítása
- szabadtéri 160 m² vízfelületű töltő-ürítő rendszerű termálmedence

2. Élmény és termálfürdő

A tervezendő épületnek szerves kapcsolatban kell legyen az I. ütemben megvalósítandó Uszoda valamint a III. ütemben sportcsarnokkal. A tervezett épület hasznos alapterületét cca. 1600-1900 m² között kell tervezni.

- belső térben 33 m² vízfelületű termálmedence
- belső térben 20 m² vízfelületű babapancsoló csúszdával és élmény elemekkel
- belső térben 150-200 m² vízfelületű élményfürdő medence, csúszdával és élmény elemekkel
- szabadtéren 200-250 m² vízfelületű élményfürdő medence, csúszdával és élmény elemekkel
- szabadtéren 60-90 m² vízfelületű termálmedence
- szabadtéren 30-40 m² vízfelületű babapancsoló, csúszdával és élmény elemekkel
- egyéni öltöző 200 szekrénnel, 15 kabinnal
- szauna részleg 4 db szauna kabinnal, merülő medencével
- gyógyászati részleg 3 massage szobával, kiszolgáló helyiségekkel
- előcsarnok, közönségforgalmi wc csoport
- iroda és személyzeti kiszolgáló blokk.

3. 40 szobás Hotel

A tervezendő épületnek szerves kapcsolatban kell legyen az II. ütemben megvalósuló Élmény és termálfürdővel. A tervezett épület hasznos alapterületét cca. 2400-2700 m² között kell tervezni.

- 40 szoba egység 80 fő elhelyezésére, elsősorban 2 ágyas szobákban illetve lakosztályok
- későbbi ütemben további 80 ágy elhelyezése elsősorban 2 ágyas szobákban
- 160 férőhelyes étterem, 300 adagos konyhával
- büfé, mely az élményfürdőt is kiszolgálja
- 2 db Rendezvény terem cca. 120 m² és 200 m² alapterületekkel
- bowling terem 2 pályával
- előcsarnok, közönségforgalmi wc csoport
- iroda és személyzeti kiszolgáló blokk.

A részletes tervezési programot és a tervezési programhoz szükséges dokumentumokat jelen felhívás 2. sz. mellékletét képező Műszaki dokumentáció tartalmazza.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)	
	Fő szójegyzék
Fő tárgy	71240000-2
További	79415200-8
	71320000-7

tárgy(ak)	
-----------	--

e) **A szerződés meghatározása:** Tervezési szolgáltatás „A Csurgyói Sótornyai László Sport és Szabadidőcentrum felújítása és bővítése” tárgyú projekt keretében, tervezési szerződés keretében

f) A teljesítés határideje:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Uszoda építési engedély terve | szerződés aláírását követő 45 nap |
| 2. Élmény és Termál fürdő eng.terve | szerződést aláírását követő 75 nap |
| 3. Hotel építési engedély terve | szerződést aláírását követő 120 nap |

A nyertes ajánlattevőnek fenti határidő(k)ig kell az engedélyezési tervdokumentáció(ka)t átadnia a Megrendelőnek. A Megrendelő a megjelölt teljesítési határidőnél korábbi teljesítést is elfogad.

Nyertes ajánlattevő köteles részt venni – külön térítés díj nélkül - a jelen projekttel kapcsolatos későbbi hazai szervek általi ellenőrzéseken is.

g) A teljesítés helye: Csurgyó Város közigazgatási területe; NUTS kód: HU232

h) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A beszerzés költségvetési forrásból valósul meg. A támogatás költségvetési forrása: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Kvtv.) 3. sz. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék fejezetének 5.d) pontja.

A nyertes ajánlattevőnek két részszámla és egy végszámla benyújtására van lehetősége, minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján.

A nyertes ajánlattevő a tervezési díj legfeljebb 80%-ára jogosult (a részszámlák alapján) a tervdokumentációk átadásakor. A nyertes ajánlattevő a tervezési díj fennmaradó 20%-ára (végszámla) az utolsó engedély megszerzését követően jogosult. Amennyiben a Megrendelő három hónapon belül az elkészült tervdokumentációkat nem nyújtja be az engedélyező hatóság részére vagy amennyiben az engedélyezési eljárás nem a Tervezőnek felróható okból hiúsul meg, a Tervező a végszámlára jogosulttá válik, a tervdokumentáció Megrendelő részére történő átadást követő 3. hónap utolsó munkanapját vagy az engedélyezési eljárás megszűnését vagy megszüntetését követő első munkanapon.

A nyertes ajánlattevőnek 2016. november 15. napjáig köteles benyújtania végszámláját tekintettel a Támogatói Megállapodásban rögzített 2016. november 30. napjáig terjedő elszámolási időszakra. *(Amennyiben az engedély megszerzésére a Megrendelőnek felróható okból nem kerül sor eddig az időpontig, a Tervező jogosulttá válik a végszámla benyújtására azzal, hogy a szerződéses feladatainak ellátásra továbbra is köteles külön díjazás nélkül.)*

A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt. 130.§ (1) bekezdés, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §, Ptk. 6:130.§ (1) bekezdése.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések (elszámolás) pénzneme a forint (HUF).

A nyertes ajánlattevő a fentiekben meghatározott szabályoknak, valamint a mindenkori hatályos jogszabályoknak és Támogatási Megállapodásnak megfelelően jogosult számla benyújtására. A kifizetés a következő jogszabályok és dokumentumok alapján történik:

- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről 130.§ (2), (3), (6) bekezdés
- Ptk. 6:130. § (1) bekezdése

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

j) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetőségét vagy annak kizárását: Az ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, a részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

j) Az ajánlatok értékelési szempontja: A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legalacsonyabbat preferálja.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a szerződés megvalósításhoz szükséges járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a szerződés tárgyát képező tervdokumentációk teljes körű elkészítéséhez, a szerződésben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

A tervezési díjnak teljes körűnek kell lennie, vagyis tartalmaznia kell mindazokat a költségeket (Áfa, az utazás költségeit, segédanyagok, a technikai feltételek biztosítása, stb.) amelyek az ajánlat tárgyának teljes körű megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő ajánlati árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az Ajánlattevők nem tehetnek olyan ajánlatot, amely előlegfizetési igényt tartalmaz. Előleg alatt az Ajánlatkérő minden olyan fizetési igényt ért, amelyek mögött nincs az Ajánlatkérő által átvett, használható dolog, vagy szolgáltatás.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

k) A kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben az 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szerelőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, továbbá nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül-e.

Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

l) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok:

P1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti (tervezési) tevékenységből származó árbevétele nem éri el a felhívás megküldésének napját megelőző három üzleti évben összesen a nettó 15.000.000,- Ft-ot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben az ajánlattevő 3 évnél rövidebb ideje működik, úgy alkalmatlan, ha a működésének megkezdése óta és a felhívás megküldésének napját megelőző naptári év végig eltelt időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (tervezési) tevékenységből származó összesen árbevétele nem éri el a nettó 5.000.000,- Ft-ot.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése értelmében, ha az ajánlattevő a jelen felhívás l) pontjának P1./ alpontjában előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, úgy az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást köteles kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

M.1. Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban (2012. február 12. - 2015. február 12.) összesen legalább 2, tervezési tevékenységre vonatkozó referenciával, amelyből legalább az egyik referencia értéke nettó 1.000.000,- Ft.

A megkövetelt igazolási mód:

P.1/ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése alapján **csatoljon nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelménynek**, azaz a közbeszerzés tárgyából (tervezési tevékenységből) származó nettó árbevétele eléri az ajánlatkérő által előírt nagyságrendet. *(lásd nyilatkozat minták)*

vagy

b) **csatoljon az előző három üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából (tervezési tevékenység) származó nettó árbevételéről szóló nyilatkozatot**, évenkénti bontásban attól, függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. *(lásd nyilatkozat minták)*

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

M.1./ Az ajánlattevő választása szerint:

a) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (6) bekezdése alapján - **csatolja nyilatkozatot (lásd nyilatkozat minták)** arra vonatkozóan, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt **műszaki - szakmai alkalmassági követelménynek** *(lásd nyilatkozat minták)*

vagy

b) **Az ajánlattevő mutassa be a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített legjelentősebb (legalább 2 db), tervezési tevékenységre vonatkozó referenciáit.**

Az adott referenciát az ajánlattevő (az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

A referencianyilatkozatnak (- igazolásnak) tartalmaznia kell az alábbiakat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés), az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Elegendő az alkalmasságnál előírt 2 db referencia bemutatása.

Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel az a) pont alapján csatolt nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a b) pont szerinti igazolás benyújtását.

Az ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése értelmében tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzügyi és gazdasági alkalmasságnál a megkövetelt forgalom tekintetében, valamint a műszaki és szakmai alkalmasságnál a megkövetelt referencia tekintetében a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban kerültek meghatározásra az alkalmassági feltételek.

m) Az ajánlattételi határidő: 2015. február 27. 11:00 óra

n) Az ajánlat benyújtásának címe: Deák Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2. Az ajánlatokat mind személyes, mind postai úton erre a címre kell eljuttatni.

o) Az ajánlattétel nyelve: A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után, melynek szöveghűségét az ajánlattevő cégszerű aláírásával kell igazolni. Amennyiben a fordítás nem felel meg az alapnyilatkozatnak, alapokiratnak, akkor az hamis nyilatkozattételnek minősül, amennyiben annak a Kbt. szerinti feltételei fennállnak.

p) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak

Az ajánlatok felbontásának helye: Deák Ügyvédi Iroda, 7100 Szekszárd, Jókai utca 22. fszt. 2.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2015. február 27. 11:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározottak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

r) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adat: -

s) Egyéb információk

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei: Ajánlattevőnek jelen Ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia. Jelen Ajánlattételi felhívás mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek használata nem kötelező, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a mintában meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása: Ajánlattevőnek **1 (egy)** eredeti példányban kell benyújtania az ajánlatot. Az ajánlatkérő előírja, a papír alapú példánnyal **mindenben megegyező, 1 db elektronikus másolati példány**

benyújtását is (CD-n vagy DVD-n.) Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a cégszerű nyilatkozatoknál megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a meghatalmazás eredeti példányát is csatolni kell.

A benyújtott ajánlat egy eredeti példányának a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat *("Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan")* eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése: Ajánlattevőnek az ajánlatot mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha az ajánlatot tartalmazó boríték (csomag) nincsen a fentiek szerint lezárva az ajánlat érvénytelen!
Ha az ajánlatot tartalmazó boríték, vagy csomag nincs megfelelően megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

4./ Az ajánlatkérő nem ír elő ajánlati biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettséget!

Ajánlatkérő ugyanakkor a következő szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalását írja elő:

Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetére 20.000,- Ft/nap, de maximum a nettó szerződéses összeg 5 %-a. Az ajánlatkérő az esetleges késedelmi kötbér igényét a végszámlából beszámítás útján fogja érvényesíteni. A nyertes ajánlattevőnek, (alvállalkozójának, teljesítési segédjének) felróható késedelmes teljesítés esetén az Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult, amely a kötbérterhes határidőt követő napon külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti az ajánlattevőt a szerződésszerű teljesítés alól! Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy 30 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal elálljon, illetve azt felmondja. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelemi kötbér helyett a nettó ajánlati ár (tervezési díj) 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre lesz jogosult.

Meghiúsulási kötbér: a nettó ajánlati ár (tervezési díj) 20 %. Az Ajánlatkérő az esetleges kötbérveteléseit közvetlenül a Tervezővel szemben érvényesíti.

5./ Az ajánlattevőnek az ajánlatban- nemlegesség esetén is - nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra! *(lásd nyilatkozat mintákat)*

6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése). *(lásd nyilatkozat mintákat)*

7./ Az Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg, és nem is engedélyezi gazdasági társaság létrehozását.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

8./ Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő(k), a bemutatott alvállalkozó(k), alkalmasság igazolásához igénybe vett gazdasági szereplő képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy aláírási címpéldányát vagy ezzel egyenértékű okmányát (a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát) másolatban. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére egyéb személyt képviseleti joggal ruháznak fel, az ajánlathoz csatolni kell ezen személy meghatalmazásának eredeti példányát.

9./ Ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentumok a Kbt. 36§ (3) bekezdésében írtaknak megfelelően egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), továbbá ahol jognyilatkozat megtételére, képviselőre vonatkozó meghatalmazásról van szó, vagy ahol jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

10./ Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozók, az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatban csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata. Egyéni vállalkozó esetében adószám megadása esetén ajánlatkérő ellenőrzi az elektronikus nyilvántartásban.

11./ Az ajánlattevő a felhívásban, valamint az ajánlatkérési dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet, kizárólag az Ajánlatkérő nevében eljáró Deák Ügyvédi Iroda a) pontban meghatározott elérhetőségeken! A kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseket írásban az Ajánlatkérő nevében eljáró faxszámára (74/510-224) kell megküldeni, megjelölve a kapcsolattartó személyét, fax számát és email címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a válaszokat megküldheti!

Az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon fel kell tüntetni az eljárás rövid megnevezését és hivatkozási számát (7088/2014.). A kérdéseket ezzel egyidejűleg – a könnyebb megválaszolhatóság érdekében – elektronikusan, szerkeszthető formában is el kell juttatni a chris.deak@t-online.hu mail címre is.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőn belül kell megadni. Az Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig beérkezett kérdések megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kérdéseket az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

12./ Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas, és hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg valamennyi közös Ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a fentiek ellenére az Ajánlattevő olyan telefax elérhetőséget ad meg, amely valamely, a fogadó (Ajánlattevői) oldal hibája miatt nem érhető el, vagy a készülék nem képes a

küldendő üzenet fogadására, az Ajánlattevő részére a kiegészítő válaszok postai úton kerülnek megküldésre! Ebben az esetben az Ajánlattevő jogszerűen nem kifogásolhatja a kézbesítés ezen eltérő formáját!

13./ Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

14./ Ha a hiánypótlás benyújtása során, az ajánlattevő új gazdasági szereplőt mutat be, úgy amennyiben a korábban nem szereplő gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás, az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást.

15./ Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Információt az alábbi hatóságoktól kaphat

- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.
- NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.
- Somogy Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
7400 Kaposvár, Fodor József tér 1.

p) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. február 12.

1. számú melléklet: Nyilatkozatminták (elektronikusan kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Tervezési szerződéstervezet (elektronikusan kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Műszaki dokumentáció (elektronikusan kerül megküldésre)

